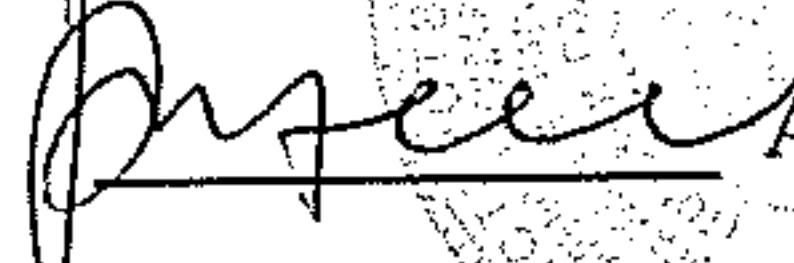




Проректор по образовательной и международной деятельности

УТВЕРЖДАЮ  
  
А. И. Чучалин  
«19» ноября 2012 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Центр управления контингентом студентов (ЦУКС, Центр) является структурным подразделением Учебно – методического управления ( УМУ) Томского политехнического университета (далее Университет).
- 1.2. Центр управления контингентом студентов создан в соответствии с приказом ректора Университета № 2/од от 13. 01. 2012 года на основании решения Ученого Совета Университета от 25 ноября 2011 года.
- 1.3. Полное официальное название Центра – Центр управления контингентом студентов Томского политехнического университета (сокращенное наименование – ЦУКС ТПУ).
- 1.4. В своей деятельности ЦУКС руководствуется Федеральным законом № 125-ФЗ от 22 августа 1996 г. «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», другими законодательными актами РФ , нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.5. Образовательная деятельность в ЦУКС осуществляется по лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования от 05.08.2011 г. серия ААА № 001697 и в соответствии с приказами Министерства науки и образования Российской Федерации .
- 1.6. ЦУКС может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого Совета Университета.
- 1.7. При реорганизации ЦУКС его Положение утрачивает силу.
- 1.8. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором Университета по образовательной и международной деятельности.

## 2. Основные задачи Центра управления контингентом студентов

Основными задачами Центра как структурного подразделения УМУ являются следующие:

- 2.1. Организация просветительской, профориентационной и агитационной работы среди учащихся образовательных учреждений.
- 2.2. Реализация программ дополнительного образования в сфере довузовской подготовки разных форм (очной, очно – заочной, вечерней) и уровней обучения для обеспечения потребностей ТПУ в профессионально-ориентированных абитуриентах с высоким уровнем базовой подготовки.



- 2.3. Организация приема граждан в ТПУ на все виды и формы обучения.
- 2.4. Создание условий для быстрой ориентации и адаптации студентов в университетской среде, их успешной академической деятельности с целью сохранности контингента студентов.

### 3. Структура и организация

- 3.1. Центр находится в оперативном подчинении начальника Учебно – методического управления.
- 3.2. Непосредственное руководство осуществляет Директор Центра, который назначается на должность проректором Университета по международной и образовательной деятельности. Директор Центра отвечает за организацию работы центра.
- 3.3. Центр управления контингентом студентов входит в состав УМУ. Внутренней структуры не имеет.

### 4. Функции

Основными функциями ЦУКС являются:

- 4.1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, направленных на создание прогрессивного имиджа ТПУ и привлечение абитуриентов в ТПУ.
- 4.2. Оказание консалтинговых услуг по профессиональному ориентированию слушателей:
  - 4.2.1. развитие системы профессиональной ориентации и углубленной предметной подготовки будущих абитуриентов для успешной их адаптации и получения высшего образования по программам ТПУ;
  - 4.2.2. формирование в городах и населенных пунктах Томской области, Сибири и ближнего зарубежья учебных комплексных групп для постоянной работы по подготовке школьников к поступлению в ТПУ, а также для организации и проведения различных конкурсов, олимпиад, конференций, способствующих выявлению одаренной молодежи;
  - 4.2.3. проведение переговоров и заключение договоров между ТПУ и Администрациями, Управлениями образования, предприятиями, школьными учреждениями, техникумами, училищами и другими учреждениями, расположенными в городах и населенных пунктах Томской области, Сибири и ближнего зарубежья;
- 4.3. Совершенствование форм довузовской подготовки, ее методическое обеспечение, создание и распространение учебно-методических материалов по естественнонаучным, гуманитарным и общеинженерным дисциплинам:
  - 4.3.1. подготовка, издание и реализация различных информационных материалов по циклу дисциплин вступительных испытаний, методических, учебных и обучающих программ и курсов для слушателей центра, в том числе посредством дистанционных технологий в среде Internet;



