

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

## ПРИКАЗ

27.02.2020

№ 58-7/05

г. Томск

*Об итогах подготовки сотрудников и студентов  
университета в области гражданской обороны и защиты  
от чрезвычайных ситуаций в 2019 г. и задачах на 2020г.*

В 2019 году подготовка по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – ГО и ЧС) осуществлялась в соответствии с требованиями Федеральных законов, постановлений Правительства РФ и других нормативных документов в области ГО и ЧС. В соответствии с Планом основных мероприятий ТПУ в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации на 2019 год был проведен ряд практических занятий и учебно-методических сборов, а также осуществлялась работа по курсовой подготовке и пропаганде знаний. По итогам работы за 2019 год деятельность ТПУ в вопросах ГО и ЧС оцениваем положительно.

В целях выполнения требований законодательства Российской Федерации, повышения уровня знаний, умений и навыков всех категорий, обучаемых по действиям в условиях чрезвычайной ситуации мирного и военного времени, а также стимулирования к достижению конкретных результатов

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Во исполнении Указа Президента РФ от 11 января 2018 г. № 12 «Об утверждении Основ политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года», основной задачей в 2020 г. считать совершенствование организации подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций с использованием современных методик и технических средств обучения, а также формирование культуры безопасности жизнедеятельности населения.
2. Подготовку сотрудников и студентов университета в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2020 году организовать на основании нормативно-правовых актов:
  - в области ГО - Федеральный закон «О гражданской обороне» от 12.02.1998 №28-ФЗ и Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 г. №841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;
  - в области ЧС – Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 №68-ФЗ и Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
3. Обучение студентов университета всех направлений подготовки и форм обучения по вопросам ГО и ЧС организовать в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», согласно утвержденных учебных планов и рабочих программ.
4. Курсовую подготовку в области ГО и ЧС (далее – курсовая подготовка) сотрудников университета с отрывом от производства начать с 1 марта 2020 г. в составе 100 учебных

групп по ГО и ЧС в соответствии с категорией обучаемых:

- учебная группа личного состава нештатного аварийно-спасательного формирования (далее – НАСФ);
- 9 учебных групп личного состава: аварийно-технической группы, группы охраны общественного порядка, группы оповещения и связи, группы РХБЗ, группы по обслуживанию убежищ и укрытий, группы МТС, санитарной дружины, автотехнической группы, противопожарной группы;
- 90 учебных групп сотрудников, входящих в состав инженерных и исследовательских школ (за исключением АУП и сотрудников, не входящих в состав формирований).

4.1. Руководителями занятий в учебных группах назначить:

4.1.1. Сотрудников, входящих в состав комиссий и формирований ГО и ЧС ТПУ:

- командира НАСФ, начальника смены ИЯТШ Климентенко И.Л. – руководителем группы НАСФ;
- командира аварийно-технической (далее – АТ) группы, главного механика Кряжевских С.П. – руководителем группы АТ;
- командира группы охраны общественного порядка (далее – ООП), начальника ОГ Никитина А.Ф. – руководителем группы ООП;
- командира группы оповещения и связи, начальника отдела телекоммуникаций и средств связи Томашевского А.С. – руководителем группы оповещения и связи;
- командира группы радиационной, химической и биологической защиты (далее – РХБЗ), главного дозиметриста отдела радиационной безопасности и техники безопасности Головкова В.М. – руководителем группы РХБЗ;
- командира группы по обслуживанию защитных сооружений (далее – ОЗС), начальника отдела учебных корпусов Сопыряева Э.В. – руководителем группы ОЗС;
- командира группы материально-технического снабжения (далее – МТС), заместителя начальника ОМТС Сон И.В. – руководителем группы МТС;
- командира санитарной дружины, гл. врача санатория-профилактория Янова С.А. – руководителем группы санитарной дружины;
- командира автотехгруппы, ведущего инженера УЭО Феденева А.А. – руководителем автотехгруппы;
- командира противопожарной группы, инженера управления ЭО Яруллина К.А. – руководителем противопожарной группы.

4.1.2. Сотрудников, не входящих в состав формирований, согласно списка (Приложение №1).

4.2. Курсовую подготовку личного состава НАСФ проводить в рабочее время в объеме 20 часов в течение учебного года, в соответствии с «Рабочей программой обучения НАСФ ТПУ в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2018 – 2022 учебные годы» и «Расписанием занятий НАСФ на 2020 год» (Приложение №2). Занятия по базовой подготовке провести в объеме 14 часов, по специальной подготовке в объеме 6 часов, с учетом предназначения.

