

**Положение
об Отделе радиационной
безопасности
Томского политехнического
университета**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор-директор ФТИ

О.Ю. Долматов

« » 2013 г.

1. Общие положения

- 1.1 Отдел радиационной безопасности Томского политехнического университета (далее ОРБ ТПУ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2 ОРБ ТПУ создан в соответствии с приказом ректора Университета № 101/од от 27 декабря 2012 года.
- 1.3 В своей деятельности ОРБ ТПУ руководствуется действующим законодательством об образовании, требованиями Федерального закона "О радиационной безопасности населения", законов и иных нормативно-правовых актов субъектов РФ в области обеспечения радиационной безопасности, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4 ОРБ ТПУ может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого Совета Университета.
- 1.5 При реорганизации ОРБ ТПУ данное Положение утрачивает силу.
- 1.6 Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором-директором ФТИ.

2. Структура и организация

- 2.1. ОРБ ТПУ находится в оперативном подчинении проректора-директора ФТИ.
- 2.2. Непосредственное руководство ОРБ ТПУ осуществляет начальник отдела, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством проректором-директором ФТИ.
- 2.3. Начальник ОРБ ТПУ отвечает за организацию работы отдела, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделу РБ для выполнения её функций.
- 2.4. Администрация ТПУ обеспечивает ОРБ ТПУ специально оборудованным помещением с площадью не менее 10 кв. м. на одного сотрудника отдела. В связи с необходимостью проведения лабораторных методов контроля выделяется не менее 2-х лабораторий, одна из которых должна быть оборудована канализацией и горячим и холодным водоснабжением. Размещение в помещениях ОРБ других функциональных подразделений не допускается.

3. Основные задачи

Основными задачами ОРБ ТПУ являются:

- 3.1. Контроль за соблюдением требований Федерального закона "О радиационной безопасности населения", законов и иных нормативно-правовых актов субъектов РФ в области обеспечения радиационной безопасности, НРБ-99/2009 и Основных санитарных правил обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010).
- 3.2. Обеспечение получения Лицензий на право эксплуатации радиационных источников (комплексов, в которых содержатся радиоактивные вещества) и на осуществление

Стр.1 из 7



деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих): проектирование, конструирование, производство, размещение, эксплуатация, техническое обслуживание, хранение и утилизация источников ионизирующего излучения, проектирование, конструирование, изготовление и эксплуатация средств радиационной защиты источников ионизирующего излучения; санитарно – эпидемиологических заключений на лаборатории, в которых проводятся работы с радиоактивными веществами (РВ) и источниками ионизирующего излучения (ИИИ), разрешений на право ведения работ в области использования атомной энергии для сотрудников университета.

3.3. Разработка и согласование с органами Роспотребнадзора контрольных уровней, программ производственного радиационного контроля и инструкций по обеспечению радиационной безопасности в университете.

3.4. Координация проводимых в подразделениях университета работ по учёту и контролю (УиК) РВ и РАО в соответствии с положением о службе учета и контроля РВ и РАО.

3.5. Контроль условий работы с ИИИ, соответствие ОСПОРБ-99/2010 и НРБ-99/2009, правилам по охране труда, технике безопасности, другим санитарным нормам и правилам, действия которых распространяется на университет.

3.6. Планирование и контроль мероприятий по обеспечению и совершенствованию радиационной безопасности.

3.7. Обеспечение подготовки и аттестации по вопросам радиационной безопасности руководителей и исполнителей работ, других лиц, постоянно или временно выполняющих работы с ИИИ.

3.8. Участие в разработке мер по ликвидации радиационной аварии, контроль за их осуществлением, участие в оценке эффективности и достаточности принятых мер.

3.9. Выполнение предписаний надзорных органов по вопросам радиационной безопасности университета.

4 Функции

На ОРБ ТПУ возложено выполнение следующих функций:

4.1 Разумное ограничение доз облучения в условиях нормальной эксплуатации ИИИ, а также жесткое ограничение доз при планируемом повышенном облучении.

4.2 Сведение к минимуму вероятности выхода ИИИ из под контроля.

4.3 Осуществлять систематический контроль за радиационной обстановкой на рабочих местах, в помещениях, на территории университета, за сбросом веществ, содержащих радиоактивные элементы, в объекты окружающей среды.