- 4.3.2. формирование и развитие целевых учебных курсов углубленной подготовки учащихся общеобразовательных учебных заведений и учреждений среднего профессионального образования через систему специализированных школ, базирующихся в институтах ТПУ;
- 4.3.3. организация и обеспечение повышения квалификации педагогических кадров в области учебно-методических технологий, используемых в системе довузовской подготовки, в том числе организация научно-практических семинаров, семинаров-совещаний, методических семинаров и др.
- 4.3.4. организация под руководством преподавателей ТПУ учебно-исследовательской работы учащихся - слушателей центра;
- 4.3.5. реализация образовательных программ и консалтинговых услуг по направлениям деятельности центра учащимся общеобразовательных учебных заведений и учреждений среднего профессионального образования стран ближнего зарубежья, желающим получить высшее образование на русском языке, повысить свою общеобразовательную подготовку, сохранить культурно-информационные связи с РФ;
- 4.4. Разработка Правил приема и других нормативных документов по формированию контингента студентов:
  - 4.4.1. подготовка информационно-рекламных и справочных материалов по специальностям и направлениям профессионального образования в ТПУ, бланков необходимой документации;
  - 4.4.2. организация информирования абитуриентов;
  - 4.4.3. организация профориентационной работы с абитуриентами;
  - 4.4.4. подбор состава технического персонала отборочных комиссий институтов;
  - 4.4.5. подбор состава предметных экзаменационных, аттестационных и апелляционных комиссий;
  - 4.4.6. организация выездных приемных комиссий;
  - 4.4.7. организация приема документов абитуриентов;
  - 4.4.8. организация и проведение вступительных испытаний;
  - 4.4.9. организация перевода из других ВУЗов, восстановления и зачисления в число студентов.
- 4.5. Мониторинг учебного процесса для определения проблемных зон в образовательном процессе:
  - 4.5.1. внедрение корректирующих мероприятий в учебный процесс для снижения уровня отчисляемости студентов;
  - 4.5.2. реализация Программы академической и социальной адаптации студентов-первокурсников;
  - 4.5.3. проведение семинаров и тренингов для кураторов и преподавателей ТПУ в целях совершенствования взаимодействия «студент- преподаватель»;
  - 4.5.4. проведение корректирующих мероприятий для совершенствования взаимодействия «студент – администрация»;
  - 4.5.5. реализации академического консультирования;



- 4.5.6. разработка и реализация стимулирующих мероприятий, влияющих на мотивацию студентов к обучению и к саморазвитию (психологические тренинги, круглые столы и т.п.)
- 4.5.7. работа со студентами и родителями на этапе приемной компании: знакомство с ТПУ, консультирование по вопросам обучения;
- 4.5.8. информационное наполнение сайта <http://student.tpu.ru> и обратная связь со студентами посредством этого сайта;
- 4.5.9. проведение мероприятий, формирующих корпоративные ценности у студентов ТПУ.

## 5. Права и ответственность

- 5.1. Центр управления контингентом студентов наделяется следующими правами, необходимыми для осуществления возложенных на него задач и функций:
  - 5.1.1. Самостоятельно организовывать и осуществлять свою деятельность;
  - 5.1.2. Получать от структурных подразделений университета информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности Центра;
  - 5.1.3. Вносить руководству ТПУ предложения по вопросам, связанным с решением возложенных на Центр задач;
  - 5.1.4. Взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, связанным с решением возложенных на Центр задач.
- 5.2. ЦУКС несет ответственность за надлежащее решение возложенных на него задач и выполнение присущих ему функций.
- 5.3. За ненадлежащее выполнение функций, а также требований законодательства на работников ЦУКС может быть наложено взыскание в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

## 6. Взаимодействие с подразделениями университета

- 6.1. Центр управления контингентом студентов взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности Центра;
- 6.2. Центр управления контингентом студентов взаимодействует с административно-хозяйственным управлением, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

## 7. Взаимодействие с внешними организациями

Центр управления контингентом студентов взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на Центр функций.



