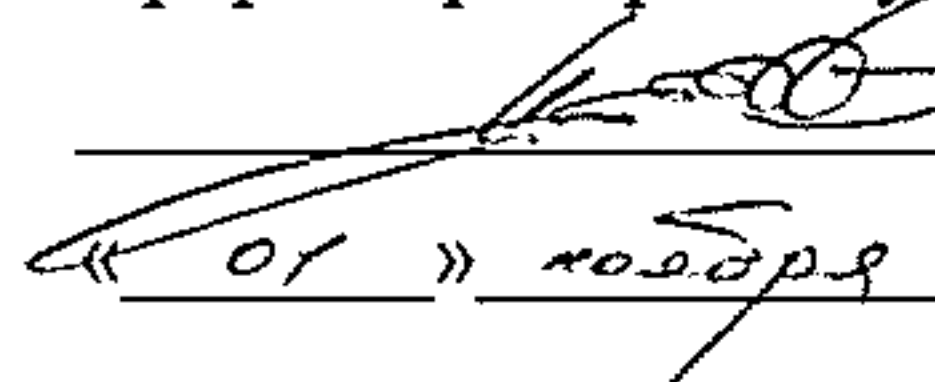




УТВЕРЖДАЮ

Проректор по режиму и безопасности

 И.И. Соловьёв
« 01 » ноября 2012 г.

1. Общие положения

- 1.1. Отдел безопасности информационных технологий Томского политехнического университета (далее ОБИТ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. ОБИТ создан в соответствии с приказом ректора Университета № 56/од от 07 июня 2012 года на основании решения Ученого Совета Университета № 6 от 01 июня 2012 года.
- 1.3. Полное официальное название ОБИТ – отдел безопасности информационных технологий Томского политехнического университета (сокращенное наименование – ОБИТ ТПУ).
- 1.4. В своей деятельности ОБИТ руководствуется законодательством Российской Федерации, государственными стандартами России, нормативной и методической документацией Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК) России, Уставом Университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.5. ОБИТ может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.
- 1.6. При реорганизации ОБИТ, его Положение утрачивает силу.
- 1.7. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по режиму и безопасности.

2. Основные задачи ОБИТ

Основными задачами ОБИТ как структурного подразделения университета являются следующие:

- 2.1. Организация и проведение аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну;
- 2.2. Контроль за эффективностью предусмотренных мер защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- 2.3. Координация деятельности и методическое руководство при проведении работ по обеспечению информационной безопасности и защите информации;
- 2.4. По поручению руководства университета отдел может заниматься решением иных задач, для реализации которых необходимо применение знаний, навыков и опыта работников отдела.



3. Структура и организация

- 3.1. ОБИТ находится в оперативном подчинении проректора по режиму и безопасности ТПУ, своего внутреннего деления не имеет.
- 3.2. Непосредственное руководство ОБИТ осуществляет начальник отдела. Начальник ОБИТ отвечает за организацию работы отдела.

4. Функции

Отдел безопасности информационных технологий осуществляет следующие функции:

- 4.1. Выполняет функции органа по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации на основании лицензий и Аттестата аккредитации в системе сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации № РОСС RU.0001.01БИ00, выданных ему ФСТЭК России.
- 4.2. Рассматривает заявки на аттестацию объектов информатизации, планирует работы по аттестации объектов информатизации и доводит сроки проведения аттестации до заявителей;
- 4.3. Проводит анализ исходных данных по аттестуемым объектам и определяет схему аттестации, решает вопросы о необходимости проведения испытаний несертифицированных технических средств и программных продуктов, используемой на аттестуемом объекте, в испытательных центрах (лабораториях);
- 4.4. На основе анализа исходных данных аттестуемого объекта определяет типы необходимых средств активной защиты технических средств объекта, а также программные или программно-аппаратные комплексы защиты информации от несанкционированного доступа;
- 4.5. Организует работы по аттестации объектов информатизации, как на основе заключенных договоров, так и иных взаимоотношений, определяемых университетом;
- 4.6. Разрабатывает программу, а при необходимости, и методики аттестационных испытаний;
- 4.7. Формирует и командировывает аттестационные комиссии для проведения работ по аттестации из специалистов, в необходимых для конкретного объекта информатизации направлениях защиты информации;
- 4.8. При осуществлении контроля за состоянием и эксплуатацией аттестованных объектов информатизации проверяет соответствие реальных условий эксплуатации объекта и технологии обработки защищаемой информации условиям и технологии, при которых выдан «Аттестат соответствия требованиям безопасности информации»;
- 4.9. Отменяет и приостанавливает действие выданных заявителям «Аттестатов соответствия» в случае нарушения условий эксплуатации объекта информатизации и технологии обработки защищаемой информации;
- 4.10. Ведет информационную базу аттестованных объектов информатизации;
- 4.11. Осуществляет взаимодействие с Управлением ФСТЭК России по Сибирскому федеральному округу и информирует его о своей деятельности в области аттестации;
- 4.12. Формирует и поддерживает в актуальном состоянии фонд нормативной и методической документации, используемой при аттестации конкретных типов объектов информатизации;
- 4.13. Содержит в исправном состоянии аппаратуру и оборудование, используемые для аттестации объектов информатизации, проводит своевременную их поверку, профилактику и, при необходимости, ремонт.