4.4 Контролировать состояние, учет, хранение, получение, условие сохранности, выдачи, передачи, вывоза ИИИ; учет, хранение радиоактивных отходов; принимать участие в работе комиссии по инвентаризации ИИИ.

4.5 В установленные сроки представлять оперативную информацию по учёту и контролю РВ и РАО по формам федерального государственного наблюдения в региональный информационный центр Национального оператора.

4.6 Проводить учет и контроль индивидуальных доз и представлять годовую отчетность по формам ДОЗ-1 в Роспотребнадзор.

4.7 Регулярно информировать персонал об уровнях ионизирующего излучения на рабочих местах и о величине получаемых им индивидуальных доз облучения.

4.8 Контролировать проведение периодического инструктажа и проверки знаний персонала в области радиационной безопасности.

4.9 Контролировать проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров персонала.

**Положение
об Отделе радиационной
безопасности
Томского политехнического
университета**



4.10 Своевременно информировать органы государственного надзора за радиационной безопасностью о возникновении аварийных ситуаций или аварий.

4.11 Выполнять заключения, постановления, предписания должностных лиц органов государственного надзора за радиационной безопасностью.

4.12 Осуществлять индивидуальный контроль за облучением персонала, который включает:

- радиационный контроль за загрязненностью кожных покровов и средств индивидуальной защиты;
- контроль за характером и уровнями поступления радиоактивных веществ в организм с использованием методов косвенной дозиметрии;
- контроль с использованием индивидуальных дозиметров за дозой внешнего бета-, гамма-, рентгеновского излучения.

4.13 Проводить контроль за радиационной обстановкой в подразделениях университета, который включает:

- измерение уровней загрязнения радиоактивными веществами рабочих поверхностей, оборудования, средств индивидуальной защиты;
- измерение мощностей доз рентгеновского и гамма-излучений, плотности потоков бета-частиц, нейтронов на рабочих местах, в смежных помещениях, на территории университета;
- определения объемной активности газов и аэрозолей в воздухе рабочих помещений;
- контроль за сбором, удалением и обезвреживанием радиоактивных отходов;
- контроль за уровнем загрязнения объектов внешней среды.

4.13 Контролировать готовность подразделений ТПУ к проведению мероприятий в случае возникновения радиационной аварии.

4.14 В случае возникновения радиационной аварии: оценивать радиационную опасность сложившейся ситуации; организовывать проведение экстренных аварийных мероприятий; информировать органы государственного и ведомственного надзора и контроля, другие заинтересованные организации; принимать участие в расследовании обстоятельств, в выявлении причин возникновения радиационно-опасной ситуации и в разработке необходимых профилактических мер (в соответствии с Планом мероприятий по защите персонала и населения в случае радиационной аварии в подразделениях, утвержденным проректором по режиму и безопасности университета).

4.15 Ежегодно в установленные сроки представлять радиационно-гигиенический паспорт университета в органы Роспотребнадзора.

4.16 Организовывать получение Разрешений на право ведения работ в области использования атомной энергии для сотрудников университета.

4.17 Организовывать периодическое повышение квалификации персонала группы А университета.

4.18 Своевременная подача заявок на замену изношенного, ремонт используемого и закупку нового оборудования

4.19 Своевременная подача заявок и заказов на ремонт помещений и основных систем радиационно-опасных лабораторий (холодное и горячее водоснабжение, отопление, канализация, электрооборудование, системы спецвентиляции), а также на модернизацию этих систем при установке нового оборудования;

5. Взаимодействие с подразделениями университета

Наименование подразделения	Наименование передаваемой информации	Наименования получаемой информации	Периодичность
Руководство университета	1. Консультации по радиационной безопасности. 2. Проекты приказов и распоряжений на подпись	1. Предложения по обеспечению радиационной безопасности. 2. Приказы и распоряжения	1 раз в квартал

