

**Положение об Управлении
проректора по развитию
дополнительного образования
Томского политехнического
университета**

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректора ТПУ
Л.Г. Сухих
« 13 » 11 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Управление проректора по развитию дополнительного образования (далее – РДО) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – ТПУ, Университет).

1.2. РДО создано в соответствии с приказом ректора Университета от 10.11.2025 № 314-1/од на основании решения ученого совета Университета от 30.09.2025.

1.3. В своей деятельности РДО руководствуется действующим законодательством об образовании Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. РДО может быть реорганизовано или его деятельность прекращена на основании приказа за подписью ректора Университета и по решению ученого совета Университета.

1.5. При реорганизации или прекращении деятельности РДО его Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором Университета.

2. Структура и организация

2.1. РДО находится в оперативном подчинении ректора Университета.

2.2. Непосредственное руководство РДО осуществляется проректор по развитию дополнительного образования, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.

2.3. Проректор по развитию дополнительного образования отвечает за организацию работы РДО и входящих в его состав подразделений, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками РДО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного РДО для выполнения его функций.

2.4. РДО включает:

- 1) центр довузовской подготовки;
- 2) отдел организации набора;
- 3) отдел непрерывного образования.

2.4.1. Центр довузовской подготовки (далее – ЦДП) возглавляет директор, который несет личную ответственность за деятельностью ЦДП, в том числе

**Положение об Управлении
проректора по развитию
дополнительного образования
Томского политехнического
университета**

за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ЦДП, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ЦДП для выполнения его функций.

2.4.2. Отдел организации набора (далее – ООН) возглавляет начальник, который несет личную ответственность за деятельностью ООН, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ООН, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ЦДП для выполнения его функций.

2.4.3. Отдел непрерывного образования (далее – ОНО) возглавляет начальник, который несет личную ответственность за деятельностью ОНО, в том числе за соблюдением работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ОНО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ОНО для выполнения его функций.

2.4.4. Директор ЦДП, начальник ООН, начальник ОНО находятся в непосредственном подчинении проректора по развитию дополнительного образования.

3. Основные задачи

Основными задачами РДО как структурного подразделения Университета являются следующие:

3.1. Управление мероприятиями по реализации образовательной политики Университета (реализация целей и задач стратегии развития образования Университета) государственной политики в области высшего образования.

3.2. Организация проектирования и реализации программ дополнительного образования, ориентированных на лучшие образовательные практики, современные технологии, карьерные потребности и на вызовы индустрии.

3.3. Организация системной подготовки абитуриентов к поступлению в Университет; проведение маркетинговых исследований в области образовательных услуг среди абитуриентов, поступающих в университеты; проведение работы среди школьников, абитуриентов и слушателей курсов довузовской подготовки по профориентации и адаптации к университетской среде.

3.4. Организация набора абитуриентов в Университет и организация мероприятий по поведению приемной кампании в Университете.

4. Функции

Для решения возложенных на РДО задач предусмотрено выполнение следующих функций:

4.1. Взаимодействует со структурными подразделениями ТПУ в части задач РДО, а также обеспечения функционирования РДО и его структурных подразделений, включая ресурсное обеспечение.

4.2. Разрабатывает локальные нормативные акты Университета в части организации набора абитуриентов в Университет и проведения приемной кампании,

**Положение об Управлении
проректора по развитию
дополнительного образования
Томского политехнического
университета**

реализации дополнительного образования в Университете и довузовской подготовки школьников.

4.3. Контролирует организационное обеспечение массовых и иных мероприятий, проводимых структурными подразделениями РДО.

4.4. Участвует в подготовке ответов на обращения граждан, органов власти и управления, различных организаций (в части всех закрепленных за РДО функций).

4.5. Вовлекает работников и студентов инженерных школ Университета в реализацию целей и задач по организации набора абитуриентов и довузовской подготовки школьников, в проектирование и реализацию дополнительного образования в Университете.

4.6. Формирует мероприятия и бюджет приемной кампании Университета.

4.7. Организует продвижение образовательных услуг на рынке образовательных услуг Российской Федерации и за рубежом, организует взаимодействие с зарубежными партнерами по набору абитуриентов.

4.8. Координирует реализацию мероприятий по обеспечению набора абитуриентов в Университет на уровне инженерных школ.

4.9. Координирует организацию учета участников мероприятий по обеспечению набора абитуриентов в Университет и бюджета мероприятий в CRM системе Университета.

4.10. Разрабатывает и организует программы довузовской подготовки школьников.

4.11. Организует процесс зачисления, в том числе оформление документов абитуриентов, формирование комплекта документов личного дела обучающегося, принятого в Университет (в том числе, для граждан иностранных государств).

4.12. Формирует предложения по развитию информационных сервисов для организации приема в Университет (сайт для абитуриентов, ИПК «Приемная комиссия», CRM система и др.).

4.13. Формирует отчетные материалы в части набора абитуриентов в Университет и направляет их в установленном порядке в органы государственной власти (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, департаменты, администрации и др.).

4.14. Координирует процессы проектирования, продвижения и реализации программ дополнительного образования в структурных подразделениях Университета, процесса оформления документов о дополнительном образовании в том числе утверждение форм документов и порядка их выдачи.

4.15. Организует работу по ведению базы данных обучающихся и реализуемых программ дополнительного профессионального образования (ДПО) в ИПК «Дополнительное образование», формирует предложения по развитию информационных сервисов для реализации программ ДПО (CRM система, сайт, ИПК «Дополнительное образование», интеграция данных с 1С и др.).

4.16. Обеспечивает своевременное заполнение сведений о документах о дополнительном образовании в ФИС ФРДО.

4.17. Формирует отчетные материалы по реализации в Университете программ дополнительного образования и направляет их в установленном порядке в органы государственной власти (Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, департаменты, администрации и др.).

**Положение об Управлении
проректора по развитию
дополнительного образования
Томского политехнического
университета**

4.18. Проектирует программы дополнительного образования в области педагогических технологий, управления образованием, использования ресурсов ЭИОС Университета.

4.19. Организует продвижение программ дополнительного образования в области педагогических технологий, управления образованием, использования ресурсов ЭИОС в целях привлечения средств от приносящей доход деятельности.

4.20. Организует реализацию программ дополнительного образования в области педагогических технологий, управления образованием, использования ресурсов ЭИОС Университета для работников ТПУ, российских и зарубежных университетов.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

5.1. РДО взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

5.2. РДО взаимодействует с уполномоченными структурными подразделениями Университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

6.1. РДО взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на него функций.

7. Организация работы

7.1. Рабочее время работников РДО регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Университета (приложение к Коллективному договору ТПУ), иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата работников РДО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием РДО. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста работникам РДО устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с коллективным договором Университета.

8. Нормативные документы

8.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

8.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность.

8.3. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

8.4. Устав Томского политехнического университета.

8.5. Коллективный договор Университета.

8.6. Локальные нормативные акты Университета.