

Положение об
Управлении проректора
по режиму и безопасности
Томского политехнического
университета



УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора ТПУ
Л.Г. Сухих
« 10 » 07 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Управление проректора по режиму и безопасности (далее – УРИБ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – Университет, ТПУ).

1.2. Управление проректора по режиму и безопасности создано в соответствии с приказом ректора Университета.

1.3. В своей деятельности УРИБ руководствуется действующим законодательством об образовании Российской Федерации (далее – РФ), другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом ТПУ, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.

1.4. УРИБ может быть реорганизовано или деятельность УРИБ может быть прекращена на основании решения Ученого совета и приказа ректора Университета.

1.5. При реорганизации или прекращении деятельности УРИБ, его Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором Университета.

2. Структура и организация

2.1. УРИБ находится в оперативном подчинении проректора по режиму и безопасности.

2.2. Непосредственное руководство УРИБ осуществляет проректор по режиму и безопасности, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством РФ.

2.3. Проректор по режиму и безопасности отвечает за организацию работы УРИБ, за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками УРИБ, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного УРИБ для выполнения его функций.

2.4. В состав УРИБ входят:

Положение об
Управлении проректора
по режиму и безопасности
Томского политехнического
университета

- Военный учебный центр
- Второй отдел
- Группа экономической безопасности
- Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма
- Оперативная группа
- Отдел безопасности объектов
- Первый отдел
- Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

2.4.1. Военный учебный центр (далее – ВУЦ) возглавляет начальник ВУЦ, который несет персональную ответственность за деятельность ВУЦ, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ВУЦ, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ВУЦ для выполнения его функций.

2.4.2. Второй отдел возглавляет начальник второго отдела, который несет персональную ответственность за деятельность второго отдела, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками второго отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного второму отделу для выполнения его функций.

2.4.3. Группу экономической безопасности (далее – ГЭБ) возглавляет начальник ГЭБ, который несет персональную ответственность за деятельность ГЭБ, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ГЭБ, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ГЭБ для выполнения его функций.

2.4.4. Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма (далее – КЦ ПИРиПЭ) возглавляет начальник КЦ ПИРиПЭ, который несет персональную ответственность за деятельность КЦ ПИРиПЭ, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками КЦ ПИРиПЭ, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных

Положение об
Управлении проректора
по режиму и безопасности
Томского политехнического
университета

на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного КЦ ПИРиПЭ для выполнения его функций.

2.4.5. Оперативную группу (далее – ОГр) возглавляет начальник ОГр, который несет персональную ответственность за деятельность ОГр, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ОГр, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ОГр для выполнения его функций.

2.4.6. Отдел безопасности объектов (далее – ОБО) возглавляет начальник ОБО, который несет персональную ответственность за деятельность ОБО, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ОБО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ОБО для выполнения его функций.

2.4.7. Первый отдел возглавляет начальник первого отдела, который несет персональную ответственность за деятельность первого отдела, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками первого отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного первому отделу для выполнения его функций.

2.4.8. Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям. (далее – ШГОЧС) возглавляет начальник ШГОЧС, который несет персональную ответственность за деятельность ШГОЧС, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ШГОЧС, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ШГОЧС для выполнения его функций.

2.5. Заместитель проректора по режиму и безопасности в непосредственном подчинении у проректора по режиму и безопасности.

2.6. Заместитель проректора по режиму и безопасности функционально курирует направление по режиму и безопасности Университета, является ответственным лицом за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) ТПУ.

2.7. Руководители структурных подразделений УРиБ, указанных в п. 2.4 настоящего Положения, находятся в непосредственном подчинении у проректора по режиму и безопасности.

Положение об
Управлении проректора
по режиму и безопасности
Томского политехнического
университета

3. Основные задачи

Основными задачами УРИБ как структурного подразделения Университета являются следующие:

3.1. Создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайных происшествий.

3.2. Организация охранных услуг объектов университета частными охранными организациями по договору аутсорсинга.

3.3. Обеспечение антитеррористической защищенности работников и объектов ТПУ.

3.4. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объектах Университета.

3.5. Участие в организации и проведении служебных проверок, связанных с обеспечением сохранности материальных ценностей, по поручению ректора и проректора по режиму и безопасности.

3.6. Оперативное управление аварийно-спасательными службами, пожарными, пожарно-спасательными и аварийно-спасательными формированиями.

3.7. Реализация программ военной подготовки офицеров запаса и сержантов запаса по военно-учетным специальностям войсковой противовоздушной обороны.

3.8. Информирование ректора об угрозах экономической безопасности и фактах коррупционных проявлений в Университете; организация в пределах своих полномочий выявления и предупреждения противоправной деятельности в сфере оказания образовательных услуг, выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

3.10. Организация работы по противодействию идеологии терроризма в молодежной среде; профилактика экстремизма в молодежной среде; предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодежной среде.

