

**Положение
об отделе благоустройства
и безопасности
ЮТИ ТПУ**



Утверждаю

Директора ЮТИ ТПУ

_____ Д.А. Чинахов
(подпись)
«  » _____ 2018



1. Общие положения

1.1. Отдел благоустройства и безопасности (ОББ) является структурным подразделением Юргинского технологического института (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет (далее ЮТИ ТПУ).

1.2. В своей деятельности Отдел благоустройства и безопасности руководствуется Конституцией Российской Федерации, требованиями ФЗ-№69 от 21.12.1994 г., правилами противопожарного режима в РФ, нормами пожарной безопасности (НПБ), строительными нормами и правилами (СНиП), постановлениями и распоряжениями Администрации Кемеровской области, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.

1.3. Отдел благоустройства и безопасности может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.

1.4. При реорганизации Отдела благоустройства и безопасности его Положение утрачивает силу.

1.5. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются директором ЮТИ ТПУ.

2. Структура и организация

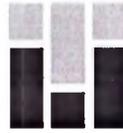
2.1. Отдел благоустройства и безопасности находится в оперативном подчинении директора ЮТИ ТПУ.

2.2. Непосредственное руководство Отделом благоустройства и безопасности осуществляет начальник, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством директором ЮТИ ТПУ.

2.3. Начальник отвечает за организацию работы Отдела благоустройства и безопасности, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками Отдела благоустройства и безопасности, контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного Отделу благоустройства и безопасности для выполнения его функций.

2.4. Отдел благоустройства и безопасности является самостоятельным структурным подразделением ЮТИ ТПУ.

**Положение
об отделе благоустройства
и безопасности
ЮТИ ТПУ**



3. Основные задачи Отдела благоустройства и безопасности

Основными задачами Отдела благоустройства и безопасности как структурного подразделения ЮТИ ТПУ являются следующие:

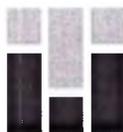
- 3.1. Организация и координация работы по пропускному режиму, поддержанию дисциплины и правопорядка и обеспечению пожарной безопасности, взаимодействие с отделением профилактики пожаров МЧС, подразделениями ЮТИ ТПУ, комиссией по безопасности и ЧС, добровольной пожарной дружиной.
- 3.2. Контроль по поддержанию дисциплины и правопорядка и выполнением правил пожарной безопасности на объектах ЮТИ ТПУ.
- 3.3. Совершенствование профилактической работы по предупреждению правонарушений причин возникновения пожара на объектах ЮТИ ТПУ.
- 3.4. Участие в планировании мероприятий по охране труда в разделе «Пожарная безопасность», отчетность по установленным формам, ведение документации.
- 3.5. Хозяйственное обслуживание и обеспечение надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии учебных корпусов, служебных, вспомогательных помещений и прилегающей к корпусам территории.
- 3.6. Прием, хранение и рациональное использование товарно-материальных ценностей по складу.
- 3.7. Перевозка сотрудников, студентов и товарно-материальных ценностей на транспортных средствах.

4. Функции

Для решения возложенных на Отдел благоустройства и безопасности задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Организация работы по пропускному режиму, поддержанию дисциплины и правопорядка, по устранению нарушений Правил противопожарного режима на объектах ЮТИ ТПУ, по нарушениям капитального характера, подготовке технических решений в области пожарной безопасности для подразделений ЮТИ ТПУ.
- 4.2. Анализ правонарушений и нарушений пропускного режима, режима пожарной безопасности, подготовка информации директору ЮТИ ТПУ, предоставление материалов для рассмотрения на заседании комиссии по безопасности и ЧС.
- 4.3. Информирование сотрудников, студентов о состоянии дисциплины и правопорядка и пожарной безопасности через средства массовой информации.
- 4.4. Обучение, организация работы добровольной пожарной дружины.
- 4.5. Участие в работе комиссий ЮТИ ТПУ по проверке технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их требованиям пожарной безопасности, в работе комиссии по приемке в эксплуатацию законченных строительством или

**Положение
об отделе благоустройства
и безопасности
ЮТИ ТПУ**



реконструированных объектов, а также после проведенного ремонта.