## 8. Организация работы

- 8.1. Рабочее время сотрудников ЦУКС регулируется трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 8.2. Зарботная плата сотрудников ЦУКС зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием отделов ( центра). В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам ЦУКС устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

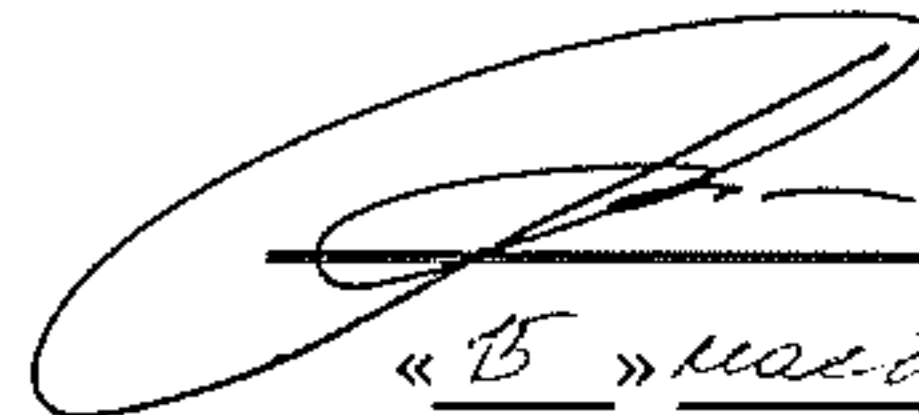
## 9. Нормативные документы

- 9.1. Трудовой кодекс РФ;
- 9.2. ФЗ РФ «Об образовании»;
- 9.3. ФЗ РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»
- 9.4. Нормативные и нормативно-методические акты Правительства РФ;
- 9.5. Постановления Правительства РФ;
- 9.6. Устав Томского политехнического университета;
- 9.7. Приказы и распоряжения ректора и администрации ТПУ;
- 9.8. Коллективный договор;
- 9.9. Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 9.10. Должностные инструкции;
- 9.11. Настоящее положение.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ.  
Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

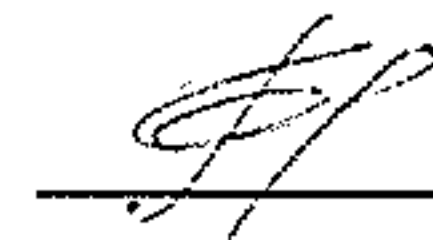
### РАЗРАБОТАЛ:

Директор ЦУКС

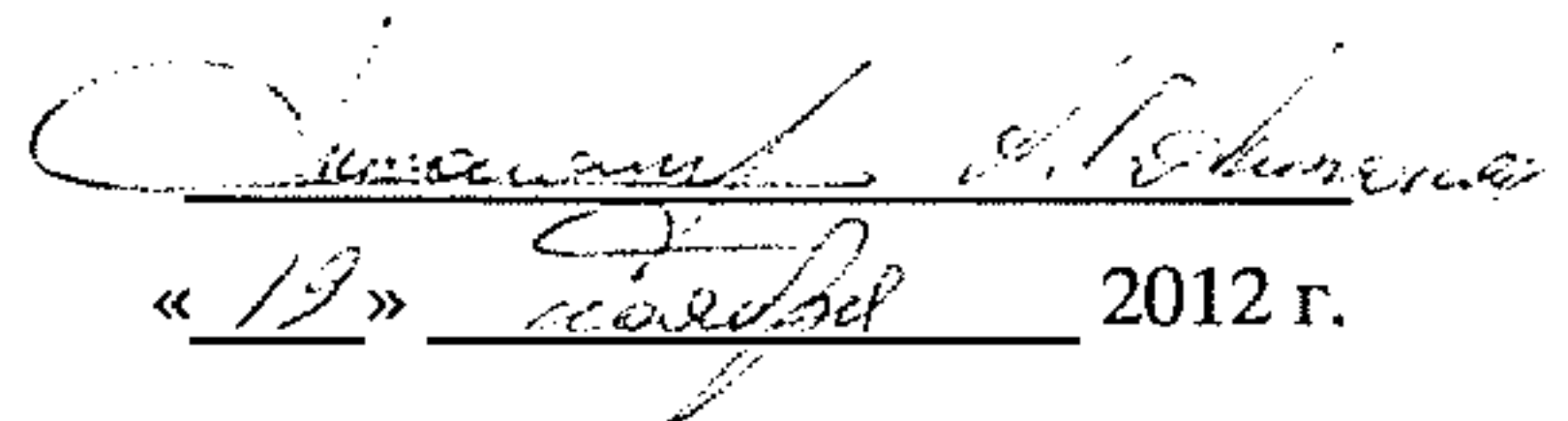
  
Б.Е. Кадлубович  
«15» ноября 2012 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Управление правового обеспечения и  
кадровой политики

  
Е.М. Березовская  
«16» ноября 2012 г.

Юрист

  
А.И. Кузнецов  
«19» ноября 2012 г.