

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОБ
М. В. Ведяшкин

«26» 05 2016г.

1. Общие положения

- 1.1. Ремонтно-строительный отдел (далее - РСО) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. РСО входит в состав управления проректора по общим вопросам (далее – проректора по ОБ) на основании приказа ректора от 21.03.2016 № 20/од.
- 1.3. В своей деятельности РСО руководствуется действующим законодательством об образовании РФ; Уставом университета; приказами и распоряжениями ректора университета и проректора по ОБ; локальными нормативными актами университета; Правилами внутреннего трудового распорядка университета; настоящим Положением.
- 1.4. РСО может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.
- 1.5. При реорганизации или ликвидации РСО его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по ОБ.

2. Структура и организация

- 2.1. РСО находится в оперативном подчинении проректора по ОБ.
- 2.2. Непосредственное руководство РСО осуществляет начальник РСО, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.
- 2.3. Начальник РСО отвечает за организацию работы РСО и входящих в его состав подразделений, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудников РСО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного РСО для выполнения его функций.
- 2.4. РСО включает участок текущего ремонта, столярный участок.
 - 2.4.1. Участки РСО возглавляют начальники участков.
 - 2.4.2. Начальник участка несет личную ответственность за деятельность участка, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками участка, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного участку для выполнения его функций.
 - 2.4.3. Начальник участка находится в непосредственном подчинении начальника РСО.

3. Основные задачи РСО

Основными задачами РСО как структурного подразделения Университета являются:

- 3.1. Своевременное и качественное выполнение столярных работ любой степени сложности сотрудниками столярного участка.
- 3.2. Изготовление столярных изделий согласно поданным заявкам от подразделений ТПУ сотрудниками столярного участка.
- 3.3. Проведение текущего и капитального ремонтов помещений и объектов университета сотрудниками участка текущего ремонта.

4. Функции

Для решения возложенных на РСО задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Координация деятельности подразделений университета в области текущего ремонта, строительно-монтажных работ.
- 4.2. Организация проведения работы по утвержденному плану и внеплановые работы по ремонту помещений университета.
- 4.3. Организация проведения работы по утвержденному плану и внеплановые работы по изготовлению столярных изделий.
- 4.4. Информационное обеспечение подразделений университета по вопросам текущего ремонта.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

- 5.1. РСО взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, и другие документы, необходимые для осуществления деятельности РСО.
- 5.2. РСО взаимодействует с управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

РСО взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на него функций в установленном порядке.

7. Организация работы

7.1. Рабочее время сотрудников РСО регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата сотрудников РСО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием РСО. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам РСО устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

- 8.1 Трудовой кодекс РФ;
- 8.2 Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3 Устав Томского политехнического университета;
- 8.4 Локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.5 Коллективный договор ТПУ.

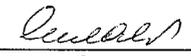
Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, а также требованиями стандарта ISO 9001:2008.

Разработал:
Начальник РСО

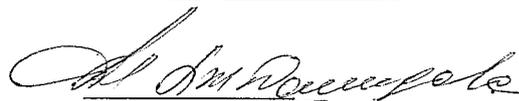

В. Н. Галицкий
« 20 » 05 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управление по работе с персоналом


Н. Б. Силаева
« 21 » 05 2016 г.

Правовой отдел


« 11 » 05 2016 г.