4.3. Курсовую подготовку личного состава нештатных формирований по гражданской обороне проводить в рабочее время в объеме 15 часов в течение учебного года, в соответствии с «Рабочей программой обучения нештатных формирований в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2019 – 2023 учебные годы» и «Расписанием занятий для нештатных формирований по ГО на 2020 год» (Приложение №3). Занятия по базовой подготовке провести в объеме 9 часов, по специальной подготовке в объеме 6 часов,

с учетом предназначения формирований. При подготовке командирам групп формирований особое внимание обратить на выработку умений и навыков по управлению подразделениями в ходе проведения мероприятий по защите персонала и студентов от чрезвычайных ситуаций.

4.4. Курсовую подготовку сотрудников, входящих в состав инженерных и исследовательских школ (за исключением АУП и сотрудников, не входящих в состав формирований), проводить в рабочее время в объеме 16 часов в течение учебного года, в соответствии с «Рабочей программой обучения сотрудников ТПУ в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2019 – 2023 учебные годы» и «Расписанием занятий на 2020 год» (Приложение №4).

4.5. Руководителям учебных групп обеспечить:

- проведение занятий в соответствии с расписанием занятий на год;
- подготовку план-конспектов для проведения занятий. Конспекты представлять на утверждение руководителям своих подразделений за 7 календарных дней до начала проведения занятий;
- ведение и хранение в течении двух лет журналов учета посещаемости занятий.

При подготовке и проведении занятий использовать сборники лекций, а также видеофильмы и наглядные пособия (плакаты, схемы, таблицы). Вся необходимая информация по курсовой подготовке размещена на сайте подразделения «Штаб по делам ГО и ЧС» в разделе «Документы».

4.6. Директорам школ:

4.6.1. Назначить распоряжением внештатных уполномоченных по делам ГО и ЧС;

4.6.2. Предоставлять ежегодно до 15 ноября в штаб по делам ГО и ЧС (адрес: [gochs@tpu.ru](mailto:gochs@tpu.ru)) сведения о руководителях занятий в группах по форме (Приложения №5);

4.6.3. Обязать представлять в течение года уполномоченных по ГО и ЧС сотрудников отчетные документы о проведенных занятиях в группах по ГО и ЧС за прошедший месяц (сканы заполненных журналов, утвержденные конспекты, количество прошедших курсовую подготовку сотрудников) ежемесячно в срок до 16-го числа;

4.6.4. Организовать в своих подразделениях проведение курсовой подготовки по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Проведение занятий возложить на руководителей занятий по ГО и ЧС в своих группах. При проведении курсовой подготовки использовать учебно-методические материалы, размещенные на сайте подразделения «Штаб по делам ГО и ЧС» в разделе «Документы».

5. Курсовую подготовку сотрудников университета без отрыва от производства начать с 1 апреля 2020 г. в дистанционной форме для следующих сотрудников:

- АУП инженерных и исследовательских школ;
- сотрудники всех управлений (подразделений) не входящие в состав нештатных формирований гражданской обороны.

5.1. Инженеру штаба по делам ГО и ЧС Авдеевой И.И. организовать курсовую подготовку в дистанционной форме к назначенному числу и контролировать проходимость подготовки согласно утвержденного расписания (Приложение №6).

5.2. Начальникам управлений (подразделений):

5.2.1. Назначить своим распоряжением ответственного по своему управлению (подразделению) за проходимость подготовки согласно утвержденного расписания (Приложение №6).

5.2.2. Предоставить скан-копию распоряжения в срок до 10 марта 2020 г. в штаб по делам ГО и ЧС в электронном виде в формате \*.pdf (адрес: [gochs@tpu.ru](mailto:gochs@tpu.ru)).

