

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Томского  
политехнического университета



*Handwritten signature*

П.С. Чубик

09 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ВОЕННОЙ КАФЕДРЕ ПРИ НАЦИОНАЛЬНОМ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ТОМСКОМ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Военная кафедра Томского политехнического университета является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет (далее ТПУ, Университет).

1.2 Военная кафедра создана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2008 г. №275-р в целях обучения в добровольном порядке по программам военной подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса студентов ТПУ из числа граждан Российской Федерации, обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам высшего образования (далее по тексту, соответственно, граждане, основные образовательные программы).

1.3 В своей деятельности Военная кафедра руководствуется Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2008 г. № 152 "Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования"; Совместным приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июля 2009 г. №666/249; действующим законодательством об образовании; другими законодательными актами РФ; нормативными документами Министерства образования и науки РФ; Министерства обороны РФ; Уставом университета; локальными нормативными актами ТПУ; настоящим Положением.

1.4 Настоящее Положение о Военной кафедре при Национальном исследовательском Томском политехническом университете (далее – Положение) разработано на основе Положения о факультетах военного обучения (военных кафедрах) при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2008 г. № 152 и Устава университета (далее – Устав).

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Военной кафедры как структурного подразделения Университета являются:

2.1 реализация программ подготовки офицеров, сержантов, солдат запаса по военно-учетным специальностям войсковой противовоздушной обороны:

«Боевое применение подразделений, вооруженных переносными зенитными ракетными комплексами ближнего действия»;

«Боевое применение подразделений зенитной артиллерии»;

«Боевое применение подразделений, вооруженных зенитными самоходными установками с радиоприборными комплексами»;

«Специальности стрелковые зенитные, командир отделения – стрелок-зенитчик»;

«Специальности стрелковые зенитные, стрелок-зенитчик»;

2.2 участие в проведении воспитательной работы и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи.

## 3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основным видом деятельности военной кафедры является образовательная деятельность, которая включает в себя организацию и проведение учебной, методической и воспитательной работы:

3.1 Организация и проведение учебной работы:

3.1.1 проведение конкурсного отбора граждан;

Студенты до достижения ими 30-летнего возраста, изъявившие желание пройти военную подготовку в процессе обучения по основной образовательной программе высшего образования, проходят отбор на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Конкурсный отбор состоит из предварительного и основного отбора. Предварительный отбор включает в себя определение соответствия студента требованиям, предъявляемым к конкретным ВУС, проведение медицинского освидетельствования военно-врачебной комиссией для определения годности по состоянию здоровья к военной службе, проведение профессионального психологического отбора.

Основной отбор проводится конкурсной комиссией, созданной приказом центрального органа военного управления, среди студентов, прошедших предварительный отбор. Основной отбор проводится в целях изучения результатов предварительного отбора кандидатов, их текущей успеваемости, оценки уровня физической подготовленности, а также степени мотивации к военной службе.

Гражданин, прошедший конкурсный отбор, на основании решения конкурсной комиссии заключает Договор с Министерством обороны о прохождении обучения по программе подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса соответственно и приказом ректора Университета допускается к военной подготовке. Договор об обучении на военной кафедре с гражданином от имени Министерства обороны заключает начальник военной кафедры.

3.1.2 планирование военной подготовки:

Военная подготовка студентов НИ ТПУ проводится по военно – учетной специальности (далее - ВУС), в соответствии с программами военной подготовки.

Программа военной подготовки включает в себя:

- квалификационные требования по ВУС;
- общий расчёт часов по программе обучения и распределение учебного времени;
- рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин, практик, учебных сборов граждан и их итоговой аттестации по военной подготовке.
- тематические планы по каждой учебной дисциплине по соответствующей ВУС, методические разработки для проведения занятий;
- основную и дополнительную литературу.

На военную подготовку в вузе отводится:

- по программам военной подготовки офицеров запаса - 450 часов аудиторных занятий;
- по программам военной подготовки сержантов запаса – 360 аудиторных часов;
- по программам военной подготовки солдат запаса – 270 аудиторных часов.

Планирование военной подготовки осуществляется под руководством начальника Военной кафедры начальником учебной части – заместителем начальника Военной кафедры.

### 3.1.3 проведение учебных занятий, самостоятельной подготовки и тренировок;

Учебные занятия на Военной кафедре проводятся методом «военного дня», продолжительностью 9 академических часов, из которых 6 часов отводятся на учебные занятия, 2 часа – на самостоятельную работу и 1 час – на организационную и воспитательную работу, тренировки (тренажи).