- 4.14. Обеспечивает контроль за выполнением требований нормативно-технической документации, за соблюдением установленного порядка выполнения работ, а также действующего законодательства по вопросам защиты информации и эффективности принятых мер защиты;
- 4.15. Ведет в установленном порядке делопроизводство и хранение документов отдела, осуществляет их передачу на архивное хранение;
- 4.16. Выполняет иные функции по поручениям руководства университета в пределах своей компетенции.

5. Права и ответственность

- 5.1. ОБИТ наделяется следующими правами, необходимыми для осуществления возложенных на него задач и функций:
 - 5.1.1. Самостоятельно организовывать и осуществлять свою деятельность;
 - 5.1.2. Получать от структурных подразделений университета информацию, материалы и иные документы, необходимые для осуществления деятельности ОБИТ;
 - 5.1.3. Вносить руководству ТПУ предложения по вопросам, связанным с решением возложенных на ОБИТ задач;
 - 5.1.4. Взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, связанным с решением возложенных на ОБИТ задач.
- 5.2. ОБИТ несет ответственность за надлежащее решение возложенных на него задач и выполнение присущих ему функций.
- 5.3. За ненадлежащее выполнение функций, а также требований законодательства на работников ОБИТ может быть наложено взыскание в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

6. Взаимодействие с подразделениями университета

- 6.1. ОБИТ взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы и иные документы, необходимые для осуществления деятельности ОБИТ.
- 6.2. ОБИТ взаимодействует с административно-хозяйственным управлением, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

7. Взаимодействие с внешними организациями

ОБИТ взаимодействует с государственными и муниципальными организациями в рамках возложенных на него функций.

8. Организация работы

- 8.1. Рабочее время сотрудников ОБИТ регулируется трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 8.2. Заработная плата сотрудников ОБИТ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ОБИТ. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального

стр. 3 из 4



роста сотрудникам ОБИТ устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

9. Нормативные документы


- 9.1. Трудовой кодекс РФ;
- 9.2. ФЗ РФ «О безопасности»;
- 9.3. ФЗ РФ «О государственной тайне»;
- 9.4. ФЗ РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- 9.5. Нормативные и нормативно-методические акты Правительства РФ;
- 9.6. Постановления Правительства РФ;
- 9.7. Нормативно-методические документы, утвержденные приказами ФСТЭК России;
- 9.8. Устав Томского политехнического университета;
- 9.9. Приказы и распоряжения ректора и администрации ТПУ;
- 9.10. Коллективный договор;
- 9.11. Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 9.12. Должностные инструкции;
- 9.13. Настоящее положение.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.


Разработал:

Начальник ОБИТ

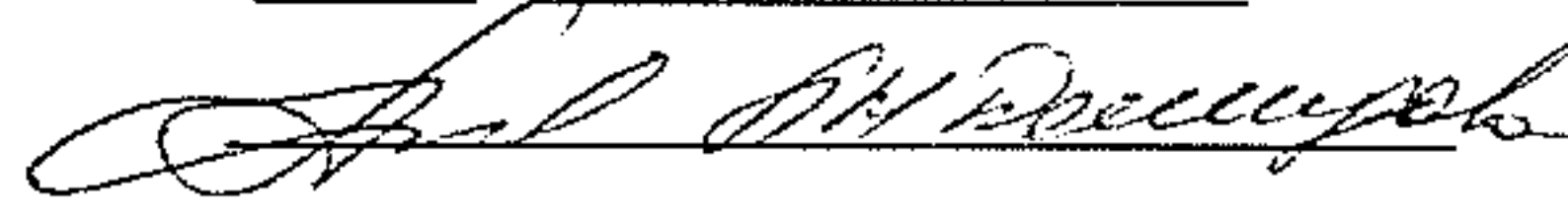
 А.В. Задорожный
« 30 » 10 2012 г.

Согласовано:

Управление правового обеспечения
и кадровой политики

 К.В. Сеняев
« 31 » 10 2012 г.

Юрист

 А.Н. Дворников
« 01 » 11 2012 г.