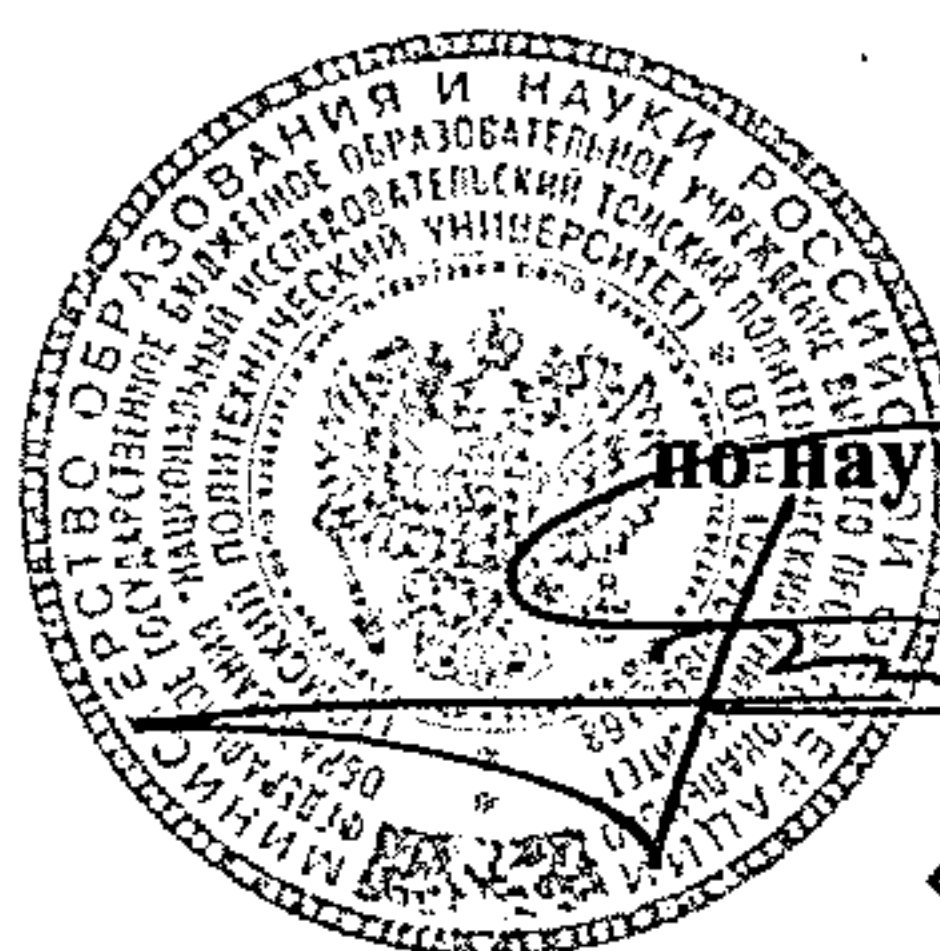


**Положение об
архитектурно-строительном отделе
Проектно-конструкторского института
Томского политехнического университета**



УТВЕРЖДАЮ

**Проректор
по научной работе и инновациям**

А.Н. Пестряков

«16» сентября 2013г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Архитектурно-строительный отдел (сокращенное название – АСО) Проектно-конструкторского института (сокращенное название – ПКИ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».
- 1.2 Отдел создан в соответствии с приказом ректора ТПУ №37/од от 29.12.2010г.
- 1.3 В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4 Отдел может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора ТПУ.
- 1.5 При реорганизации АСО его Положение утрачивает силу.
- 1.6 Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по научной работе и инновациям.

2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ

- 2.1. АСО находится в оперативном подчинении директора Проектно-конструкторского института ТПУ.
- 2.2. Непосредственное руководство АСО осуществляет начальник отдела, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством проректором по НРИИ по представлению директора ПКИ ТПУ.
- 2.3. Начальник АСО отвечает за организацию работы АСО и несет личную ответственность за деятельность АСО, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделу для выполнения его функций.
- 2.4. АСО входит в состав ПКИ ТПУ, своего внутреннего деления не имеет;



3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами АСО как структурного подразделения Университета являются следующие:

- разработка и выпуск проектной документации по Архитектурно-строительной части марок АР (архитектурные решения), АС (архитектурно-строительные решения), КЖ (конструкции железобетонные), КМ (конструкции металлические);
- техническое курирование субподрядных договоров по разработке архитектурно-строительных частей проектируемых объектов;
- авторский надзор за строительством объектов по выпускаемым проектам.

