

**Положение о
Производственно-строительном
управлении
Дирекции кампусной политики и
хозяйственного обеспечения
Томского политехнического
университета**



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Дирекции кампусной политики
и хозяйственного обеспечения

М.В. Жадобин

» _____ 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Производственно-строительное управление Дирекции кампусной политики и хозяйственного обеспечения (далее - ПСУ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее - ТПУ).

1.2. ПСУ входит в состав Дирекции кампусной политики и хозяйственного обеспечения на основании приказа ректора № 286-2/од от 13 октября 2021 года.

1.3. В своей деятельности ПСУ руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами Российской Федерации (далее – РФ), нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом ТПУ, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.

1.4. ПСУ может быть реорганизовано или прекращает свою деятельность на основании приказа ректора ТПУ.

1.5. При реорганизации и прекращении деятельности ПСУ его Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются руководителем Дирекции кампусной политики и хозяйственного обеспечения (далее – руководитель ДКПХО).

2. Структура и организация

2.1. ПСУ находится в оперативном подчинении Дирекции кампусной политики и хозяйственного обеспечения (далее – ДКПХО).

2.2. В состав ПСУ входят:

• Отдел капитального и текущего ремонта (далее – ОКТР);

2.3. Руководство отделом осуществляется начальником, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.

2.4. Начальники ОКТР отвечает за организацию работы отдела и участка, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчинённых ему работников, сохранность имущества ТПУ, переданного ПСУ для выполнения его функций.

3. Основные задачи ПСУ:

Основными задачами ПСУ, как структурного подразделения ТПУ, являются:

3.1. организация ремонта зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, а также других основных фондов ТПУ;

3.2. соблюдение правил, нормативных актов, указаний, регламентирующих организацию эксплуатации и ремонта зданий и сооружений, а также иных документов, регламентирующих организацию эксплуатации и ремонта зданий и сооружений;

3.3. разработка нормативных материалов, составление технической и отчётной документации.

4. Функции

Для решения возложенных на ПСУ задач предусмотрено выполнение следующих функций:

4.1. организация работ по поддержанию параметров устойчивости, надёжности объектов ТПУ, а также исправности строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации;

4.2. организация проверки технического состояния объектов ТПУ, качества ремонтных работ;

4.3. осуществление контроля за соблюдением установленных сроков составления дефектных ведомостей, подачи заявок на проведение ремонта, приобретение материалов;

4.4. составление заявок и спецификаций на материалы, инструменты, осуществление контроля за правильностью их расходования;

4.5. планирование и организация проведения капитального и текущего ремонта, других ремонтных работ, определение потребности в материалах для ремонта объектов ТПУ;

4.6. обеспечение соблюдения правил ремонта, эксплуатации, технического обслуживания объектов и инженерных коммуникаций ТПУ;

4.7. осуществление контроля за проведением ремонтных работ, за соблюдением правил эксплуатации, технического обслуживания, за приемкой выполненного капитального и текущего ремонта объектов ТПУ;

4.8. взаимодействие с представителями сторонних организаций по вопросам обслуживания, эксплуатации, ремонта объектов и инженерных коммуникаций ТПУ;

4.9. разработка нормативных документов, проектов и проведение мероприятий по совершенствованию организации ремонта и эксплуатации объектов ТПУ, снижению трудоёмкости, стоимости ремонтных работ, улучшению их качества, повышению эффективности использования основных фондов;

4.10. подготовка материалов (технических заданий, ведомостей объёмов работ, и т.д.) для заключения договоров на поставку строительных материалов и инструментов, договоров подряда со специализированными подрядными организациями на текущий, капитальный ремонт объектов и инженерных коммуникаций ТПУ, осуществление контроля за расходованием бюджетных средств на эти цели;

4.11. представление установленной отчётности ТПУ и профильному министерству;

4.12. разработка перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта и технического обслуживания объектов и инженерных коммуникаций ТПУ;

4.13. внедрение систем прогрессивной технологии ремонта и эксплуатации объектов ТПУ;

- 4.14. организация и обеспечение обследования оборудования и иного имущества в соответствии с требованиями государственных стандартов, норм и правил;
- 4.15. проведение анализа неисправностей и аварийных ситуаций, происшедших на объектах ТПУ, разработка мероприятий по их предотвращению;
- 4.16. сбор и анализ сведений об объектах ТПУ;
- 4.17. контроль за изменениями в правоустанавливающих документах инфраструктуры, организация и осуществление администрирования при внесении корректировок в соответствующие документы по объектам ТПУ;
- 4.18. подготовка информационных материалов, справок, отчётов, обобщений и других документов по распоряжению руководства ТПУ;
- 4.19. контроль в пределах полномочий ПСУ за исполнением нормативных и иных правовых актов Российской Федерации в части, касающейся технической эксплуатации объектов ТПУ;
- 4.20. внесение на рассмотрение руководства ТПУ предложений по вопросам эксплуатации объектов ТПУ при разработке годовых планов финансирования ПСУ;
- 4.21. участие в планировании закупок на очередной финансовый год, плановый период;
- 4.22. подготовка (участие в подготовке) проектов локальных нормативных актов ТПУ, касающихся деятельности ПСУ;
- 4.23. подготовка, в том числе совместно с другими структурными подразделениями ТПУ, предложений об изменении, дополнении или отмене локальных нормативных актов ТПУ, касающихся деятельности ПСУ;
- 4.24. участие в подготовке ответов на письменные запросы, касающиеся деятельности ПСУ, поступающие в адрес руководства ТПУ;
- 4.25. проведение информационно-разъяснительной работы среди работников ПСУ, направленной на обеспечение сохранности и содержания в исправном состоянии объектов ТПУ, бережное отношение к оборудованию и экономное использование материальных и энергетических ресурсов (электроэнергии, тепла, воды, расходных материалов и т.д.);
- 4.26. осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами ТПУ.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

5.1. ПСУ взаимодействует со структурными подразделениями ТПУ, получая от них информацию, материалы, отчёты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности ПСУ.

6. Взаимодействие с внешними организациями

ПСУ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках, возложенных на ПСУ функций.

**Положение о
Производственно-строительном
управлении
Дирекции кампусной политики и
хозяйственного обеспечения
Томского политехнического
университета**



7. Организация работы

7.1. Рабочее время работников ПСУ регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата работников ПСУ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ПСУ. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста работникам ПСУ устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

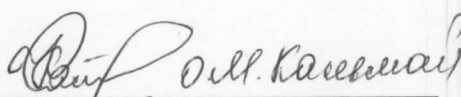
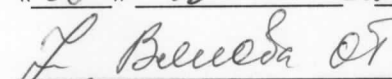
8. Нормативные документы

- 8.1. Трудовой кодекс РФ;
- 8.2. нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3. Устав ТПУ;
- 8.4. локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.5. коллективный договор ТПУ.

СОГЛАСОВАНО:

Управление по работе с персоналом

Юридический отдел


« 06 » 05 2022 г.

« 12 » 05 2022 г.