3.11. Планирование и осуществление мероприятий гражданской обороны, мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и контроль за их выполнением; организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны и локальных систем оповещения; участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, медицинских и иных средств и т.д.

3.12. Контроль за секретным делопроизводством, обеспечение режима секретности, сохранность секретных документов.

Положение об
Управлении проректора
по режиму и безопасности
Томского политехнического
университета

3.13. Организация и ведение воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, планирование и организация мероприятий мобилизационной подготовки, своевременная организация выдачи документов студентам для оформления отсрочки от призыва на военную службу на законных основаниях в военных комиссариатах.

4. Функции

Для решения возложенных задач УРИБ выполняет следующие организационно-управленческие функции:

4.1. Взаимодействие со структурными подразделениями ТПУ в части задач УРИБ, а также обеспечение функционирования УРИБ и его структурных подразделений, включая ресурсное обеспечение.

4.2. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режима Университета.

4.3. Сбор, обобщение и анализ информации о состоянии комплексной безопасности, антитеррористической защищенности объектов, проверка информации по фактам возможной угрозы антитеррористической и противокриминальной защищенности Университета.

4.4. Оперативный прием и доведение сигналов и распоряжений мобилизационной готовности до руководящего состава университета.

4.5. Координация деятельности Университета по реализации проектов, связанных с деятельностью по режиму и безопасности Университета.

4.6. Планирование в части обеспечения Университета оборудованием и материалами, оказанием услуг по режиму и безопасности.

4.7. Координация работы подразделений Университета и обеспечение безопасных условий для образовательной деятельности.

4.8. Организация работы по соблюдению требований федерального законодательства в области режима и безопасности.

4.9. Разработка регламентирующих документов в сфере безопасности Университета.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

5.1. УРИБ в рамках выполнения своих задач и реализации функций взаимодействует с подразделениями Университета, получая от них информацию,

Положение об
Управлении проректора
по режиму и безопасности
Томского политехнического
университета

материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности УРИБ.

5.2. УРИБ взаимодействует с Управлением проректора по управлению кампусом по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

6.1 УРИБ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными организациями, в рамках возложенных на УРИБ функций.

7. Организация работы

7.1. Рабочее время работников УРИБ регулируется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата работников УРИБ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием УРИБ.

7.3. Для поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста, работникам УРИБ могут устанавливаться стимулирующие выплаты в соответствии с Коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

8.1. Трудовой кодекс РФ.

8.2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.3. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты, касающиеся деятельности в области режима и безопасности.

8.4. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты, касающиеся работы СМИ.

8.5. Федеральный Закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ».

8.6. Нормативные правовые акты по охране труда (ГОСТы, СП, СанПиНы, правила и др.).

8.7. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ.

8.8. Устав Томского политехнического университета.

8.9. Локальные нормативные акты ТПУ.

8.10. Коллективный договор ТПУ.

Лист согласования документа 'Служебная записка № 20407 от 30.07.2024'

Краткое содержание: О согласовании Положения об УРИБ

Исполняющий обязанности ректора (ТПУ)	согласен (с замечаниями)	Замечания: Задачи и функции дополнить деятельностью второго отдела В п. 3.5. дополнить "по поручению ректора" Подготовить приказ об отмене приказа от 21 года о назначении Д.Ю. Дмитриева ответственным за АТЗ 30.07.2024 08:46	Сухих Л.Г.
Проректор по режиму и безопасности (РИБ)	согласен	29.07.2024 16:46	Карташов А.А.
Начальник отдела (ЮО)	делегировано (с замечаниями)	Замечания: Делегировано Крупская И.А. 29.07.2024 16:10	Орешкина О.И.
Ведущий юрист-консульт (ЮО)	согласен	29.07.2024 16:26	Крупская И.А.
Начальник отдела (ОК)	согласен	29.07.2024 16:03	Русакова А.А.
Ведущий специалист по кадрам (ОК)	согласен	29.07.2024 15:24	Лёвина Е.П.
Начальник отдела (ОД)	согласен	29.07.2024 15:09	Ильиных Е.В. (Реутова Н.Ю.)
Делопроизводитель (ОБО)	согласен	29.07.2024 15:04	Ворсина Е.Б.

исправлено
30/7/2024

Исполнитель: Ворсина Е.Б. (вн. тел. 2046)



3568442

Отдел безопасности объектов

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

«30» 07 2017 г. № 20407

О согласовании Положения об УРИБ

Уважаемые коллеги!

Прошу согласовать Положение об Управлении проректора по режиму и безопасности Томского политехнического университета (приложение).

Делопроизводитель ОБО

Е.Б. Ворсина



3568442