**Положение
об Отделе радиационной
безопасности
Томского политехнического
университета**



	<p>руководству. 3. Отчеты выполнения плана работ и услуг. 4. Данные, необходимые для анализа и планирования.</p>	<p>по обеспечению радиационной безопасности. 3. Поступающая в ОРБ корреспонденция; копии распорядительных документов; бланки, формы согласно классификатору, разработанному в ТПУ.</p>	
<p>Институты (ФТИ, ИПР, ЭНИН, ИФВТ, ИНК)</p>	<p>1. Консультации по вопросам радиационной безопасности. 2. Приказы и распоряжения по обеспечению радиационной безопасности. 3. Приказы о проведении аттестации для сотрудников работающих во вредных условиях труда; приказы по итогам аттестации. 4. Утвержденные должностные инструкции. 5. Приказы о проведении периодических медицинских осмотров для сотрудников, работающих во вредных условиях труда; приказы по итогам периодических медицинских осмотров.</p>	<p>1. Предложения по обеспечению радиационной безопасности. 2. Документы необходимые для аттестации сотрудников, работающих во вредных условиях труда.</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>Отдел охраны труда</p>	<p>1. Проекты приказов и распоряжений на подпись. 2. Отчеты выполнения плана работ и услуг.</p>	<p>1. Приказы и распоряжения по обеспечению радиационной безопасности и охраны труда.</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>Отдел безопасности и правопорядка</p>	<p>1. Проекты приказов и распоряжений на подпись.</p>	<p>1. Приказы и распоряжения по обеспечению правопорядка и радиационной безопасности.</p>	<p>Ежегодно</p>
<p>Отдел главного энергетика</p>	<p>1. Заявка на выполнение работ.</p>	<p>1. Акт на электрические сети.</p>	<p>По требованию</p>
<p>Отдел противопожарной безопасности</p>	<p>1. Заявка на выполнение работ.</p>	<p>1. Пожарно – техническое заключение о пригодности лаборатории.</p>	<p>По требованию</p>
<p>Ремонтно-строительная группа</p>	<p>1. Заявка на выполнение работ.</p>	<p>1. Акт о выполнении работ.</p>	<p>По требованию</p>
<p>Профсоюзный комитет</p>	<p>1. Консультации по радиационной безопасности. 2. Проекты приказов и распоряжений на подпись.</p>	<p>1. Приказы и распоряжения по обеспечению радиационной безопасности и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов.</p>	<p>Ежегодно</p>



6. Взаимодействие с внешними организациями

Наименование подразделения	Наименование передаваемой информации	Наименования получаемой информации	Периодичность
Федеральная служба по экологическому технологическому и атомному надзору	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документы для обоснования лицензионной деятельности в области атомной энергии. 2. Ежегодный отчет о состоянии радиационной безопасности. 3. Документы на получения разрешений для руководящих работников. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лицензия на эксплуатацию комплексов, в которых содержатся радиоактивные вещества. 2. Предписания по радиационной безопасности. 3. Разрешение на право ведения работ в области использования атомной энергии для руководящих работников. 	По требованию.
Управление Роспотребнадзора по Томской области	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документы о передвижении ИИИ и РВ. 2. Документы о санитарно - гигиеническом состоянии помещений. 3. Документы на санитарно-гигиенический паспорт территорий. 4. Сведения о дозах облучения персонала «ДОЗ-1». 5. Инструкции по видам работ с ИИИ. 6. Документы по контрольным уровням. 7. Документы на программу производственного радиационного контроля. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акт о санитарно-гигиеническом состоянии помещения. 2. Радиационно-гигиенический паспорт территории. 3. Согласованные инструкции по работам с ИИИ. 4. Согласованные контрольные уровни. 5. Согласованные программы производственного радиационного контроля. 	По требованию
ГОиЧС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документы по плану мероприятий по защите персонала и населения на случай радиационной аварии. 2. Уведомление в случае аварии на радиационных объектах университета. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласованный план мероприятий по защите персонала и населения на случай радиационной аварии. 	По требованию
МВД	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документы о передвижении ИИИ и РВ. 2. Уведомление в случае аварии на радиационных объектах ТПУ.. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласованные документы о передвижении ИИИ и РВ. 	По требованию
Система аккредитации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документы для 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аттестат аккредитации 	Раз в пять лет.



