




УТВЕРЖДАЮ


Проректор по ОД
М.А. Соловьев


_____ 2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Центр дополнительного образования (сокращенное наименование ЦДО) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. ЦДО создан в соответствии с приказом ректора Университета № 36/од от 20.05.2019 года.
- 1.3. В своей деятельности ЦДО руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. ЦДО может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора или по решению Ученого совета Университета.
- 1.5. При реорганизации ЦДО его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения согласуются и утверждаются проректором по образовательной деятельности.

2. Структура и организация

- 2.1. ЦДО находится в оперативном подчинении проректора по образовательной деятельности.
- 2.2. Непосредственное руководство ЦДО осуществляет директор ЦДО, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством ректором ТПУ
- 2.3. Директор ЦДО отвечает за организацию работы центра и входящих в его состав подразделений, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками ЦДО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного ЦДО для выполнения его функций.
- 2.4. Центр дополнительного образования включает:
 - 2.4.1. Отдел дополнительных образовательных услуг (сокращенное наименование ОДОУ) возглавляет начальник ОДОУ, и отделение программ МВА (сокращенное наименование ОП МВА) возглавляет начальник отдела программ МВА.

- 2.4.2. Начальник ОДОУ несет личную ответственность за деятельность отдела дополнительных образовательных услуг, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками ОДОУ, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного ОДОУ для выполнения его функций.
- 2.4.3. Начальник отдела программ МВА несет личную ответственность за деятельность отдела программ МВА, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками ОП МВА, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного ОП МВА для выполнения его функций.
- 2.4.4. Начальник ОДОУ находится в непосредственном подчинении директора ЦДО.
- 2.4.5. Начальник отдела программ МВА находится в непосредственном подчинении директора ЦДО.

3. Основные задачи Центра дополнительного образования

Основными задачами ЦДО как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 3.1. Активное продвижение дополнительных образовательных услуг ТПУ на рынке;
- 3.2. Создание структуры, направленной на продвижение дополнительных образовательных программ, базирующихся на современных российских и мировых требованиях;
- 3.3. Создание системы непрерывного образования для широкого круга потенциальных слушателей;
- 3.4. Расширение пространства реализации образовательного потенциала университета, как лидера на рынке инженерного образования, знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- 3.5. Расширение многостороннего взаимодействия с партнерами в смежных областях с применением информационных и цифровых технологий;
- 3.6. Организация и координация при взаимодействии заказчиков образовательных услуг и профилирующих подразделений Университета в сфере дополнительного образования;
- 3.7. Обеспечение функционирования системы дополнительных платных образовательных услуг;
- 3.8. Привлечение дополнительных внебюджетных средств;
- 3.9. Анализ передового российского и мирового опыта в области профессиональной инженерной деятельности с целью адаптации стратегии и тактики ТПУ на рынке дополнительных образовательных программ;
- 3.10. Проведение и внедрение научно-методической работы в практику развития и реализации дополнительных программ.

4. Функции

Для решения возложенных на ЦДО задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Организация работы по позиционированию программ дополнительного образования:
 - 4.1.1. Организация информационно-рекламных мероприятий по развитию дополнительного образования;
 - 4.1.2. Участие в научно-методических конференциях и семинарах по вопросам повышения качества образовательной деятельности в рамках задач, стоящих перед ЦДО;
- 4.2. Организация продуктивного взаимодействия с представителями сторонних вузов и организаций:
 - 4.2.1. Оказание информационных и консультационных услуг предприятиям заказчикам программ дополнительного образования и партнеров ТПУ;
- 4.3. Сбор, обработка и анализ информации и данных, необходимых для работы ЦДО;
 - 4.3.1. Формирование базы дополнительных образовательных программ;
 - 4.3.2. Проведение экспертизы учебно-методических материалов по программам дополнительного образования;
 - 4.3.3. Ведение базы данных по всем видам договоров и контрактов по программам дополнительного образования;
 - 4.3.4. Учет, контроль и оформление документов установленного образца по программам дополнительного образования;
 - 4.3.5. Учет финансовых поступлений от реализации дополнительных платных образовательных услуг подразделений ТПУ;
 - 4.3.6. Совершенствование информационной системы приема заявок от слушателей;
- 4.4. Организация профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей организаций и предприятий реального сектора экономики по приоритетным направлениям;
 - 4.4.1. Анализ современных тенденций и потребностей рынка в области инженерного образования;
 - 4.4.2. Анализ профессиональных стандартов и разработка рекомендаций по формированию программ дополнительного образования;
 - 4.4.3. Координация работы структурных подразделений ТПУ по созданию конкурентоспособных программ дополнительного образования с учетом требований профессиональных стандартов, рынка труда, международных требований;
- 4.5. Разработка и представление на обсуждение проректору по Од предложений по оптимизации работы и процессов по разработки и реализации программ дополнительного профессионального образования.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

- 5.1. ЦДО взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности центра дополнительного образования.
- 5.2. ЦДО взаимодействует с управлением финансово-экономическим и общим вопросам, управлением по информатизации и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

ЦДО взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на центр функций.

7. Организация работы

- 7.1. Рабочее время сотрудников ЦДО регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников ЦДО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ЦДО. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам ЦДО устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

- 8.1 Трудовой кодекс РФ;
- 8.2 Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3 Нормативные и правовые акты Президента и Правительства РФ;
- 8.4 Устав Томского политехнического университета;
- 8.5 Локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.6 Коллективный договор ТПУ.


Положение о
Центре дополнительного
образования
Томского политехнического
университета



Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением о
управлении проректора по образовательной деятельности ТПУ.

Разработал:

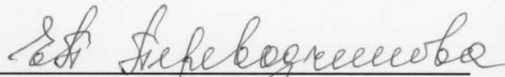
Директор
Центра дополнительного
образования


_____ Г. А. Алехина

« 01 » 12 _____ 2020 г.

Согласовано:

Управление по работе с персоналом


_____ Е. А. Переводчикова
« 01 » 12 _____ 2020 г.

Правовой отдел


_____ О. В. Журавина
« 01 » _____ 2020 г.