- 5.2.3. Обеспечить контроль прохождения подготовки всеми сотрудниками своего управления (подразделения) в отведенные сроки, согласно расписания. Не прошедших подготовку в назначенные сроки по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка) направить на прохождение курсовой подготовки в другой период по согласованию со штабом по делам ГО и ЧС отдельным списком (Приложение №7).
- 5.2.4. Учитывать отсутствие прохождения сотрудниками подготовки в области ГОЧС при назначении дополнительных стимулирующих выплат по окончании календарного года.
6. Управлению по режиму и безопасности совместно с Управлением по работе с персоналом организовать:
- 6.1. Обучение руководителей занятий по ГО и ЧС (из числа сотрудников, указанных в Приложении №1, не прошедших обучение в области ГО и ЧС как руководители занятий в течении последних 5-ти лет), в организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны.
- 6.2. Обучение в области гражданской обороны руководителя организации, впервые назначенного на должность в течение первого года работы.
7. Командирам формирований, созданных в университете по линии ГО и ЧС, данные об изменениях в составе своих формирований предоставлять ежегодно до 15 ноября по форме (Приложение №8).
8. Поощрить благодарственным письмом:
- 8.1. За активное участие в организации курсовой подготовки сотрудников ТПУ в области ГО и ЧС:
- Панину Александру Анатольевну – заместителя начальника ОО ИШНПТ;
  - Скорик Галину Владимировну – главного эксперта ОО ИШХБМТ;
  - Авдееву Ирину Ивановну – инженера штаба по делам ГО и ЧС;
- 8.2. За организацию на высоком уровне занятий и практической тренировки по развертыванию пункта выдачи средств индивидуальной защиты в ТПУ:
- Кирсанова Владимира Николаевича – заведующего лабораторией ОГ ИШПР;
- 8.3. За качественное и всестороннее обучение студентов различных направлений подготовки в области ГО и ЧС в рамках унифицированной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»:
- Гуляева Милия Всеволодовича – старшего преподавателя ООД ШБИП.
9. Начальнику отдела делопроизводства Ильиных Е.В. приказ довести до сведения сотрудников университета.
10. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по РиБ Дмитриева Д.Ю.

Врио ректора,  
начальник ГО



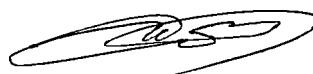
В.В. Демин

Проректор по РиБ



Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба  
по делам ГО и ЧС



И.И. Романцов

Приложение №1

к приказу  
от « 27 » 02 20 г. № 58-7/05

Список сотрудников университета  
ответственных за проведение занятий в группах по гражданской обороне  
(руководители занятий по ГО и ЧС)

№ п/п	Структурное подразделение (группа)	Должность по штату	Фамилия и инициалы
<b>Инженерная школа информационных технологий и робототехники</b>			
1.	Отдел программного обеспечения	Программист	Павличев Всеволод Викторович
2.	Научно-образовательная лаборатория промышленной робототехники	Заведующий лабораторией	Криницын Николай Станиславович
3.	Отделение автоматизации и робототехники	Заведующий лабораторией	Сарычев Сергей Васильевич
4.	Отделение автоматизации и робототехники	Старший преподаватель	Семенов Николай Михайлович
5.	Отделение автоматизации и робототехники	Старший преподаватель	Сидорова Анастасия Александровна
6.	Отделение автоматизации и робототехники	Старший преподаватель	Ефремов Александр Александрович
7.	Отделение информационных технологий	Ассистент	Воронина Наталия Михайловна
8.	Отделение информационных технологий	Заведующий лабораторией	Былина Елена Николаевна
9.	Отделение информационных технологий	Заведующий лабораторией	Зоев Иван Владимирович
<b>Инженерная школа энергетики</b>			
1.	Отделение электроэнергетики и электротехники	Ассистент	Сулайманова Венера Алмазовна
2.	Отделение электроэнергетики и электротехники	Ведущий инженер	Лебедев Николай Васильевич
3.	НОЦ И.Н.Бутакова	Ассистент	Янковский Станислав Александрович
4.	НОЦ И.Н.Бутакова	Доцент	Разва Александр Сергеевич

