

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по ФЭОВ

М. В. Ведяшкин

« 06 » 2018г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Участок текущего ремонта управления эксплуатации объектов (далее – УТР УЭО) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. УТР УЭО входит в состав управления проректора по финансово-экономическим и общим вопросам (далее - проректор по ФЭОВ) на основании приказа ректора от 03.09.2018 г. № 66/од.
- 1.3. В своей деятельности УТР УЭО руководствуется действующим законодательством об образовании РФ; Уставом университета; приказами и распоряжениями ректора университета и проректора по ОБ; локальными нормативными актами университета; Правилами внутреннего трудового распорядка университета; настоящим Положением.
- 1.4. УТР УЭО может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.
- 1.5. При реорганизации или ликвидации УТР УЭО его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по ФЭОВ

## 2. Структура и организация

- 2.1. УТР УЭО находится в оперативном подчинении начальника УЭО.
- 2.2. Непосредственное руководство УТР УЭО осуществляет начальник УТР УЭО, который назначается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.
- 2.3. Начальник УТР УЭО отвечает за организацию работы УТР УЭО, за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками УТР УЭО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного УТР УЭО для выполнения его функций.

## 3. Основные задачи УТР УЭО

Основными задачами УТР УЭО как структурного подразделения Университета являются:

- 3.1. Проведение текущего ремонта помещений и объектов университета сотрудниками УТР УЭО.

## 4. Функции

Для решения возложенных на УТР УЭО задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. Координация деятельности подразделений университета в области текущего ремонта, строительно-монтажных работ.
- 4.2. Организация проведения работы по утвержденному плану и внеплановые работы по ремонту помещений университета.
- 4.3. Информационное обеспечение подразделений университета по вопросам текущего ремонта.

## 5. Взаимодействие с подразделениями университета

- 5.1. УТР УЭО взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, и другие документы, необходимые для осуществления деятельности УТР УЭО.

5.2. УТР УЭО взаимодействует с информационно-аналитическим управлением и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

#### 6. Взаимодействие с внешними организациями

УТР УЭО взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на него функций в установленном порядке.

#### 7. Организация работы

7.1. Рабочее время сотрудников УТР УЭО регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата сотрудников УТР УЭО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием УТР УЭО. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам УТР УЭО устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

#### 8. Нормативные документы

8.1 Трудовой кодекс РФ;

8.2 Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;

8.3 Устав Томского политехнического университета;

8.4 Локальные нормативные акты ТПУ;

Коллективный договор ТПУ. Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об Управлении эксплуатации объектов, а также требованиями стандарта ISO 9001:2015.

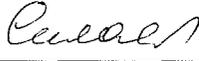
#### Разработал:

Начальник УТР УЭО

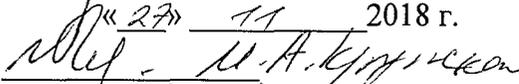
  
С.В.Сузанский  
« 23 » 11 2018 г.

#### СОГЛАСОВАНО:

Управление по работе с персоналом

  
Н. Б. Силаева  
« 27 » 11 2018 г.

Правовой отдел

  
М.А.Крутян  
« 29 » 11 2018 г.