Основными видами учебных занятий являются лекции, семинары, практические занятия, групповые упражнения и занятия, тактико-строевые занятия, тактические занятия и учения, контрольные работы (занятия), зачеты, консультации, тренировки и самостоятельная работа под руководством преподавателя. По представлению начальника военной кафедры могут проводиться другие виды учебных занятий, устанавливаемые по решению Ученого совета Университета.

### 3.1.4 проведение консультаций преподавателями;

Консультации являются одной из форм руководства самостоятельной подготовкой студентов и оказания им помощи в освоении учебного материала. Консультации проводятся регулярно в часы самостоятельной подготовки и носят в основном индивидуальный характер. При необходимости, в том числе перед проведением семинаров, тактико-строевых занятий, тактических учений, экзаменов (зачетов), могут проводиться групповые консультации в составе подразделений студентов (взводов).

### 3.1.5 проведение мероприятий текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации студентов;

Контроль успеваемости граждан по программе военной подготовки проводится в порядке, установленном в образовательном учреждении. Контроль успеваемости и качества подготовки студентов включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он может проводиться в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем или предусмотренной тематическим планом. Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в журнале учета учебных занятий и используются начальником военной кафедры и его заместителем для оперативного управления образовательным процессом.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения учебных целей по учебной дисциплине и проводится в форме зачетов и экзаменов. Формы промежуточной аттестации устанавливаются рабочим учебным планом.

Студенты, успешно завершившие освоение программы военной подготовки, сдавшие установленные экзамены и зачеты по всем учебным дисциплинам, прошедшие учебный сбор, допускаются к итоговой аттестации по военной подготовке в форме сдачи итогового экзамена.

В ходе итоговой аттестации устанавливается уровень теоретической и практической подготовки граждан для выполнения военно-профессиональных задач и соответствие их подготовки квалификационным требованиям. На подготовку и проведение итоговой аттестации по военной подготовке выделяется не менее четырех дней (2 – 3 дня на подготовку и 1 – 2 дня на сдачу итогового экзамена).

### 3.1.6 проведение учебных сборов;

Учебный сбор является составной частью военной подготовки, предназначен для практического обучения студентов эксплуатации, ремонту, боевому применению вооружения и военной техники, совершенствования командно-методических навыков и навыков воспитательной работы, общевойсковой и физической подготовки, отработки упражнений, приемов и нормативов, определенных общевойсковыми уставами, наставлениями и руководствами, выполнения других учебно-боевых задач и приобретения ими опыта в исполнении обязанностей по должностному предназначению.

Учебный сбор проводится 1 раз за все время обучения по окончании последнего учебного семестра обучения на военной кафедре в воинских частях, как правило, в летнее время. Продолжительность учебного сбора – 30 суток. На учебном сборе для всех программ военной подготовки предусматривается 144 часа учебного времени. Началом учебных сборов считается день прибытия студента в воинскую часть, в которой проводятся учебные сборы, а окончанием – день убытия студента из этой воинской части.

## 3.2 Организация и проведение методической работы:

3.2.1 Методическая работа на военной кафедре направлена на совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий.

3.2.2 Методическая работа включает:

- планирование основных мероприятий методической работы;
- проведение пробных, открытых и показательных занятий преподавательским составом, взаимное посещение занятий, посещение занятий на других кафедрах;
- контроль проведения занятий;
- проведение методических заседаний кафедры, предметно-методических комиссий, созданных на кафедре;
- совершенствование методического обеспечения занятий;
- самостоятельная работа преподавательского состава по совершенствованию педагогического мастерства;
- обобщение и реализация передового опыта проведения учебных занятий с учетом методических рекомендаций Минобрнауки и Министерства обороны;
- повышение квалификации преподавательским составом в ТПУ, Военной академии войсковой ПВО ВС РФ или других образовательных организациях высшего образования.

### 3.3 Организация и проведение воспитательной работы:

3.3.1 Воспитательная работа на военной кафедре является составной частью воспитательной работы Университета. Воспитательная работа планируется, организуется и проводится под руководством начальника военной кафедры.

3.3.2 Основными задачами воспитательной работы являются формирование и развитие у граждан:

- государственно-патриотического сознания, верности России, конституционному долгу;
- дисциплинированности и исполнительности, чувства долга, чести и достоинства;
- профессионально важных качеств, необходимых обучающимся как будущим офицерам, сержантам и солдатам запаса и военным специалистам;
- трудолюбия, добросовестного отношения к учебе и стремления в совершенстве овладеть избранной военно-учетной специальностью;
- общей культуры и высоких морально-нравственных качеств.