5.	Организационный отдел	Заведующий лабораторией	Семенов Сергей Михайлович
6.	Организационный отдел	Учебный мастер	Портнова Людмила Васильевна
7.	Организационный отдел	Инженер	Грицай Сергей Иванович
8.	Организационный отдел	Инженер	Фисенко Роман Николаевич
<b>Инженерная школа ядерных технологий</b>			
1.	НОЦ Вейнберга	Доцент	Твердохлебов Сергей Иванович
2.	Отделение ЯТЦ	Заведующий лабораторией	Арышев Сергей Иннокентьевич
3.	Отделение ЯТЦ	Заведующий лабораторией	Герасим Ольга Михайловна
4.	Отделение ЯТЦ	Ведущий научный сотрудник	Ефремов Евгений Викторович
5.	НОЦ Вейнберга	Профессор	Блейхер Галина Алексеевна
6.	Отделение ЯТЦ	Заведующий лабораторией	Сандаковская Елена Юрьевна
7.	Отделение ЭФ	Профессор	Ларионов Виталий Васильевич
8.	Лаборатория. РВ и Т	Заведующий лабораторией	Головков Владимир Михайлович
9.	Лаборатория изотопного анализа	Инженер 1-й категории	Нестерова Юлия Владимировна
10.	УНЦ «ИЯР»	Начальник	Наймушин Артем Григорьевич
11.	УНЦ «ИЯР»	Вед. ин-р по экспл. оборуд.	Григоров Иван Николаевич
12.	Лаборатория Р и ПТ	Инженер проектировщик	Жерлицын Алексей Григорьевич
13.	ОРБ	Главный дозиметрист	Исаков Петр Яковлевич
14.	Лаборатория СВЧ технологий	Заведующий лабораторией	Чумерин Павел Юрьевич
<b>Инженерная школа природных ресурсов</b>			
1.	Отделение нефтегазового дела	Инженер	Захаров Александр Иванович
2.	Отделение нефтегазового дела	Старший лаборант	Тимошенко Светлана Валентиновна
3.	Отделение геологии	Заведующий лабораторией	Кирсанов Владимир Николаевич

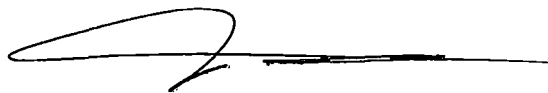
4.	Отделение геологии	Доцент	Тимкин Тимофей Васильевич
5.	Отделение геологии	Ассистент	Иванов Андрей Юрьевич
6.	Отделение химической инженерии	Ассистент	Вольф Андрей Викторович
7.	Инжиниринговый центр	Заместитель директора по АХР	Фролов Владимир Михайлович
<b>Инженерная школа неразрушающего контроля и безопасности</b>			
1.	Отделение электронной инженерии ОЭИ	Заведующий лабораторией	Гавриков Алексей Алексеевич
2.	Отделение электронной инженерии ОЭИ	Доцент	Огородников Дмитрий Николаевич
3.	Отделение электронной инженерии ОЭИ	Доцент	Гормаков Анатолий Николаевич
4.	Отделение контроля и диагностики ОКД	Инженер	Шерматов Камилжан Бегматович
5.	НПЛ ТК, НПЛ МИ	Заведующий лабораторией ТК	Вавилов Владимир Платонович
6.	РКНЛРКД	Заведующий лабораторией	Чахлов Сергей Владимирович
7.	НПЛ БТКО	Заведующий лабораторией	Рычков Максим Михайлович
8.	НПЛ МБ, НПЛ РСДПБ	Заведующий лабораторией РСДПБ	Штейн Михаил Михайлович
9.	ИЦ ИШНКБ	Ведущий инженер	Лукашук Андрей Александрович
10.	РЦАКД	Директор центра	Белкин Денис Сергеевич
11.	Организационный отдел ОО	Начальник отдела	Ахмеджанов Олег Абрекович
<b>Инженерная школа новых производственных технологий</b>			
1.	Отделение материаловедения	Ассистент	Валиев Дамир Талгатович
2.	Отделение материаловедения	Инженер	Толкачев Олег Сергеевич
3.	Отделение материаловедения	Заведующий лабораторией	Кондратюк Алексей Алексеевич
4.	Отделение материаловедения	Доцент	Стрелкова Ирина Леонидовна
5.	Отделение материаловедения	Инженер	Петренко Евгений Владимирович
6.	Отделение материаловедения	Доцент	Козлов Виктор Николаевич