4.6. Разработка мероприятий по предупреждению правонарушений и пожаров на объектах ЮТИ ТПУ.

4.7. Подготовка приказов, распоряжений, направленных на обеспечение пропускного режима, правопорядка и пожарной безопасности на объектах ЮТИ ТПУ.

4.8. Подготовка заявок на приобретение необходимого оборудования охранных систем и пожарно-технического оборудования.

4.9. Планирование закупок, подготовка технических заданий и анализ рынка услуг (предоставление коммерческих предложений) по обеспечению безопасности ЮТИ ТПУ в соответствии с «Положением о закупках ТПУ».

4.10. Разработка, корректировка, согласование инструкции, памяток по мерам антитеррористической, пожарной безопасности. Определение мест размещения на объектах.

4.11. Разработка программы и проведение вводного противопожарного инструктажа. Организация, проведение повторного, внепланового, целевого инструктажа.

4.12. Организация работ по техническому обслуживанию первичных средств пожаротушения и перезарядке огнетушителей. Определение потребности в первичных средствах пожаротушения. Определение мест размещения знаков, первичных средств.

4.13. Проверка работоспособности пожарной сигнализации и систем оповещения о пожаре, охранной и тревожной сигнализации, систем видеонаблюдения и контроля управления доступом, взаимодействие с охранными организациями обслуживающими объекты ЮТИ ТПУ, анализ ложных срабатываний, контроль за качеством предоставляемых услуг по обеспечению безопасности ЮТИ ТПУ, периодичностью и качеством проведения регламентных работ (технического обслуживания) оборудования охранных систем.

4.14. Своевременная корректировка планов эвакуации людей в случае пожара, определение мест для их размещения.

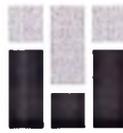
4.15. Разработка планов текущих и капитальных ремонтов зданий, систем водоснабжения, канализации, составление смет хозяйственных расходов.

4.16. Проведение ремонта помещений, согласно утвержденным планам; контроль за качеством ремонтных работ; приемка выполненных ремонтных работ.

4.17. Обеспечение:

- института тепловой энергией и водой, экономного и расходования;
- бесперебойной работы внутренних сетей и систем теплоснабжения, водоснабжения и канализации всех объектов института;
- обслуживания приборов учета электроэнергии, тепла и горячей воды, установленных на объектах института, достоверности снятых с них

**Положение
об отделе благоустройства
и безопасности
ЮТИ ТПУ**



показаний и своевременной передачи данных их в энергоснабжающие организации;

- бесперебойной работы внутренних сетей и систем теплоснабжения, водоснабжения и канализации всех объектов института;
- обслуживания приборов учета электроэнергии, тепла и горячей воды, установленных на объектах института, достоверность снятых с них показаний и своевременной передачи данных их в энергоснабжающие организации;
- исправности и безопасности электрооборудования электрической проводки, экономного расходования электроэнергии, выполнения правил техники безопасности при эксплуатации, ремонте, монтаже и вводе в действие электросетей и электрооборудования;
- сохранности оборудования, мебели, строительных материалов, оргтехники и контроля за их перемещением;
- рационального использования выделенных средств.

4.18. Осуществление:

- технической исправности транспортных средств имеющихся в институте, обеспечение безаварийной их эксплуатации, учет расход ГСМ;
- перевозки пассажиров и грузов, как на транспорте института, так и с привлечением транспортных средств по договорам с автоперевозчиками.

5. Взаимодействие с подразделениями ЮТИ ТПУ

5.1. Отдел благоустройства и безопасности взаимодействует со всеми структурными подразделениями ЮТИ ТПУ, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности отдела.

5.2. Отдел благоустройства и безопасности взаимодействует с управлением проректора по режиму и безопасности ТПУ, и подразделениями ЮТИ ТПУ по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

Отдел благоустройства и безопасности взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными организациями, в рамках, возложенных на хозяйственный отдел функций.

