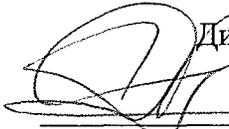


УТВЕРЖДАЮ

Директор ИШНПТ



А.Н. Яковлев  
«30» 12 2019 г.

## 1. Общие положения

- 1.1 Научно-образовательная лаборатория мехатронных систем и технологий машиностроения (далее лаборатория) Отделения материаловедения Инженерной школы новых производственных технологий является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.1. Лаборатория создана в соответствии с приказом ректора Университета № 74/од от 08.10.2019 г. на основании решения Ученого совета ТПУ от 27.09.2019 г.
- 1.2 В своей деятельности лаборатория руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.1. Лаборатория может быть реорганизована и ликвидирована приказом ректора на основании решения Ученого совета ТПУ.
- 1.3 При реорганизации лаборатории ее Положение утрачивает силу.
- 1.4 Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются директором Инженерной школы новых производственных технологий (далее – ИШНПТ).

## 2. Основные задачи лаборатории

Основными задачами лаборатории как структурного подразделения Отделения материаловедения ИШНПТ являются следующие:

- 2.1. Проведение учебных, научных, учебно-экспериментальных, исследовательских и опытно-конструкторских работ.
- 2.2. Научно-методическое и материально-техническое обеспечение реализации основных образовательных программ подготовки бакалавров, магистров, аспирантов и докторантов.
- 2.3. Реализация дополнительных образовательных программ подготовки и повышения квалификации специалистов.
- 2.4. Развитие учебно-научной базы ТПУ.

## 3. Структура и организация

- 3.1. Лаборатория находится в оперативном подчинении заведующего кафедрой-руководителя Отделения материаловедения Инженерной школы новых производственных технологий.
- 3.2. Непосредственное руководство лабораторией осуществляет заведующий, который назначается на должность в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научных работников в ТПУ.
- 3.3. Заведующий лабораторией отвечает за организацию работы, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудников, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников,

Стр.1 из 4

сохранность имущества университета, переданного лаборатории для выполнения ее функций.

- 3.4. Лаборатория входит в состав Отделения материаловедения Инженерной школы новых производственных технологий, своего внутреннего деления не имеет.

#### **4. Функции**

- 4.1. Организация и проведение учебных занятий со студентами в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров и магистров по направлениям 15.03.01 «Машиностроение». Проведение курсов обучения по программам дополнительных платных образовательных услуг и повышения квалификации с использованием оборудования и программного обеспечения.
- 4.2. Проведение сертификационных мероприятий, подтверждающих определенный уровень. Выдача именных сертификатов, удостоверений и дипломов установленного образца слушателям, прошедшим обучение и успешно сдавшим экзамены.
- 4.3. Создание и совершенствование учебно-методических материалов, связанных с направлениями деятельности лаборатории.
- 4.4. Содействие студентам, магистрантам, преподавателям и научным сотрудникам ТПУ в организации НИР на базе лаборатории.
- 4.5. Содействие аспирантам и докторантам в подготовке диссертационных работ.
- 4.6. Проведение региональных семинаров и конференций по вопросам, связанным с использованием и внедрением современных технологий.
- 4.7. Предоставление консультаций и обеспечение информационной поддержки инновационных региональных предприятий по возможностям современного оборудования и вопросам внедрения.
- 4.8. Обеспечение участия студентов ТПУ в ежегодных конкурсах студенческих работ, а также в олимпиадах и конкурсах.

#### **5. Взаимодействие с подразделениями университета**

- 5.1. Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 5.2. Лаборатория взаимодействует с управлением проректора по финансово-экономическим и общим вопросам, управлением по информатизации, и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения, с управлением проректора по научной работе и инновациям по вопросам обеспечения ее деятельности.

#### **6. Взаимодействие с внешними организациями**

Лаборатория взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими организациями в рамках возложенных на лабораторию функций.

#### **7. Организация работы**

- 7.1. Рабочее время сотрудников лаборатории регулируется трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата сотрудников лаборатории зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием лаборатории. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста сотрудникам лаборатории устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

**8. Нормативные документы**

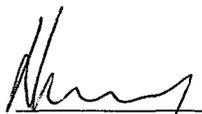
- 8.1 Трудовой кодекс РФ.
- 8.2 Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ.
- 8.3 Устав Томского политехнического университета.
- 8.4 Локальные нормативные акты ТПУ.
- 8.5 Коллективный договор ТПУ.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об Инженерной школе новых производственных технологий.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2015.

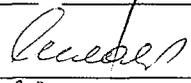
**Разработал:**

Зав. кафедрой-руководитель ОМ ИШНПТ

  
В.А. Клименов  
« 23 » 12 2019 г.

**Согласовано:**

Управление по работе с персоналом

  
Н.Б. Силаева  
« 27 » 12 2019 г.

Правовой отдел

  
С.М. Давыдов  
« 27 » 12 2019 г.

