

**Положение о  
Международном культурном  
центре  
Томского политехнического  
университета**

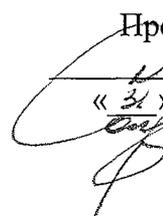


**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по ОБ ТПУ

М.В. Ведяшкин

« 31 » 05 2016 г.



## 1. Общие положения

- 1.1. Международный культурный центр (далее МКЦ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. Международный культурный центр создан в соответствии с приказом ректора Университета от 17 октября 2002 г. № 162/од.
- 1.3. В своей деятельности Международный культурный центр руководствуется действующим законодательством об образовании РФ, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. Международный культурный центр может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.
- 1.5. При реорганизации Международного культурного центра его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по общим вопросам ТПУ.

## 2. Основные задачи

- 2.1. Создание условий для развития и воспроизводства творческого духовного и культурного потенциала студента, для широкого доступа к произведениям отечественной и мировой культуры и искусства.
- 2.2. Формирование культурной среды, гармонически соединяющей самовыражение художника (творческой личности) и потребности студента, его интересы и реальные социальные, художественные и культурные потребности.
- 2.3. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражения и самореализацию личности студента.
- 2.4. Формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций Университета.
- 2.5. Широкое привлечение студентов и сотрудников Университета к активным занятиям самостоятельным художественным творчеством.

### **3. Структура и организация**

- 3.1. Международный культурный центр находится в оперативном подчинении проректора по общим вопросам.
- 3.2. Непосредственное руководство Международным культурным центром, осуществляет директор Международного культурного центра, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.
- 3.3. Директор Международного культурного центра отвечает за организацию работы Международного культурного центра, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного МКЦ для выполнения его функций.
- 3.4. Международный культурный центр входит в состав управления проректора по общим вопросам, своего внутреннего деления не имеет.

### **4. Функции**

- 4.1. Организация и участие в проведении культурно-массовых мероприятий университетского масштаба (фестивалей, конкурсов, вечеров отдыха и других мероприятий), а также организация участия творческих коллективов университета в мероприятиях, проводимых межвузовскими объединениями по работе со студенческой молодежью.
- 4.2. Участие в организации и проведении общеуниверситетских мероприятий: конференций публичных лекций, встречи с интересными людьми, творческие вечера, торжественные собрания.
- 4.3. Поиск новых форм деятельности через непосредственное знакомство с различными видами и жанрами искусства, через организацию концертов и спектаклей самодеятельных и профессиональных коллективов.
- 4.4. Осуществление информационного обеспечения студентов с использованием всех доступных средств и методов подачи информации.
- 4.5. Разработка предложений и рекомендаций по организации культурно-массовой работы на факультетах и в Университете в целом, подготовка методической и нормативной документации по организации досуга студентов.
- 4.6. Оказание содействия в проведении культурно-массовых мероприятий органов студенческого самоуправления ТПУ.
- 4.7. Развитие творческих способностей студентов, входящих в состав общественных организаций студенческого самоуправления ТПУ.

### **5. Взаимодействие с подразделениями университета**

- 5.1. Международный культурный центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности Международного культурного центра.
- 5.2. Международный культурный центр взаимодействует с управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

## 6. Взаимодействие с внешними организациями

Международный культурный центр взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на Международный культурный центр функций.

## 7. Организация работы

7.1. Рабочее время сотрудников Международного культурного центра регулируется трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата сотрудников Международного культурного центра зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием Международного культурного центра. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам Международного культурного центра устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

## 8. Нормативные документы

8.1 Трудовой кодекс РФ;

8.2 Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;

8.3 Устав Томского политехнического университета;

8.4 Локальные нормативные акты ТПУ;

8.5 Коллективный договор ТПУ.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

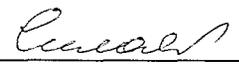
### Разработал:

Директор МКЦ

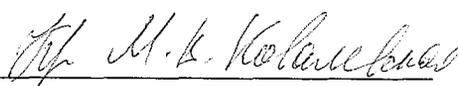
  
\_\_\_\_\_ Е.А. Попко  
« 29 » 05 \_\_\_\_\_ 2016 г.

### Согласовано:

Управление по работе с персоналом

  
\_\_\_\_\_ Н.Б. Силаева  
« 30 » 05 \_\_\_\_\_ 2016 г.

Правовой отдел

  
\_\_\_\_\_ М.В. Коваленкова  
« 31 » 05 \_\_\_\_\_ 2016 г.