



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТПУ

Чубик П.С.

« 21 » 01 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Институте развития стратегического партнерства и компетенций
Томского политехнического университета**

Томск 2014



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Институт развития стратегического партнерства и компетенций (далее - Институт) является научно-образовательным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет (далее Университет).
- 1.2. Институт развития стратегического партнерства и компетенций создан в соответствии с приказом ректора Университета № 16/од от 13 марта 2013 года на основании решения Ученого Совета Университета №2 от 1 марта 2013 года.
- 1.3. Полное официальное название Института – Институт развития стратегического партнерства и компетенций Томского политехнического университета. (Сокращенное наименование - ИСПК ТПУ).
- 1.4. В своей деятельности Институт руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.5. Институт может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого Совета Университета.
- 1.6. При реорганизации Института его Положение утрачивает силу.
- 1.7. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

Основными задачами Института как структурного подразделения Университета, являются следующие:

- 2.1. Обеспечение эффективного корпоративного взаимодействия структурных подразделений Университета с предприятиями и организациями – партнерами Университета;
- 2.2. Разработка и внедрение моделей и механизмов взаимодействия Университета с предприятиями, организациями, вузами, научными учреждениями, общественными объединениями, федеральными, региональными и муниципальными органами власти.
- 2.3. Развитие системы дополнительного профессионального образования в Университете и продвижение в мировое образовательное пространство образовательных программ ТПУ.
- 2.4. Разработка, реализация программ повышения квалификации профессорско-преподавательского состава ТПУ на основе передовых российских и мировых практик.
- 2.5. Развитие системы сертификации профессиональных инженеров, техников и технологов и внедрение передовых российских и мировых требований к профессиональным инженерам в образовательный процесс в Университете.



3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ

- 3.1. Институт находится в оперативном подчинении ректора Университета.
 - 3.1.1. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Института. Состав, деятельность, срок полномочий Ученого совета определяются действующим Положением об Ученом совете института (факультета) Национального исследовательского Томского политехнического университета.
- 3.2. Непосредственное руководство Институтом осуществляет директор, который назначается на должность ректором Университета.
 - 3.2.1. Директор Института организует работу Института и входящих в его состав подразделений по следующим направлениям:
 - 3.2.1.1. развитие стратегического партнерства Университета;
 - 3.2.1.2. организация и реализация программ дополнительного образования;
 - 3.2.1.3. организация трудоустройства и практик студентов;
 - 3.2.1.4. повышение квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета;
 - 3.2.1.5. изучение и внедрение передового российского и мирового опыта в области сертификации технического образования и инженерной профессии.
 - 3.2.2. Директор действует в соответствии с должностной инструкцией, приказом ректора о делегировании полномочий, доверенностью, оформленной в установленном порядке, и настоящим Положением.
- 3.3. Заместители директора Института назначаются приказом ректора Университета по представлению директора Института. Заместители директора находятся в непосредственном подчинении директора Института. Обязанности и ответственность заместителей директора определяются должностными инструкциями, приказом ректора о делегировании полномочий, доверенностью, оформленной в установленном порядке, и настоящим Положением.
- 3.4. Структура Института утверждается приказом (приказами) ректора на основании решения (решений) Ученого совета Университета.
- 3.5. В состав Института входят следующие структурные подразделения:
 - 3.5.1. Общеинститутские подразделения
 - 3.5.1.1. Дирекция Института
 - 3.5.1.2. Отдел сопровождения стратегического партнерства (ОССП);
 - 3.5.1.3. Отдел организации практик и трудоустройства (ООПиТ);
 - 3.5.1.4. Центр международной сертификации технического образования и инженерной профессии (ЦМСТО);
 - 3.5.1.5. Центр дополнительного профессионального образования (ЦДПО);
 - 3.5.2. Научно-образовательные подразделения:
 - 3.5.2.1. Кафедра инженерной педагогики (ИПед);
 - 3.5.2.2. Кафедра методики преподавания иностранных языков (МПИЯ).
- 3.6. Отдел является основным структурным подразделением Института. Отдел действует на основании Положения об отделе.
- 3.7. Отдел сопровождения стратегического партнерства (ОССП) возглавляет заместитель директора по развитию стратегического партнерства-начальник отдела.
 - 3.7.1. Заместитель директора по развитию стратегического партнерства-начальник отдела несет личную ответственность за деятельность Отдела сопровождения стратегического партнерства, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками Отдела



