

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе и  
инновациям  
 А.Н. Дьяченко

«13» 02 2017 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Отдел «Бизнес-инкубатор» Управления проректора по научной работе и инновациям (сокращенное наименование БИ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. БИ создан в соответствии с приказом ректора Университета № 25/од от 08.04.2013 года на основании решения Ученого Совета Университета от 01.04.2013 года.
- 1.3. В своей деятельности БИ руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. БИ может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого Совета Университета.
- 1.5. При реорганизации БИ его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по научной работе и инновациям.

## 2. Структура и организация

- 2.1. БИ находится в оперативном подчинении проректора по научной работе и инновациям.
- 2.2. Непосредственное руководство БИ осуществляет начальник отдела «Бизнес-инкубатор», который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством проректором ТПУ по научной работе и инновациям.
- 2.3. Начальник отдела «Бизнес-инкубатор» отвечает за организацию работы БИ, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками БИ, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного БИ для выполнения его функций.
- 2.4. БИ входит в состав Управления проректора по научной работе и инновациям, своего внутреннего деления не имеет.

### **3. Основные задачи БИ**

Основными задачами БИ как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 3.1. Отбор проектов бизнес-команд по коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности для их инкубирования с целью последующего содействия в создании субъектов малого предпринимательства;
- 3.2. Создание благоприятных условий для стартового развития проектов в рамках существующей инновационной инфраструктуры ТПУ;
- 3.3. Организация образовательной, информационной и консультационной поддержки бизнес-команд;
- 3.4. Содействие в повышении конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности инновационных проектов, реализуемых бизнес-командами;
- 3.5. Мониторинг и анализ результатов деятельности малых инновационных предприятий (далее МИП) созданных с участием ТПУ;
- 3.6. Исполнение обязанностей ТПУ, как участника МИП, в соответствии с законодательством РФ;
- 3.7. Формирование договорных отношений с МИП по использованию материальных ресурсов и возможностей элементов инновационной инфраструктуры ТПУ в хозяйственной деятельности МИП в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.08.2011 г. №677 и другими нормативными и законодательными актами

### **4. Функции**

Для решения возложенных на БИ задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Организация и проведение конкурсного отбора научно-исследовательских и инновационных проектов с целью их инкубирования
- 4.2. Организация мероприятий по участию студентов, аспирантов и молодых ученых ТПУ в конкурсной программе «Участник молодежного научно-инновационного конкурса» (УМНИК), проводимых ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»;
- 4.3. Организация образовательных мероприятий: учебных курсов, семинаров и тренингов с целью развития предпринимательских компетенций команд, работающих над проектами;
- 4.4. Организация участия проектов в региональных и федеральных программах, направленных на финансовую и консультационную поддержку;
- 4.5. Организация и проведение круглых столов, тренингов, семинаров по заказам внешних организаций;
- 4.6. Мониторинг инновационных проектов, находящихся на различных этапах развития в БИ.
- 4.7. Оценка и согласование представляемого инициаторами создания МИП ТЭО, контроль соответствия создаваемых предприятий положениям законодательства РФ;

- 4.8. Подготовка отчетов о деятельности МИП для внутренних и внешних пользователей;
- 4.9. Проведение финансового анализа хозяйственной деятельности МИП в ходе подготовки собраний участников. Оценка отчета директора МИП по результатам деятельности, утверждение планов на следующий этап;
- 4.10. Содействие в формировании договорных отношений между МИП и ТПУ для использования правовых и экономических преимуществ и возможностей малого предприятия;
- 4.11. Оказание содействия на этапах становления предприятий, формирование рекомендаций и консультации по ведению хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета, налогообложения, обычаям делового оборота

## **5. Взаимодействие с подразделениями университета**

- 5.1. БИ взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности БИ;
- 5.2. БИ взаимодействует с управлением проректора по общим вопросам, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

## **6. Взаимодействие с внешними организациями**

БИ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках, возложенных на БИ функций.

## **7. Организация работы**

- 7.1. Рабочее время сотрудников БИ регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников БИ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием БИ. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам БИ устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

## 8. Нормативные документы

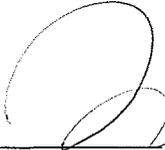
- 8.1 Трудовой кодекс РФ;
- 8.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3. Устав Томского политехнического университета;
- 8.4. Локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.5. Коллективный договор ТПУ.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об Управлении проректора по научной работе и инновациям.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

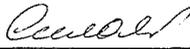
### Разработал:

Начальник отдела «Бизнес-инкубатор»

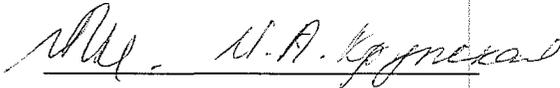
  
\_\_\_\_\_  
« 06 » 02 2017 г. Е.В. Орлов

### Согласовано:

Управление по работе с персоналом

  
\_\_\_\_\_  
« 09 » 02 2017 г. Н.Б. Силаева

Правовой отдел

  
\_\_\_\_\_  
« 10 » 02 2017 г. Н.А. Крутская