3.3.3 Воспитательные задачи решаются в ходе образовательного процесса и повседневной деятельности работников военной кафедры и студентов, обучающихся на военной кафедре.

3.3.4 Организация воспитательной работы включает:

- анализ уровня воспитанности граждан на основе изучения документов, поведения и поступков, а также проведения бесед, наблюдений, опросов, социологических исследований;
- согласованную практическую работу работников военной кафедры на основе выбора и применения оптимальных методов, форм и средств воспитания, своевременную корректировку содержания воспитательной работы, исходя из реального положения дел, и с учетом дифференцированного подхода к решению воспитательных задач по годам обучения граждан;
- анализ, обобщение достигнутых результатов воспитательной работы и выработку предложений по ее совершенствованию, систематическое обучение работников военной кафедры практике воспитательной работы.

3.3.5 Воспитательная работа проводится в тесной взаимосвязи с учебной и методической работой, отражает интересы военной подготовки студентов. Ее организация и содержание должны быть адаптированы к специфике учебных коллективов, ориентировать студентов на активную работу по самообразованию и самовоспитанию.

3.3.6 Эффективность воспитательной работы достигается поддержанием образцовой воинской дисциплины и внутреннего порядка, созданием необходимых условий для успешной учебы граждан, их всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к ним с уважением их прав и личного достоинства.

3.3.7 Ведущей формой воспитания является систематическая и целенаправленная индивидуальная работа, проводимая в течение всего периода обучения на основе изучения динамики формирования профессионально важных качеств и индивидуально-личностных особенностей каждого студента.

3.3.8 Преподавательский состав военной кафедры обеспечивает решение воспитательных задач личной примерностью в ходе образовательного процесса и повседневной деятельности, высокой дисциплинированностью и требовательностью к себе и студентам, привитием им в ходе решения учебных задач практических навыков воспитательной работы, а также участием в проведении мероприятий воспитательного характера.

3.4 Проведение работы с учащимися средних учебных заведений по вопросам военно-профессиональной ориентации.

3.5 Учет граждан, проходящих военную подготовку, составление на них аттестационных материалов, оформление личных дел.

3.6 Учет и обслуживание военной техники.

3.7 Взаимодействие военной кафедры с другими подразделениями ТПУ, военными кафедрами, учебными военными центрами, вузами МО по обмену опытом.

3.9 Ведение отчетной документации, делопроизводства, переписки.

3.10 Ведение кадровой политики по замещению должностей преподавательского состава в соответствии с требованиями руководящих документов.

3.11 Периодическое повышение квалификации преподавателей, аттестование на соответствие занимаемой должности.

#### **4. СТРУКТУРА И РУКОВОДСТВО**

4.1 Военная кафедра находится в подчинении ректора университета.

4.2 Непосредственное руководство Военной кафедрой осуществляет начальник военной кафедры, который направляется в вуз Министром обороны РФ без приостановления военной службы и назначается на должность ректором вуза.

4.3 Начальник военной кафедры отвечает за организацию работы военной кафедры, в том числе за соблюдением правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками военной кафедры. Он осуществляет контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета и Министерства обороны, переданного военной кафедре для выполнения ее функций.

4.4 Военная кафедра входит в состав Управления по образовательной деятельности, своего внутреннего деления не имеет.

#### **5. СОТРУДНИКИ ВОЕННОЙ КАФЕДРЫ**

5.1 Военная кафедра комплектуется должностями преподавательского состава, инженерно-технического, производственного и учебно-вспомогательного персонала. Преподавательский, учебно-вспомогательный, инженерно-технический и иной персонал военной кафедры подчиняются непосредственно начальнику военной кафедры.

5.2 К преподавательскому составу относятся должности начальника военной кафедры, его заместителя, доцентов, старших преподавателей, преподавателей.

5.3 Порядок замещения должностей работников военной кафедры устанавливается законодательством Российской Федерации и актами Министерства обороны и Министерства образования и науки.

5.4 Замещение должностей преподавательского состава военной кафедры производится в соответствии с его штатным расписанием:

- военнослужащими, направленными, в установленном порядке, для прохождения дальнейшей службы в Университете;
- гражданами, пребывающими в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, имеющими высшее профессиональное (военно-специальное) образование по соответствующим направлениям подготовки, опыт служебной или научно-педагогической деятельности.

