



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Томского
политехнического университета

И.С. Чубик

2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Институте социально-гуманитарных технологий
Томского политехнического университета**

Томск 2013



1 Общее положение

- 1.1. Институт социально-гуманитарных технологий Томского политехнического университета (далее Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее ТПУ).
- 1.2. Институт создан в соответствии с приказом ректора Университета № 42/од от 11 мая 2012 года на основании решения Ученого Совета Университета от 20 апреля 2012 года в целях реализации Программы развития ФГБОУ ВПО «Томский политехнический университет» на 2009 – 2018годы, утвержденной приказом Минобрнауки от 17 ноября 2009г. № 613.
- 1.3. Полное официальное название Института – Институт социально-гуманитарных технологий Томского политехнического университета (сокращенное наименование – ИСГТ ТПУ).
- 1.4. В своей деятельности Институт руководствуется Федеральным законом № 125-ФЗ от 22 августа 1996 г. «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.5. Образовательная деятельность в Институте осуществляется по лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования и в соответствии с приказами Министерства науки и образования Российской Федерации.
- 1.6. Институт может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого Совета Университета.
- 1.7. При реорганизации Института его Положение утрачивает силу.
- 1.8. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором Университета.

2 Основные задачи Института

Главными задачами Института как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 2.1 удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, получение высшего образования (в т.ч. элитного) и квалификации в избранной области;



- 2.2 удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием, научных и педагогических кадрах высшей квалификации в области экономики, менеджмента, связей с общественностью и рекламы, инноватики, документоведения, управления персоналом, регионоведения, таможенного дела, туризма и физического воспитания;
- 2.3 формирование и реализация комплекса мероприятий по формированию у выпускников ТПУ социально-гуманитарных компетенций, соответствующих социально ориентированной экономике шестого технологического уклада;
- 2.4 проведение фундаментальных и прикладных исследований в области экономики, менеджмента, связей с общественностью, инноватики, документоведения, управления персоналом, регионоведения, таможенного дела, туризма и физического воспитания;
- 2.5 развитие междисциплинарных научных коммуникаций;
- 2.6 реализация комплекса мероприятий, обеспечивающих эффективное партнерство с работодателями для повышения конкурентоспособности выпускников ТПУ;

3 Структура и организация

- 3.1 Институт находится в оперативном подчинении ректора ТПУ.
- 3.2 Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет института. Численность Ученого совета института устанавливается по решению Ученого Совета Университета. По должности в состав Ученого Совета Института входят проректор-директор, являющийся председателем Ученого Совета, заместители проректора-директора Института, заведующие кафедрами Института. Остальные члены Ученого совета избираются тайным голосованием на собраниях структурных подразделений Института из числа преподавателей, научных сотрудников, учебно-вспомогательного персонала и студентов Института по норме представительства, утвержденной Ученым Советом Университета. Срок полномочий Ученого совета Института установлен в пять лет. Состав Ученого совета Института утверждается приказом ректора Университета.
- 3.3 Ученый совет Института:
 - 3.3.1.1. решает вопросы учебной, воспитательной, методической и научной работы, подготовки кадров, международных связей, а также другие вопросы деятельности Института;
 - 3.3.1.2. вносит предложения в Ученый Совет Университета по изменению структуры Института;



- 3.3.1.3. рекомендует Ученому Совету Университета кандидатуры для представления к ученому званию профессора, доцента и к почетным званиям;
 - 3.3.1.4. проводит избрание по конкурсу для заключения трудового договора на должности профессорско-преподавательского состава и научных работников (кроме профессоров, заведующих лабораториями и руководителей других научных подразделений, главных и ведущих научных сотрудников);
 - 3.3.1.5. рассматривает кандидатуры претендентов для избрания по конкурсу для заключения трудового договора на должности профессоров, главных и ведущих научных сотрудников и руководителей научных структурных подразделений;
 - 3.3.1.6. рекомендует к избранию на должности заведующих кафедрами.
 - 3.3.1.7. проводит обсуждение и утверждение планов работ по направления деятельности.
- 3.4. Непосредственное руководство Институтом осуществляет проректор-директор, который назначается на должность ректором Университета на условиях срочного трудового договора. Проректор-директор Института отвечает за организацию работы института и входящих в его состав подразделений по следующим направлениям:
- учебно-методическая и воспитательная деятельность;
 - научная и научно-исследовательская деятельность;
 - организационная и финансово-хозяйственная деятельность.
- 3.4.1. Проректор-директор действует в соответствии с должностной инструкцией, приказом ректора о делегировании полномочий, доверенностью, оформленной в установленном порядке и настоящим Положением.
 - 3.4.2. В пределах своих полномочий проректор-директор:
 - 3.4.2.1. осуществляет подбор и расстановку кадров, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Института и обучающихся в нем лиц;
 - 3.4.2.2. на заседаниях Ученого Совета Университета представляет лиц, рекомендованных Ученым советом Института к ученому званию доцента и профессора;
 - 3.4.2.3. устанавливает размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными нормативными актами Университета;
 - 3.4.2.4. определяет задания структурным подразделениям Института по привлечению внебюджетных средств;