7.	НОЦ Н.М. Кижнера	Инженер	Арбит Галина Александровна
8.	НОЦ Н.М. Кижнера	Доцент	Горлушко Дмитрий Александрович
9.	НОЦ Н.М. Кижнера	Инженер	Сударев Евгений Александрович
10.	НПЛ ИПЭПТ	Научный сотрудник	Дацкевич Сергей Юрьевич
11.	НПЛ СПТ	Инженер	Юркина Варвара Александровна
12.	НПЛ ЧВ	Заведующий лабораторией	Шиян Людмила Николаевна
13.	НПЛ ЧВ	Заведующий лабораторией	Терещенко Анатолий Георгиевич
14.	НПЛ ЧВ	Делопроизводитель	Боброва Антонина Анатольевна
15.	НПЛ ЧВ	Руководитель группы	Поляков Николай Петрович
16.	НПЛ ТКМ	Зав. лабораторией	Лебедев Сергей Михайлович
17.	ИШНПТ	Заместитель начальника организационного отдела	Панина Александра Анатольевна
<b>Школа инженерного предпринимательства</b>			
1.	ШИП	Заместитель директора по развитию	Прокопьев Дмитрий Геннадьевич
2.	ШИП	Ведущий эксперт	Черний Антон Васильевич
<b>Исследовательская школа физики высокоэнергетических процессов</b>			
1.	Организационный отдел	Начальник отдела	Лариошина Ирина Анатольевна
2.	Организационный отдел	Эксперт	Покровская Елена Александровна
3.	Организационный отдел	ведущий эксперт	Повинич Алина Юрьевна
4.	ПНИЛ ЭДИП ИШФВП	научный сотрудник	Федотов Павел Иванович
5.	НЛ ВИИ ИШФВП	Инженер	Модебадзе Георгий Славович
<b>Исследовательская школа химических и биомедицинских технологий</b>			
1.	ИШХБМТ	Главный эксперт	Скорик Галина Владимировна
2.	ИШХБМТ	Младший научный сотрудник	Зиновьев Алексей
<b>Школа базовой инженерной подготовки</b>			



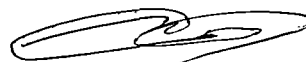
1.	Отделение иностранных языков	Специалист по УМР	Данилина Людмила Андреевна,
2.	Отделение иностранных языков	Специалист по УМР	Князева Надежда Николаевна,
3.	Отделение иностранных языков	Специалист по УМР	Корсун Владимир Романович
4.	Отделение иностранных языков	Специалист по УМР	Южакова Мария Александровна
5.	Отделение русского языка	Специалист по УМР	Лазарейт Ася Анатольевна
6.	Отделение русского языка	Менеджер	Шредер Андрей Николаевич
7.	Отделение русского языка	Специалист по УМР	Герасимчук Наталия Владимировна
8.	Отделение естественных наук	Доцент	Мамонтов Виктор Васильевич
9.	Отделение естественных наук	Ассистент	Лопатина Оксана Валерьевна
10.	Отделение социально-гуманитарных наук	Специалист по УМР	Зиневич Андрей Сергеевич
11.	Отделение социально-гуманитарных наук	Специалист по УМР	Пичугина Марина Юрьевна
12.	Отделение физической культуры	Старший тренер-преподаватель	Зданкевич Елена Валерьевна
13.	Отделение физической культуры	Документовед	Сурова Надежда Александровна
14.	Отделение общетехнических дисциплин	Доцент	Горбенко Михаил Владимирович,
15.	Отделение общетехнических дисциплин	Доцент	Дашковский Анатолий Григорьевич

Проректор по РиБ,  
Председатель КЧС и ОПБ



Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба  
по делам ГО и ЧС



И.И. Романцов

Приложение 2

к приказу

от «27 02 202\_\_ г. № 58-7/05

**РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ**

ОЧНОЙ формы подготовки

в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ) ТПУ на 2020 учебный год.

**а) базовая подготовка**

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
апрель	2	Тема 1. Опасности возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них	Лекция	Учебный класс	Руководитель группы занятий
	2	Тема 2. Действия личного состава при приведении НАСФ в готовность	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
май	2	Тема 3. Действия личного состава НАСФ при выдвижении в район выполнения АСДНР и подготовке к выполнению задач	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
	2	Тема 4. Оказание первой помощи раненым и пораженным и эвакуация их в безопасные места	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
сентябрь	2	Тема 5. Применение средств индивидуальной защиты	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
	2	Тема 6. Меры безопасности при проведении АСДНР	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
октябрь	2	Тема 7. Действия личного состава НАСФ при проведении специальной обработки	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
<b>Итого: 14 часов</b>					

**б) специальная подготовка**

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
октябрь	2	Тема 1. Приемы и способы спасения людей, находящихся под завалами и на верхних этажах в поврежденных и горящих зданиях	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
	2	Тема 2. Изучение, правила работы и требования безопасности при работе со спасательным оборудованием	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
ноябрь	2	Тема 3. Розыск пострадавших, оказание им первой помощи. Вынос (вывоз) пострадавших в медицинское учреждение	Практическое занятие	Территория университета	Руководитель группы занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					
		ЗАЧЕТ	Тестирование, проверка практических навыков	Территория университета	Руководитель группы занятий