5.5 Права и обязанности должностных лиц военной кафедры определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны и Уставом Университета. Права и обязанности работников военной кафедры – военнослужащих определяются также общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации; права и обязанности лиц гражданского персонала – трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6 Работники военной кафедры пользуются правами и исполняют обязанности в соответствии с Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка военной кафедры, должностными инструкциями, приказами, распоряжениями ректора Университета и начальника военной кафедры, издаваемых в пределах их полномочий, настоящим Положением.

5.7 Функциональные обязанности работников военной кафедры разрабатываются и утверждаются проректором по образовательной деятельности Университета.

5.8 Преподавательский состав военной кафедры имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам учебной, методической, воспитательной, научной работы и других направлений деятельности Университета и военной кафедры;
- проходить регулярное повышение квалификации или переподготовку с целью овладения современными методами обучения;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета.

5.9 Преподаватели имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения студентами учебного материала.

5.10 Преподавательский состав обязан обеспечивать эффективность образовательного процесса и высокое качество подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса, систематически повышать свою профессиональную квалификацию. Преподаватели обязаны развивать у студентов самостоятельность, инициативу и творческие способности,

быть для них образцом безупречного выполнения обязанностей, дисциплинированности, высокой культуры и нравственности.

5.11 Учебная нагрузка для лиц преподавательского состава составляет не менее 675 часов в учебном году. Учебная нагрузка должна равномерно распределяться по семестрам обучения. Продолжительность рабочей недели педагогических работников Университета составляет не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1 Рабочее время сотрудников Военной кафедры регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

6.2 Штатное расписание военной кафедры разрабатывается образовательной организацией, согласовывается с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия учредителя этой образовательной организации, и Министерством обороны Российской Федерации, и утверждается ректором.

6.3 Заработная плата сотрудников Военной кафедры зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием Военной кафедры. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам Военной кафедры устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

6.4 Работники военной кафедры пользуются правами и исполняют обязанности в соответствии с Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета, должностными инструкциями, приказами, распоряжениями ректора Университета и начальника военной кафедры, издаваемых в пределах их полномочий, настоящим Положением.

6.5 Начальник военной кафедры пользуется правами руководителя структурного подразделения, установленными в соответствии с Уставом Университета, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации и настоящим Положением о военной кафедре, и имеет право:

- в пределах своей компетенции издавать приказы по организационным вопросам деятельности военной кафедры, давать указания и распоряжения, обязательные для исполнения работниками, подписывать служебную документацию и самостоятельно вести служебную переписку с использованием официальных бланков образовательного учреждения;
- требовать от работников и граждан, проходящих военную подготовку, выполнения установленных обязанностей, соблюдения трудовой и личной дисциплины, мер безопасности;
- ходатайствовать о поощрении и наказании работников, в том числе ректором Университета и вышестоящих уполномоченных должностных лиц Министерства обороны и Министерства образования и науки, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

### **7.1 С другими подразделениями университета**

Военная кафедра взаимодействует со всеми научно-образовательными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

Военная кафедра взаимодействует с подразделениями и управлениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности;

### **7.2 С внешними организациями**

Военная кафедра взаимодействует с образовательными организациями высшего образования, государственными, муниципальными, общественными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на военную кафедру функций.

## **8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КАФЕДРЫ**

8.1 Финансирование деятельности кафедры осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств федерального бюджета, выделяемых на военную подготовку студентов.

8.2 Обеспечение военной кафедры вооружением, учебной военной техникой и имуществом осуществляется Министерством обороны посредством соответствующих служб Центрального военного округа.

8.3 За кафедрой в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляется имущество Университета: помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

## **9. КОНТРОЛЬ, ПРОВЕРКА И РЕВИЗИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ**

9.1 Контроль за качеством выполнения программ военной подготовки направлен на обеспечение единой государственной политики в области повышения качества подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса, рациональное и экономное использование бюджетных средств Университетом и военной кафедрой.

9.2 Контроль организации деятельности военной кафедры и проведения военной подготовки осуществляется в форме проверок комиссиями Министерства обороны в соответствии с планом проверок, согласованным с Министерством образования и науки и утвержденным Министром обороны, в порядке, установленном совместно Министерством обороны и Министерством образования и науки.

9.3 Проверки военной кафедры проводятся в целях контроля исполнения законодательства Российской Федерации, требований нормативных актов Министерства обороны, Министерства образования и науки, их совместных нормативных актов, оценки качества организации, проведения и обеспечения образовательного процесса, других направлений деятельности, вскрытия недостатков, оказания помощи и распространения передового опыта.