- 3.4.2.5. представляет ректору Университета к назначению своих заместителей и руководителей структурных подразделений (исключая заведующих кафедрами), определяет их полномочия, обязанности и ответственность, согласует должностные инструкции и штатное расписание Института (с последующим утверждением ректором).
- 3.5. Заместители проректора-директора Института назначаются приказом ректора Университета по представлению проректора-директора Института и работают на условиях трудового договора. Заместители проректора-директора находятся в непосредственном подчинении проректора-директора Института. Обязанности и ответственность заместителей проректора-директора определяются должностными инструкциями.
- 3.6. Структура Института утверждается приказом (приказами) ректора и решением (решениями) Ученого Совета Университета.
- 3.7. В состав Института входят следующие структурные подразделения:
- 3.7.1. дирекция;
- 3.7.2. кафедры:
- 3.7.2.1. кафедра инженерного предпринимательства,
 - 3.7.2.2. кафедра иностранных языков,
 - 3.7.2.3. кафедра истории и регионоведения,
 - 3.7.2.4. кафедра культурологии и социальной коммуникации,
 - 3.7.2.5. кафедра менеджмента,
 - 3.7.2.6. кафедра организации и технологии высшего профессионального образования,
 - 3.7.2.7. кафедра социологии, психологии и права,
 - 3.7.2.8. кафедра спортивных дисциплин,
 - 3.7.2.9. кафедра физического воспитания,
 - 3.7.2.10. кафедра философии,
 - 3.7.2.11. кафедра экономики.
- 3.7.3. лаборатории:
- 3.7.3.1. учебно-научная лаборатория «Полигон инженерного предпринимательства»,
 - 3.7.3.2. научная лаборатория по исследованию процессов управления современным высшим учебным заведением.
- 3.7.4. центры:
- 3.7.4.1. Международный центр программ MBA,
 - 3.7.4.2. Сибирский ресурсный центр индустрии туризма



- 3.7.4.3. Научно-образовательный центр экономических и гуманитарных исследований ТПУ
- 3.7.4.4. Центр подготовки к общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ
- 3.7.4.5. учебно-методический центр аттестации и повышения квалификации аудиторов и профессиональных бухгалтеров
- 3.7.5. отделы:
- 3.7.5.1. отдел информационных технологий
- 3.7.5.2. отдел организации учебной и научной работы
- 3.7.6. клубы:
- 3.7.6.1. Спортивно-технический клуб "Политехник"
- 3.7.6.2. Спортивный клуб "Политехник"
- 3.7.6.3. Студенческий клуб танцевального спорта "Диамант-ТПУ"
- 3.8. Кафедра является основным структурным подразделением Института. Кафедра действует на основании Положения о кафедре.
- 3.9. Кафедру возглавляет заведующий, который избирается на должность на срок до 5 лет Ученым Советом Университета с учетом мнения членов кафедры и Ученого совета Института.
- 3.9.1. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета.
- 3.9.2. Условия трудового договора заведующего кафедрой согласовываются с проректором-директором Института.
- 3.9.3. Заведующий кафедрой несет личную ответственность за организацию и качество учебной, научной, хозяйственной, воспитательной работы на кафедре, повышение квалификации преподавателей и сотрудников кафедры, соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда, контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного кафедре для выполнения ее функций.
- 3.9.4. Заведующий кафедрой находится в непосредственном подчинении проректора-директора Института.
- 3.10. Центр является подразделением Института, обеспечивающим высокий уровень учебного процесса и (или) научных исследований. Центр действует на основании Положения о Центре.
- 3.10.1. Центр возглавляет директор, который назначается ректором Университета по представлению проректора-директора Института и работает по трудовому договору.



- 3.10.2. Директор Центра несет личную ответственность за деятельность Центра, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками Центра, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного Центру для выполнения его функций.
- 3.10.3. Директор Центра находится в непосредственном подчинении проректора-директора Института.
- 3.11. Отдел является вспомогательным подразделением Института, обеспечивающим высокий уровень учебного процесса и (или) научных исследований. Отдел действует на основании Положения об отделе.
- 3.11.1. Отдел возглавляет заведующий (начальник), который назначается ректором Университета по представлению проректора-директора Института и работает по трудовому договору.
- 3.11.2. Заведующий (начальник) отдела несет личную ответственность за деятельность отдела, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделу для выполнения его функций.
- 3.11.3. Заведующий (начальник) отдела находится в непосредственном подчинении проректора-директора Института.

