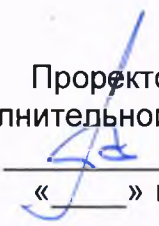


**Положение
об Отделе организации набора
Управления проректора
по развитию дополнительного
образования
Томского политехнического
университета**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по развитию
дополнительного образования
 П.Н. Рвалов
« 1 » ноября 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Отдел организации набора (далее – ООН) Управления проректора по развитию дополнительного образования (далее – РДО) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее - Университет).

1.2. ООН создан в соответствии с приказом ректора Университета от 08.10.2018 № 81/од.

1.3. В своей деятельности ООН руководствуется действующим законодательством об образовании Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. ООН может быть реорганизован или его деятельность прекращена на основании приказа ректора Университета.

1.5. При реорганизации или прекращении деятельности ООН его Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по развитию дополнительного образования.

2. Структура и организация

2.1. ООН находится в оперативном подчинении проректора по развитию дополнительного образования.

2.2. Непосредственное руководство ООН осуществляет начальник, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.

2.3. Начальник отвечает за организацию работы ООН, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ООН, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ООН для выполнения его функций.

2.4. ООН входит в состав РДО.

**Положение
об Отделе организации набора
Управления проректора
по развитию дополнительного
образования
Томского политехнического
университета**

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами ООН как структурного подразделения Университета являются следующие:

3.1.1. Организация приема абитуриентов в ТПУ на все виды и формы обучения.

3.1.2. Обеспечение соблюдения прав абитуриентов на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, гласности и открытости всех процедур приема.

3.1.3. Организация конкурсного отбора и зачисления абитуриентов, наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ соответствующей ступени.

3.1.4. Организация конкурсного отбора и зачисления абитуриентов, наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ соответствующей ступени.

3.1.5. Организация просветительской, профориентационной и агитационной работы среди учащихся образовательных учреждений общего среднего и среднего профессионального образования, в том числе на базе онлайн системы сайта «Абитуриент ТПУ» и иных сервисов, интегрированных с данной площадкой.

4. Функции

4.1. Для решения возложенных задач ООН выполняет следующие функции:

4.1.1. Разрабатывает Правила приема и другие нормативные документы по организации приема абитуриентов в ТПУ.

4.1.2. Организует и проводит конкурсы, олимпиады, конференции и другие мероприятия, способствующие выявлению одаренной молодежи.

4.1.3. Развивает систему профессиональной ориентации и углубленной предметной подготовки будущих абитуриентов для успешной их адаптации и получения высшего образования по программам ТПУ.

4.1.4. Координирует реализацию мероприятий по обеспечению набора абитуриентов в Университета на уровне инженерных и исследовательских школ.

4.1.5. Координирует организацию учета участников мероприятий по обеспечению набора абитуриентов в Университет и бюджета мероприятий в CRM системе Университета

4.1.4. Проводит переговоры и оформляет договора о сотрудничестве между ТПУ и исполнительными органами власти (их структурными подразделениями), предприятиями, образовательными учреждениями дошкольного, общего среднего, среднего профессионального образования, дополнительного образования, учебными центрами.

4.1.5. Подготавливает различные информационные, справочно-информационные, мультимедийные материалы, направленные на потенциальных абитуриентов и их родителей/законных представителей, в том числе на иностранных абитуриентов из ближнего зарубежья.

4.1.6. Разрабатывает и реализует образовательные программы и консалтинговые услуги для учащихся образовательных учреждений общего среднего и среднего профессионального образования стран ближнего зарубежья,

Дата разработки: 25.11.2025 12:16:00

Разработчик: Денисевич А.А.

**Положение
об Отделе организации набора
Управления проректора
по развитию дополнительного
образования
Томского политехнического
университета**

желающих получить высшее образование на русском языке, повысить свою общеобразовательную подготовку, сохранить культурно-информационные связи с Российской Федерацией.

4.1.7. Разрабатывает материалы об основных программах обучения, реализуемых в ТПУ, в том числе, ориентированных на иностранных абитуриентов из ближнего зарубежья.

4.1.8. Разрабатывает бланки и формы документов, для обеспечения деятельности Приемной комиссии ТПУ в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

4.1.9. Организует информирование абитуриентов.

4.1.10. Подбирает состав технического персонала Единой приемной комиссии ТПУ на период приема документов абитуриентов.

4.1.11. Подбирает состав предметных экзаменационных и апелляционных комиссий для проведения вступительных испытаний для поступающих в бакалавриат, специалитет и магистратуру ТПУ.

4.1.12. Организует работу выездных приемных комиссий ТПУ.

4.1.13. Организует прием документов абитуриентов.

4.1.14. Организует проведение вступительных испытаний для поступающих в бакалавриат, специалитет и магистратуру ТПУ.

4.1.15. Организует процесс зачисления, в том числе оформления документов абитуриентов, формирования комплекта документов личного дела обучающегося, принятого в Университет (в том числе, для граждан иностранных государств).

4.1.15. Организует участие ТПУ во всероссийских и международных образовательных выставках.

4.1.16. Осуществляет информационное наполнение и актуализирует информацию на сайте «Абитуриент ТПУ».

4.1.17. Разрабатывает и реализует специальные проекты и мероприятия, направленные на привлечение талантливых абитуриентов в ТПУ.

4.1.18. Организует работу с иностранными абитуриентами из ближнего зарубежья: обеспечение процедуры приема абитуриентов из стран ближнего зарубежья и ведение документации по приему в соответствии с установленными правилами.

4.1.19. Формирует мероприятия и бюджет приемной кампании Университета.

4.1.20. Формирует предложения по развитию информационных сервисов для организации приема в Университет (сайта для абитуриентов, ИПК «Приемная комиссия», CRM система и др.).

4.1.21. Формирует отчетные материалы в части набора абитуриентов в Университет.

4.1.19. Разрабатывает и реализует проекты и мероприятия, направленные на выполнение задач настоящего Положения.

4.1.20. Организует работу с иностранными партнерами по набору студентов из стран ближнего зарубежья (поиск, консультационная поддержка, сопровождение договоров, ведение финансовой документации и т.п.).

**Положение
об Отделе организации набора
Управления проректора
по развитию дополнительного
образования
Томского политехнического
университета**

5. Взаимодействие с подразделениями университета

5.1. ООН взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

5.2. ООН взаимодействует с уполномоченными структурными подразделениями Университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

6.1. ООН взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на него функций.

7. Организация работы

7.1. Рабочее время работников ООН регулируется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами ТПУ.

7.2. Заработная плата работников ООН зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ООН. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста работникам ООН устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с коллективным договором Университета.

8. Нормативные документы

8.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

8.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом Университета.

8.3. Устав Томского политехнического университета.

8.4. Коллективный договор Университета.

8.5. Локальные нормативные акты Университета.