9.4 Основными элементами проверок военной кафедры являются:

- состояние учебной работы;
- состояние методической работы;
- состояние воспитательной работы;
- состояние учета граждан;
- состояние профессиональной подготовленности преподавательского состава;
- состояние учета и обслуживания военной техники, учебно-материальной базы.

9.5 Проверка организации деятельности военной кафедры и проведения военной подготовки граждан может быть всесторонней или проводиться по частным вопросам. Всесторонняя проверка военной кафедры проводится не чаще одного раза в 5 лет, проверка по отдельным вопросам – не чаще одного раза в год.

9.6 Университет вправе осуществлять контроль организации и проведения образовательного процесса на военной кафедре.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КАФЕДРЫ**

10.1 Военная кафедра может быть реорганизована или ликвидирована на основании соответствующего Постановления Правительства РФ.

## **11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1 Настоящее Положение утверждается ректором Университета.

11.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются ректором Университета.

## **12. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

12.1 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;

12.2 Законодательные акты РФ, регламентирующую деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;

12.3 Нормативно-правовые акты Правительства РФ;

12.4 Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2008 г. №152 "Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования";

12.5 Совместный приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 июля 2009 г. №666/249;

12.6 Устав Томского политехнического университета;

12.7 Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;

12.8 Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;

- 12.9 Должностные инструкции;
- 12.10 Настоящее Положение;
- 12.11 Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации;
- 12.12 Другие локальные нормативные акты.

**Разработал:**

Начальник военной кафедры

  
В. Д. Горев  
«28» марта 2017 г.

**Согласовано:**

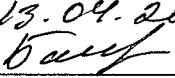
Управление по работе с персоналом

  
Н.Б. Силаева  
«28» 03 2017 г.

Правовой отдел

  
Л.М. Демидова  
«28» 03 2017 г.

**Лист ознакомления с  
 Положением о военной кафедре**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество должность лица, ознакомленного с Положением	Дата и подпись лица, ознакомленного с Положением
1.	Горев Василий Дмитриевич начальник военной кафедры	12.04.2017 - 
2.	Богомолова Ирена Юрьевна инженер военной кафедры	13.04.2017 
3.	Нарев Игорь Евгеньевич Начальник кафедры связи ВК	13.04.17 
4.	Бурисов Валентин Александрович. Доцент, - зам. нач. ВК	13.04.17. 
5.	Мордвилькова Тера Михайловна ст. лейт.	13.04.2017 
6.	Филатов Сергей Мирославович научный мастерской	13.04.2017 
7.	Александренко Разида Закировна ст. лаборант	13.04.2017 
8.	Вашинев Станислав Леонидович варитель	13.04.2017 
9.	Коровин Олег Михайлович безопасности	13.04.2017 
10.	Сметанин Сергей Иванович мастер производственного обучения	13.04.2017 
11.	Томашова Анастасия Кирилловна старший лаборант	13.04.2017 
12.	Васильев Анатолий Григорьевич инженер	13.04.2017 
13.	Шкуняк Тамара Петровна, библиотекарь	13.04.2017 
14.	Карманов Павел Владимирович, старший преподаватель	13.04.2017 
15.	Киселов Андрей Антонович старший преподаватель	13.04.2017 
16.	Труфанов Александр Александрович старший преподаватель	13.04.2017 
17.	Толёнок Николай Борисович преподаватель	13.04.2017 
18.	Труфанов Александр Александрович ст. преподаватель	13.04.2017 
19.	Мазур Игорь Григорьевич преподаватель	13.04.2017 
20.	Васильев Владимир Кириллович преподаватель	13.04.2017 
21.	Мельник Владимир Николаевич старший преподаватель	13.04.2017 

22.	Зеленовский Алексей Игоревич Старший преподаватель	13.04.2017	
23.	Григорьев Владимир Анатольевич Мастер производственного обучения	13.04.2017	
24.	Шаломеева Светлана Григорьевна ст. лаборант	13.04.2017	
25.	Вознесен Александр Александрович преподаватель	13.04.17	
26.	Богданов Виктор Александрович преподаватель	13.04.17	
27.	Рудинский Геннадий Генрихович старший преподаватель	13.04.17	
28.	Мамонтов Олег Владимирович преподаватель	13.04.17	
29.	Гаврилов Алексей Александрович преподаватель	13.04.2017	
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			