4. Функции

- 4.1. Институт является научно-образовательным комплексом, созданным для реализации следующих задач:
- Социально-гуманитарное образование на всех уровнях подготовки: бакалавр, специалист, магистр, а также подготовка кандидатов и докторов наук по данному направлению;
 - программы дополнительного высшего образования;
 - повышение квалификации преподавателей в области социально-гуманитарного образования, организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников предприятий и организаций.
- 4.2. В области образовательной деятельности Институт реализует образовательные программы высшего профессионального образования, образовательные программы послевузовского про-



фессионального образования, программы дополнительного профессионального образования профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов:

- направления подготовки бакалавров и магистров: 222000 Инноватика, 100400 Туризм: эволюция, структура, менеджмент, маркетинг, 080400 Управление персоналом, 080100 Экономика, 080200 Менеджмент, 034700 Документоведение и архивоведение, 034300 Физическая культура, 032000 Зарубежное регионоведение, 031600 Реклама и связи с общественностью.
- направления подготовки дипломированных специалистов: 080100 Таможенное дело, 032301 Регионоведение, 030602 Связи с общественностью организации, 070701 Реклама, 100103 Социально-культурный сервис и туризм

- 4.3. Подготовка специалистов в Институте ведется по очной и очно-заочной формам обучения.
- 4.4. Прием в Институт проводится в порядке, установленном Правилами приема в Университет.
- 4.5. Перевод студентов (слушателей) с курса на курс производится распоряжением по Институту в соответствии с Положением о семестровых испытаниях, утвержденным Ученым Советом Университета.
- 4.6. Перевод студентов (слушателей) с одной специальности или одного направления на другую специальность или другое направление в пределах Института, перевод в пределах Института с одной формы обучения на другую, восстановление в число студентов производится по заявлению студента (слушателя) приказом проректора-директора Института.
- 4.7. Высокое качество подготовки и переподготовки кадров обеспечивается систематическим обновлением содержания образовательных программ, совершенствованием методов обучения, развитием материально-технической базы, подготовкой научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре.
- 4.8. В области научной и научно-исследовательской деятельности в Институте проводятся фундаментальные и прикладные исследования по социально-гуманитарным и экономическим направлениям, в том числе по программам международного, государственного, отраслевого и регионального значения. Также осуществляется интеграция с академической наукой, являющейся неотъемлемой частью подготовки квалифицированных специалистов и направленной, прежде всего, на повышение уровня образовательного процесса;
- 4.9. В целях адаптации выпускников к реальным экономическим условиям и реализации результатов научных исследований Институт развивает инфраструктуру учебно-научной и научно-производственной деятельности на основе современных рыночных экономических структур, малых и совместных предприятий с отечественными и зарубежными партнерами;



4.10. Институт обеспечивает нормальные условия труда и быта сотрудников и студентов (слушателей).

5. Права и ответственность

5.1. Институт использует в своей деятельности сооружения, общежития, оборудование, транспорт, инвентарь и иное имущество Университета.

5.2. Финансовые и материальные средства используются Институтом в соответствии с настоящим Положением и утвержденными ректором сметами текущих расходов Института.

5.3. Институт вправе направлять бюджетные и внебюджетные средства, в порядке и размерах, установленных решениями Ученого Совета Университета, на оплату труда и материальное стимулирование сотрудников в соответствии с действующим в Университете Положением об оплате труда. Положением о премировании сотрудников.

5.4. Институт вправе осуществлять международное сотрудничество в области экономики, менеджмента, связей с общественностью, инноватики, документоведения, управления персоналом, философии, психологии, социологии, регионоведения, таможенного дела, туризма и физического воспитания, высшего образования и повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, профессорско-преподавательского состава, научных и иных работников, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами, соглашениями и Уставом Университета.

6. Взаимодействие с подразделениями университета

6.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая материалы, сведения, отчеты и любые другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

6.2. Институт взаимодействует с административно-хозяйственным управлением, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения деятельности.

6.3. Порядок информационного обслуживания структурных подразделений университета определяется проректором-директором Института.



7. Взаимодействие с внешними организациями

Институт взаимодействует с государственными организациями и учреждениями, общественными российскими и международными организациями, ассоциациями и консорциумами в рамках, возложенных на Институт функций в порядке, определенном проректором-директором Института.

8. Организация работы

8.1. Режим труда сотрудников Института определяется Правилами внутреннего распорядка Университета (Приложение 1 к Коллективному договору).

8.2. Заработная плата сотрудников Института зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием Института. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста, сотрудникам устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с Коллективным договором ТПУ.

9. Нормативные документы, регламентирующие деятельность института

9.1. Трудовой кодекс РФ.

9.2. ФЗ РФ «Об образовании».

9.3. ФЗ РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

9.4. Нормативные и нормативно-методические акты Правительства РФ.

9.5. Нормативные и нормативно-методические акты Министерства образования и науки.

9.6. Устав Томского политехнического университета.

9.7. Приказы и распоряжения ректора и администрации ТПУ.

9.8. Коллективный договор.

9.9. Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета.

9.10. Должностные инструкции.

9.11. Настоящее положение.

Положение об Институте
социально-гуманитарных технологий
Томского политехнического
университета



ПЛ ИСГТ ТПУ 5.5/01

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

РАЗРАБОТАЛ:

Проректор-директор ИСГТ

 Д.В. Чайковский

« » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управления правового обеспечения
и кадровой политики

 Н.Б. Силаева

« » _____ 2013 г.

Юрист


«08» 05 _____ 2013 г.