радиационного контроля	аккредитации Лаборатории радиационного контроля.	Лаборатории радиационного контроля.	
Предприятия проводящие госповерку	1. Документы для получения свидетельств о госповерке оборудования.	1. Свидетельства о госповерке оборудования.	Ежегодно
Страховая компания	1. Документы для получения страхового полиса Гражданской ответственности эксплуатирующих организаций – объектов использования атомной энергии.	1. Страховой полис	Ежегодно
Поликлиника	1. Документы на проведение периодических медицинских осмотров для студентов и сотрудников, работающих с ИИИ.	1. Заключительный акт по результатам периодического медицинского осмотра	Ежегодно

7. Организация работы

7.1. Работники ОРБ ТПУ постоянно и непосредственно работают в сфере воздействия ионизирующих излучений, относятся к персоналу категории "А" и пользуются льготами, гарантиями и компенсациями в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Сотрудникам ОРБ устанавливается 5-ти дневная рабочая неделя. Рабочее время с 8.30-13.00, 14.00 - 16.15 (в соответствии со «Списком производств, цехов профессий и должностей с вредными условиями труда...» часть ХLL).

7.3. Зарботная плата сотрудников отдела зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста, сотрудникам устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

7.4. ОРБ организует свою работу в соответствии с годовым планом (графиком), утвержденным проректором – директором ФТИ, а также «Программой производственного радиационного контроля», устанавливающей виды, периодичность, объем, схемы контрольных точек, методы и аппаратное обеспечение планового контроля.

7.5. ОРБ учитывает свою работу в журналах, протоколах, иных формах учетной документации, утвержденных в установленном порядке.

7.6. Работники ОРБ должны повышать свою квалификацию в соответствии с планами и иметь соответствующие удостоверение о специальной подготовке.

7.7. Сотрудники ОРБ принимают участие в выполнении федеральных и областных программ по радиационной безопасности.



8. Нормативные документы

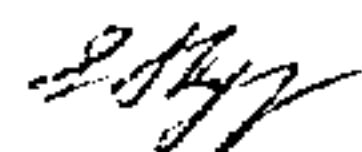
- 8.1 «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- 8.2 Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3 Нормативно-правовые акты Правительства РФ;
- 8.4 Федеральный закон об использовании атомной энергии;
- 8.5 Санитарные правила обеспечения радиационной безопасности;
- 8.6 Федеральный Закон "Об использовании атомной энергии" от 21.11.95 г. № 170-ФЗ.
- 8.7 Федеральный Закон "О радиационной безопасности населения" от 09.01.96 г. № 3-ФЗ.
- 8.8 Федеральный Закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.99 г. № 52-ФЗ.
- 8.9 Федеральный Закон "Об охране окружающей среды" от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ.
- 8.10 Гражданский кодекс РФ, ч.1.
- 8.11 Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009), СанПиН 2.6.1.2523-09, 2009 г
- 8.12 Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010) СП 2.6.1.2612-10.
- 8.13 Санитарные правила обращения с радиоактивными отходами (СПОРО-2002) СП 2.6.6.1168-02.
- 8.14 Положение о службе радиационной безопасности (типовое), № 5193-90, утвержденное Минздравом СССР 23.10.1990.
- 8.15 Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (часть XLI).
- 8.16 Иные нормы и правила, действующие в области использования атомной энергии, относящиеся к деятельности отдела.
- 8.17 Устав Томского политехнического университета;
- 8.18 Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц ТПУ;
- 8.19 Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского политехнического университета;
- 8.20 Должностные инструкции;
- 8.21 Настоящее положение;
- 8.22 Другие локальные нормативно-правовые акты.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением о Физико-техническом институте.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2008.


Разработал:

Начальник Отдела радиационной безопасности ТПУ

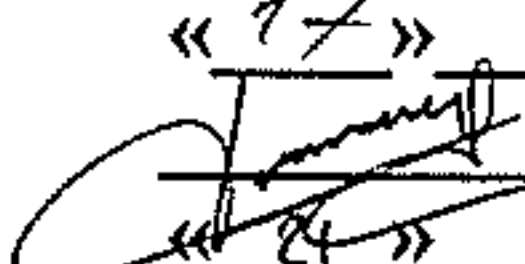
 Е.Г. Кузнецова
«15» мая 2013 г.

Согласовано:

Управление правового обеспечения и кадровой политики

 Н.Б. Силаева

Юрист

«17» 05 2013 г.
 А.Г. Антоян
«14» 05 2013 г.