

**Положение об
отделе экспертизы проектов и
нормоконтроля
Проектно-конструкторского института
Томского политехнического университета**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и инновациям

А.Н.Пестряков

«16» сентября 2013г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Отдел экспертизы проектов и нормоконтроля (сокращенное наименование – ОЭПиНК) Проектно-конструкторского института (сокращенное наименование – ПКИ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет».
- 1.2. Отдел создан в соответствии с приказом ректора ТПУ №37/од от 29.12.2010г.
- 1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. Отдел может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора ТПУ.
- 1.5. При реорганизации ОЭПиНК его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по научной работе и инновациям.

2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ

- 2.1. ОЭПиНК находится в оперативном подчинении директора Проектно-конструкторского института ТПУ.
- 2.2. Непосредственное руководство ОЭПиНК осуществляет начальник отдела, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством проректором по НРИИ по представлению директора ПКИ ТПУ.
- 2.3. Начальник ОЭПиНК отвечает за организацию работы ОЭПиНК и несет личную ответственность за деятельность ОЭПиНК, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделу для выполнения его функций.
- 2.4. ОЭПиНК входит в состав ПКИ ТПУ, своего внутреннего деления не имеет.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами ОЭПиНК как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 3.1 Обеспечение соответствия проектно-сметной документации (далее - ПСД), выдаваемой отделами ПКИ и субподрядными организациями, требованиям задания

**Положение об
отделе экспертизы проектов и
нормоконтроля
Проектно-конструкторского института
Томского политехнического университета**



- на проектирование, требованиям законов, подзаконных актов, технических регламентов и иных действующих нормативных документов РФ.
- 3.2 Контроль соблюдения при разработке ПСД национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), обеспечивающих соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
 - 3.3 Контроль учёта в проектах требований локальных нормативных документов (ЛНД), действующих в ПКИ.
 - 3.4 Повышение уровня технического контроля и качества проектной документации, выполняемой ПКИ и субподрядными организациями.

4. ФУНКЦИИ

Для решения возложенных на ОЭПиНК задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1 Проверка проектно-сметной документации (ПСД) и отчетов НИР на соответствие требованиям нормативных документов, определяющих правила оформления, состав и содержание документации, её комплектность, полноту выполнения разделов (нормоконтроль).
- 4.2 Проверка всех исходящих писем на правильность обращения, изложения текста.
- 4.3 Проведение экспертизы ПСД, разработанной отделами ПКИ и субподрядными организациями, на соответствие принятым техническим решениям, заданию на проектирование, на соответствие техническим нормам и правилам, требованиям технических регламентов и нормативных документов РФ, а также выданным на данный проект заинтересованными организациями исходным данным, техническим условиям и требованиям.
- 4.4 Проверка взаимосвязи и согласованности проектных решений, разрабатываемых в разных разделах проекта и в разных комплектах рабочей документации.
- 4.5 Проверка правильности применения типовых проектов и типовых конструкций, документации повторного применения.
- 4.6 Регистрация выявленных замечаний на каждый раздел проекта, каждый комплект рабочей документации.
- 4.7 Оформление экспертного заключения на выполнение требований нормоконтроля ПСД по объекту, утверждение и согласование проектной и рабочей документации с отделами.
- 4.8 Проверка откорректированной по замечаниям ОЭПиНК ПСД.
- 4.9 Ведение учёта замечаний ПСД по кодировке, предусмотренной в ПКИ.
- 4.10 Проведение анализа выявленных замечаний после выдачи ПД и РД по объекту.
- 4.11 Согласование Технического задания, Технических условий, Состава проектной документации до начала проектирования (в т. ч. субподрядной организацией).
- 4.12 Согласование реестра или ведомости рабочей документации с отделами, (в т. ч. субподрядной организацией) до начала проектирования.



- 4.13 Разработка и актуализация локальных нормативных документов для ПКИ в соответствии с законодательством РФ и требованиями ПКИ.
- 4.14 Реализация процедур и требований, содержащихся в разработанных отделом локальных нормативных документах, в части, возложенной на ОЭПиНК.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

- 5.1. ОЭПиНК взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности ОЭПиНК;
- 5.2. ОЭПиНК взаимодействует с управлением проректора по административно-хозяйственной и социальной работе, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

ОЭПиНК взаимодействует:

- с представителями организаций (Заказчика, Подрядчика),
- со специалистами экспертных организаций,
- с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на ОЭПиНК функций.
- С отделами и работниками департамента инженерно-строительных изысканий;
- С представителями органов местного самоуправления;
- С представителями администрации субъектов РФ;

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 7.1. Рабочее время сотрудников ОЭПиНК ПКИ регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников ОЭПиНК зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ПКИ. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам ОЭПиНК устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.
- 7.3. Повышение квалификации сотрудников ОЭПиНК производится в установленном порядке.

8. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 8.1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- 8.2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 8.3. Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.4. Нормативно-правовые акты Правительства РФ (СНиП, ГОСТ, ВНТП, ПУЭ, ВСН и др.);

**Положение об
отделе экспертизы проектов и
нормоконтроля
Проектно-конструкторского института
Томского политехнического университета**



- 8.5. Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 8.6. Устав Томского политехнического университета;
- 8.7. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;
- 8.8. Коллективный договор ТПУ;
- 8.9. Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 8.10. Должностные инструкции.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением о Проектно-конструкторском институте.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

РАЗРАБОТАЛ:

Директор
Проектно-конструкторского института ТПУ


_____ М.О. Писарев

«6» сентября 2013 г.


СОГЛАСОВАНО:

Управление правового обеспечения
и кадровой политики


_____ Е.М. Березовская

«9» сентября 2013 г.

Юрист


_____ А.И. Анисимов

«11» сентября 2013 г.