4. ФУНКЦИИ

Для решения возложенных на АСО задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1 выполнение коллективом отдела проектных работ, предусмотренных программой ПКИ в соответствии с утвержденными графиками ПИР, а так же участие работников отдела в предпроектных работах;
- 4.2 сбор и анализ исходных данных, необходимых для проектирования, составление соответствующего протокола на основании плана проектных работ в установленном в ПКИ порядке;
- 4.3 выполнение всех работ в деловом сотрудничестве со смежными отделами;
- 4.4 выполнение авторского надзора за строящимися объектами, а также участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строителями объектов.
- 4.5 систематический учет и анализ ошибок, допущенных при проектировании, учет и анализ замечаний, поступивших от экспертных организаций; устранение выявленных недочетов в установленные сроки;
- 4.6 выполнение проектно-сметной документации собственных разделов (АР, АС, КЖ, КМ, КР);
- 4.7 оформление проектной документации в соответствии с действующими нормативными документами (ГОСТ, СНиП, ВНТП, ПУЭ и ВСН);
- 4.8 улучшение технико-экономических показателей проектов;
- 4.9 регулярное проведение технической учебы, изучение поступающей технической литературы, представление службе информации перечня вопросов, по которым необходимо запросить дополнительную информацию;
- 4.10 подготовка информации и документации, необходимой для работы других подразделений ПКИ.



5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

- 5.1. АСО взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности АСО;
- 5.2. АСО взаимодействует с управлением проректора по административно-хозяйственной и социальной работе, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

АСО взаимодействует:

- с представителями организаций (Заказчика, Подрядчика),
- со специалистами экспертных организаций,
- с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на АСО функций.
- С отделами и работниками департамента инженерно-строительных изысканий;
- С представителями органов местного самоуправления;
- С представителями администрации субъектов РФ;

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 7.1. Рабочее время сотрудников АСО ПКИ регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников АСО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ПКИ. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам АСО устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.
- 7.3. Повышение квалификации сотрудников АСО производится в установленном порядке.

8. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 8.1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- 8.2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 8.3. Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.4. Нормативно-правовые акты Правительства РФ (СНиП, ГОСТ, ВНТП, ПУЭ, ВСН и др.);
- 8.5. Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

**Положение об
архитектурно-строительном отделе
Проектно-конструкторского института
Томского политехнического университета**



- 8.6. Устав Томского политехнического университета;
- 8.7. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;
- 8.8. Коллективный договор ТПУ;
- 8.9. Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 8.10. Должностные инструкции.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением о Проектно-конструкторском институте.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

РАЗРАБОТАЛ:


Директор
Проектно-конструкторского института ТПУ



М.О. Писарев
«6» сентября 2013 г.

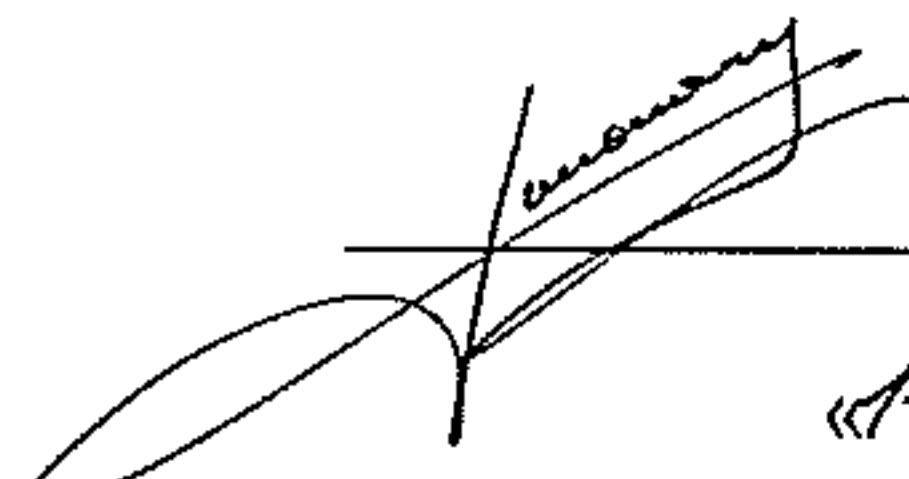
СОГЛАСОВАНО:

Управление правового обеспечения и кадровой
политики



Е.М. Березовская
«09» сентября 2013 г.

Юрист



А.С. Антоян
«11» сентября 2013 г.