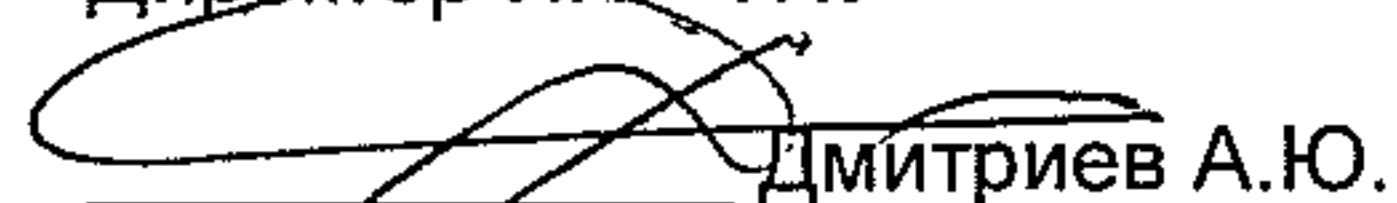




УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПР ТПУ

 Дмитриев А.Ю.

« 1 » августа 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Учебно-научно-исследовательская лаборатория «Грунтоведение и механика грунтов» (УНИЛ ГиМГ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее ТПУ).

1.2. УНИЛ ГиМГ создана в соответствии приказом ректора №73/од от «8» ноября 2011 года на основании решения Ученого совета ТПУ протокол № 9 от «28» октября 2011 года.

1.3. В своей деятельности УНИЛ ГиМГ руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.

1.4. УНИЛ ГиМГ может быть реорганизована и ликвидирована согласно приказа ректора на основании решения Ученого Совета.

1.5. При реорганизации УНИЛ ГиМГ Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются директором Института природных ресурсов.

2. Основные задачи

2.1. Определение состава, физических и физико-механических характеристик грунтов, необходимых при расчёте и проектировании оснований и фундаментов зданий и сооружений.

2.2. Проведение учебных занятий со студентами на оборудовании, соответствующем требованиям действующих методик приведения лабораторных исследований грунтов при инженерно-геологических изысканиях.

2.3. Проведение НИРС студентов, аспирантов, магистрантов и сотрудников кафедр ИПР.

2.4. Участие в семинарах, конференциях, подготовка публикаций.

2.5. Повышение качества подготовки научных и инновационных проектов ТПУ.

2.6. Повышение объема внебюджетного финансирования ТПУ за счет контрактов с промышленными предприятиями.

2.7. Освоение и внедрение новых методов, СИ в соответствии с целями и задачами ТПУ.



3. Структура и организация

3.1. УНИЛ ГиМГ входит в состав кафедры ГИГЭ ИПР ТПУ и не имеет своего внутреннего деления.

3.2. УНИЛ ГиМГ возглавляет заведующий, который назначается директором ИПР.

3.3. Заведующий УНИЛ ГиМГ несет ответственность за организацию работы в лаборатории, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделу для выполнения его функций.

4. Функции

4.1. Проведение испытаний и получение достоверной информации о показателях состава, физических, фильтрационных и физико-механических свойств объектов, входящих в закрепленную за лабораторией УНИЛ ГиМГ область деятельности.

4.2. Выполнение платных работ и оказание услуг сторонним организациям в области инженерных изысканий под строительство зданий, сооружений и линейных объектов.

4.3. Соблюдение методик испытаний в соответствии с действующими нормативными документами.

4.4. Постановка новых методов исследования в соответствии с целями и задачами изысканий.

4.5. Выполнение научно-исследовательских, испытательных и проектных работ в области инженерно-геологических изысканий.

4.6. Расширение объектов аналитических работ и определяемых показателей с последующим включением в свидетельство оценки состояния измерений.

4.7. Консультации и обучение на рабочем месте, организация семинаров, курсов повышения квалификации кадров и переподготовки специалистов в области изысканий на базе лаборатории, проведение лабораторных занятий по профилирующим предметам.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

6.1. УНИЛ ГиМГ взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности лаборатории.

6.2. УНИЛ ГиМГ взаимодействует с управлением проректора по административно-хозяйственной и социальной работе, управлением по информатизации и другим подразделениям университета по вопросам материально-технического обеспечения ее деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

УНИЛ ГиМГ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими организациями в рамках, возложенных на лабораторию функций.



7. Организация работы

- 8.1. Рабочее время сотрудников УНИЛ ГиМГ регулируется трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 8.2. Заработная плата сотрудников УНИЛ ГиМГ зависит от их квалификации, сложности выполнения работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием УНИЛ ГиМГ. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам УНИЛ ГиМГ устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

- 8.1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- 8.2. Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3. Нормативные и правовые акты Президента и Правительства РФ;
- 8.4. Устав Томского политехнического университета;
- 8.5. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;
- 8.6. Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 8.7. Должностные инструкции;
- 8.8. Настоящее положение;
- 8.9. Другие локальные нормативно-правовые акты.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об ИПР.
Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.

РАЗРАБОТАЛ:

Заведующий УНИЛ ГиМГ

Крамаренко В.В. Крамаренко

«22» 06 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управление правового обеспечения
и кадровой политики

Силаева Н.Б. Н. Б. Силаева

«30» 07 2014 г.

Юрист

Смирнов А.В.

«31» 07 2014 г.