- сопровождения стратегического партнерства, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного Отделу сопровождения стратегического партнерства для выполнения его функций.
- 3.7.2. Заместитель директора по развитию стратегического партнерства-начальник отдела непосредственно подчинен директору Института.
- 3.8. Отдел организации практик и трудоустройства (ООПиТ) возглавляет начальник отдела.
- 3.8.1. Начальник отдела несет личную ответственность за деятельность отдела, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками Отдела организации практик и трудоустройства, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества Университета, переданного Отделу организации практик и трудоустройства для выполнения его функций.
- 3.8.2. Начальник отдела находится в непосредственном подчинении директора Института.
- 3.9. Центр является основным структурным подразделением Института. Центр действует на основании Положения о Центре.
- 3.9.1. Центр возглавляет директор, который назначается ректором Университета по представлению директора Института.
- 3.9.2. Директор Центра несет личную ответственность за деятельность Центра, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками Центра, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного Центру для выполнения его функций.
- 3.9.3. Директор Центра находится в непосредственном подчинении директора Института.
- 3.10. Кафедра является основным структурным подразделением Института. Кафедра действует на основании Положения о кафедре.
- 3.11. Кафедру возглавляет заведующий, который избирается на должность на срок до 5 лет Ученым Советом Университета с учетом мнения членов кафедры и Ученого совета Института.
- 3.11.1. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета.
- 3.11.2. Условия трудового договора заведующего кафедрой согласовываются с директором Института.
- 3.11.3. Заведующий кафедрой несет личную ответственность за организацию и качество учебной, научной, хозяйственной, воспитательной работы на кафедре, повышение квалификации преподавателей и сотрудников кафедры, соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда, контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного кафедре для выполнения ее функций.
- 3.11.4. Заведующий кафедрой находится в непосредственном подчинении директора Института.



4. Функции

Для решения возложенных на Институт задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Обеспечение эффективного корпоративного взаимодействия структурных подразделений Университета с предприятиями и организациями – партнерами Университета;
- 4.2. Планирование и координация взаимодействия структурных подразделений Университета с участниками партнерства (академическим и бизнес-сообществом), методическая поддержка и мониторинг выполнения работ.
- 4.3. Разработка и внедрение моделей и механизмов взаимодействия Университета с предприятиями, организациями, вузами, научными учреждениями, общественными объединениями, федеральными, региональными и муниципальными органами власти.
- 4.4. Повышение эффективности стратегического партнерства и сетевого взаимодействия. Взаимодействие с сетевыми партнерами, в том числе в рамках консорциумов, альянсов и ассоциаций.
- 4.5. Мониторинг взаимодействия подразделений ТПУ со стратегическими партнерами, анализ и выработка рекомендаций и развитие сетевого взаимодействия подразделений ТПУ и стратегических партнеров.
- 4.6. Популяризация в СМИ и посредством специальных мероприятий (конференции, симпозиумы, конгрессы и т.п.) преимуществ партнерства, основанных на комплексном взаимопроникновении.
- 4.7. Координация взаимодействия подразделений ТПУ для реализации широкого спектра образовательных услуг преподавателям вузов и техникумов, студентам, работникам промышленных предприятий и другим категориям населения с целью приобретения ими дополнительных профессиональных знаний и навыков по перспективным направлениям развития науки и техники.
- 4.8. Развитие компетенций и повышение квалификации сотрудников образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования в области иностранных языков.
- 4.9. Координация работ по разработке и реализации программ дополнительного образования, создание сетевых форм взаимодействия подразделений ТПУ при реализации программ ДПО и разработка стратегии повышения квалификации для предприятий и организаций
- 4.10. Участие в создании совместных с партнерами научно-образовательных центров (НИИ, кафедры, лаборатории) и организация заказов на повышение квалификации от партнеров, включая магистратуру, аспирантуру, докторантуру.
- 4.11. Подготовка и переподготовка преподавателей ТПУ для повышения качества образовательных программ и с учетом требований предприятий и организаций реального сектора экономики.
- 4.12. Реализация программ переподготовки, повышения квалификации, стажировок НТР в ведущих российских и зарубежных университетах, научных организациях, на предприятиях.
- 4.13. Развитие основного и дополнительного непрерывного образования на основе тесного взаимодействия с партнерами и с учетом потребностей предприятий реального сектора экономики.
- 4.14. Повышение качества образовательных программ ТПУ, их внутренняя аккредитация с учетом требований предприятий и организаций реального сектора экономики.