7. Организация работы

7.1. Рабочее время сотрудников Отдела благоустройства и безопасности регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата сотрудников Отдела благоустройства и безопасности

**Положение
об отделе благоустройства
и безопасности
ЮТИ ТПУ**



зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, достижении индивидуальных критериев, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием отдела. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам Отдела безопасности устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

- 8.1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
- 8.2. Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ.
- 8.3. Нормативно-правовые акты Правительства РФ.
- 8.4. Документы, регламентирующие обеспечение пожарной безопасности: Федеральный закон № 69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности», Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ № 390 от 25.04.2012 и др.
- 8.5. Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам электроснабжения, водоснабжения и потребления тепловой энергии.
- 8.6. Устав Томского политехнического университета.
- 8.7. Положение об ЮТИ ТПУ.
- 8.8. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ.
- 8.9. Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета.
- 8.10. Должностные инструкции.
- 8.11. Настоящее положение.
- 8.12. Другие локальные нормативно-правовые акты.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ и Положением о ЮТИ ТПУ.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

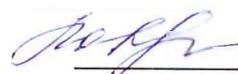
Разработал:

Начальник ОББ


Е.В. Еремин
«__» _____ 2018

Согласовано:

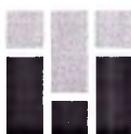
Начальник ОК


И.Б. Новикова
«__» _____ 2018

Юрисконсульт


К.Н. Позднякова
«__» _____ 2018

Положение об
отделе благоустройства
и безопасности
ЮТИ ТПУ



ДИ ОББ ЮТИ ТПУ

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, ознакомленного с инструкцией	Дата и подпись лица, ознакомленного с положением
1	Алферова Светлана Вячеславовна	<i>Алфер</i>
2	Антощенко Мария Терентьевна	<i>Антош</i>
3	Гаврилова Валентина Александровна	<i>Гаври</i>
4	Гербер Тамара Викторовна	<i>Гербер</i>
5	Гершанович Наталья Михайловна	<i>Герш</i>
6	Гутова Наталья Николаевна	<i>Гутов</i>
7	Каменева Светлана Ивановна	<i>Камен</i>
8	Карпович Инна Владимировна	<i>Карпов</i>
9	Койнова Наталья Владимировна	<i>Койнов</i>
10	Копошенко Лариса Оразбаевна	<i>Копеш</i>
11	Кунгурова Ирина Васильевна	<i>Кунгур</i>
12	Кутькина Наталья Григорьевна	<i>Кутьки</i>
13	Переверзина Надежда Анатольевна	<i>Перевер</i>
14	Романчук Наталья Ивановна	<i>Романч</i>
15	Рыбальченко Татьяна Александровна	<i>Рыбаль</i>
16	Солодкина Галина Александровна	<i>Солодк</i>
17	Суслова Тамара Владимировна	<i>Суслов</i>
18	Ташиян Валентина Ивановна	<i>Ташиян</i>
19	Ульянцева Елена Анатольевна	<i>Ульянц</i>
20	Лысенко Нина Георгиевна	<i>Лысенк</i>
21	Исакова Галина Александровна	<i>Исаков</i>
22	Григорьев Евгений Владимирович	<i>Григор</i>
23	Василенко Олег Валерьевич	<i>Василь</i>
24	Рябов Сергей Олегович	<i>Рябов</i>
25	Сенотрусов Александр Николаевич	<i>Сенотр</i>
26	Якушин Александр Сергеевич	<i>Якушин</i>
27	Шестакова Елена Владимировна	<i>Шестаков</i>
28	Гавенкова Валентина Вячеславовна	<i>Гавенк</i>
29	Агафонов Александр Константинович	<i>Агафонов</i>
30	Гудков Александр Владимирович	<i>Гудков</i>
31	Кондрашова Ирина Михайловна	<i>Кондраш</i>
32	Шестакова Елена Владимировна	<i>Шестаков</i>
33	Гавенкова Валентина Вячеславовна	<i>Гавенк</i>
34	Демьянова Людмила Филипповна	<i>Демьянов</i>
35	Бортков Григорий Иванович	<i>Бортков</i>
36	<i>Юсупов Альфред Нурисламович</i>	<i>Юсупов</i>
37		