Проректор по РиБ



Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба по делам ГО и ЧС



И.И. Романцов

**Приложение 3**

к приказу

от «27 02 202   г. № 58-7/05

**РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ**

ОЧНОЙ формы подготовки

**в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с личным составом нештатных формирований гражданской обороны (НФГО) ТПУ на 2020 учебный год.**

**а) базовая подготовка**

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
март	2	Тема 1. Предназначение НФГО, функциональные обязанности, возможная обстановка в зоне ответственности и решаемые задачи	Беседа	Учебный класс	Руководители групп занятий
апрель	3	Тема 2. Действия личного состава при приведении НФГО в готовность к выполнению задач в соответствии с предназначением	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
май	2	Тема 3. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования в ходе выполнения задач	Тренировка	Территория университета	Руководители групп занятий
июнь	2	Тема 4. Порядок оказания первой помощи пострадавшим и транспортировка их в безопасное место.	Тренировка	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 9 часов</b>					

**б) специальная подготовка**

**• для аварийно-технической группы**

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	3	Тема 1. Действия НФГО по ремонту и восстановлению коммунально-энергетических сетей и подачи электроэнергии в населенные пункты.	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
октябрь	3	Тема 2. Действия НФГО при проведении аварийно-технических работ по ликвидации аварии на водопроводно-канализационных (тепловых) сетях.	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

**• для группы охраны общественного порядка**

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	6	Тема 3. Действия НФГО по участию в поддержании общественного порядка в населенных пунктах и на объектах.	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

• для группы связи

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	6	Тема 4. Действия НФГО по организации и обеспечению связью органов управления с силами гражданской обороны и РСЧС, действующих в районе выполнения задач.	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

• для группы РХБЗ

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	6	Тема 5. Действие поста радиационного и химического наблюдения (стационарный).	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

• для группы по обслуживанию защитных сооружений

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	3	Тема 6. Действия НФГО по обслуживанию защитных сооружений и устранению аварий и повреждений в них.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
октябрь	3	Тема 7. Действия НФГО при дооборудовании и приведении в готовность защитных сооружений для населения.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

• для группы МТС

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	6	Тема 8. Действия НФГО по развертыванию и функционированию подвижного пункта вещевого снабжения.	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

• для санитарной дружины

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	3	Тема 9. Действия санитарной дружины и санитарного поста по оказанию первой помощи пострадавшим.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
октябрь	3	Тема 10. Действия НФГО при проведении противозидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в зоне ответственности и на маршрутах эвакуации.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					

• для автотехгруппы

Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
сентябрь	3	Тема 11. Действия НФГО по оборудованию автотранспорта для транспортного обеспечения эвакуационных мероприятий.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
октябрь	3	Тема 12. Действия НФГО по оборудованию автотранспорта для перевозки различных грузов.	Тактико-специальное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
<b>Итого: 6 часов</b>					
		ЗАЧЕТ	Тестирование, проверка практических навыков	Территория университета	Руководители групп занятий

Проректор по РиБ

 Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба по делам ГО и ЧС

 И.И. Романцов

Приложение 4

к приказу  
от « 24 » 02 2020 г. № 58-7/00

**РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ**

ОЧНОЙ формы подготовки

в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с сотрудниками ТПУ, входящих в состав инженерных и исследовательских школ (за исключением АУП и сотрудников, не входящих в состав формирований) на 2020 учебный год.

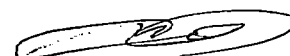
Дата	Часы	Номер и наименование темы	Метод проведения	Место проведения	Кто проводит
март	2	Тема 1. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и производственной деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия.	Беседа	Учебный класс	Руководители групп занятий
апрель	1	Тема 2. Порядок получения сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним.	Беседа	Учебный класс	Руководители групп занятий
май	2	Тема 3. Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также средств пожаротушения, имеющихся в организации.	Тренировка	Территория университета	Руководители групп занятий
июнь	3	Тема 4. Действия работников при аварии, катастрофе и пожаре на территории организации.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
сентябрь	3	Тема 5. Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершении террористических актов.	Комплексное занятие	Территория университета	Руководители групп занятий
октябрь	3	Тема 6. Оказание первой помощи.	Тренировка	Территория университета	Руководители групп занятий
ноябрь	2	Тема 7. Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.	Беседа	Учебный класс	Руководители групп занятий
<b>Итого: 16 часов</b>					
		ЗАЧЕТ	Тестирование, проверка знаний	Учебный класс	Руководители групп занятий