- 4.15. Совершенствование образовательной стратегии студентов и выпускников ТПУ на основе анализа и адаптации передового российского и международного опыта.
- 4.16. Развитие системы оценки квалификаций выпускников на основе российских и международных стандартов.
- 4.17. Содействие трудоустройству выпускников, ориентированное на формирование долгосрочных партнерских отношений с предприятиями, организациями, учреждениями в сфере организации подготовки специалистов, прохождения производственных и преддипломных практик, трудоустройство выпускников университета.
- 4.18. Организация работы с выпускниками, мониторинг трудоустройства и траекторий карьерного роста выпускников, взаимодействие с Ассоциацией выпускников ТПУ и ее региональными филиалами, организация совместных мероприятий.
- 4.19. Развитие национальной системы сертификации профессиональных инженеров, техников и технологов.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

- 5.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности Института;
- 5.2. Институт взаимодействует с управлением проректора по административно-хозяйственной и социальной работе, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

Институт взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики, академическим и бизнес-сообществом в рамках, возложенных на Институт функций в порядке, определенном директором Института.

7. Организация работы

- 7.1. Рабочее время сотрудников Института регулируется Трудовым кодексом РФ, Коллективным договором, трудовым договором, Правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников Института зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием Института. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам Института устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с Коллективным договором ТПУ.

8. Права и ответственность

- 8.1. Институт использует в своей деятельности сооружения, общежития, оборудование, транспорт, инвентарь и иное имущество Университета.
- 8.2. Финансовые и материальные средства используются Институтом в соответствии с настоящим Положением и утвержденным ректором бюджетом Института на текущий год.
- 8.3. Институт вправе направлять бюджетные и внебюджетные средства, в порядке и размерах, установленными решениями Ученого Совета Университета, на оплату труда и материальное стимулирование сотрудников в соответствии с дей-



ствующим в Университете Положением об оплате труда, Положением о премировании сотрудников.

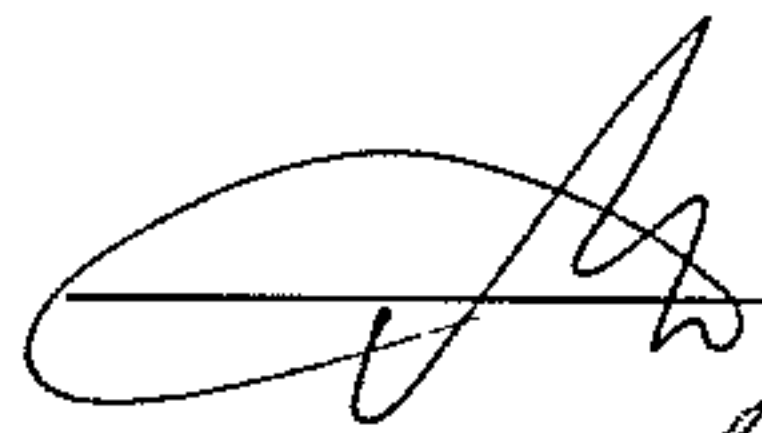
8.4. Институт вправе осуществлять международное сотрудничество в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, профессорско-преподавательского состава, научных и иных работников, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами, соглашениями и Уставом Университета.

9. Нормативные документы, регламентирующие деятельность Института

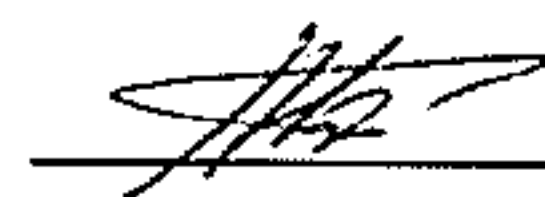
- 9.1. Трудовой кодекс Российской Федерации
- 9.2. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 9.3. Нормативные и нормативно-методические акты Правительства РФ.
- 9.4. Нормативные и нормативно-методические акты Министерства образования и науки.
- 9.5. Устав Томского политехнического университета.
- 9.6. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;
- 9.7. Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 9.8. Должностные инструкции;
- 9.9. Настоящее положение;
- 9.10. Другие локальные нормативно-правовые акты.

***Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ.
Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.***


Разработал:
Директор ИСПК


А.А. Трубицын
« 20 » января 2014 г.

Согласовано:
Управление правового обеспечения и
кадровой политики


П.Н. Бычков
« 20 » января 2014 г.

Юрист


« 21 » 01 2014 г.