Проректор по РиБ



Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба по делам ГО и ЧС



И.И. Романцов

Приложение 5

к приказу

от « 27 » 02 20 г. № 58-7/05

Образец  
служебной записки

Наименование  
Структурного подразделения

Начальнику штаба  
по делам ГО и ЧС  
И.И. Романцову

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

\_\_\_\_\_ 20 № \_\_\_\_\_

Руководители занятий по ГО

Предоставляем Вам откорректированный список сотрудников, ответственных за проведение занятий в группах по гражданской обороне \_\_\_\_\_  
(название подразделения)

№ п/п	Структурное подразделение (группа)	Должность по штату	ФИО
Учебное подразделение			
1.			
2.			
3.			
4.			

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

Проректор по Р и Б,  
Председатель КЧС и ОПБ

 Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба  
по делам ГО и ЧС

 И.И. Романцов



**Приложение 6**

к приказу

от «29» 02 202\_\_ г. № 58-4/00

**РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ**  
**ДИСТАНЦИОННОЙ** формы подготовки  
**в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с сотрудниками всех управлений, АУП инженерных и исследовательских школ ТПУ, не входящими в состав формирований на 2020 учебный год.**

**Порядок проведения курсовой подготовки:**

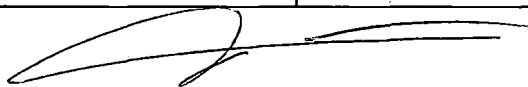
1. Назначенным ответственным по управлениям (подразделениям) за прохождение курсовой подготовки необходимо **за 7 рабочих дней**, до начала обучения, согласно расписания, подать списочный состав сотрудников (Приложение №7 приказа) на курсовую подготовку в формате \*.doc или \*.docx на e-mail: [avdeevaii@tpu.ru](mailto:avdeevaii@tpu.ru).
2. После подключения к электронному курсу, каждому сотруднику на эл.почту отправляется уведомление с активной ссылкой на курс (вход осуществляется по корпоративной учетной записи). Краткая инструкция о прохождении курса изложена на первой его странице.
3. После окончания периода обучения, отведенного расписанием, руководителю соответствующего управления (подразделения) инженером штаба по делам ГО и ЧС Авдеевой И.И., направляется итоговая ведомость, для принятия мер по обеспечению 100% прохождения курсовой подготовки его сотрудниками.

**Количество часов: 16****Сроки прохождения курсовой подготовки: 2 недели с момента зачисления, на основе списков групп, предоставленных ответственными по подразделениям.**

№ п/п	Наименование подразделения	Дата начала подготовки	Дата завершения подготовки
1	Секретариат	01.04.2020	15.04.2020
2	Управление первого проректора	01.06.2020	16.06.2020
3	Управление проректора по внешним связям	01.04.2020	15.04.2020
4	Управление проректора по научной работе и инновациям	15.04.2020	29.04.2020
5	Управление проректора по образовательной деятельности	18.05.2020	29.05.2020
		07.09.2020	18.09.2020
		21.09.2020	02.10.2020
6	Управление проректора по общим вопросам	01.04.2020	15.04.2020
		21.09.2020	02.10.2020
7	Управление проректора по режиму и безопасности	15.04.2020	29.04.2020
8	Управление проректора по цифровизации	01.06.2020	16.06.2020
9	Центр финансового и хозяйственного контроля	18.05.2020	29.05.2020
10	Управление экономического развития и финансового менеджмента	15.04.2020	29.04.2020
11	Ректорат	01.06.2020	16.06.2020
12	Инженерная школа информационных технологий и робототехники (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
13	Инженерная школа неразрушающего контроля и безопасности (АУП)	15.04.2020	29.04.2020

14	Инженерная школа новых производственных технологий (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
15	Инженерная школа природных ресурсов (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
16	Инженерная школа энергетики (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
17	Инженерная школа ядерных технологий (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
18	Школа базовой инженерной подготовки (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
19	Школа инженерного предпринимательства	15.04.2020	29.04.2020
20	Исследовательская школа физики высокоэнергетических процессов (АУП)	15.04.2020	29.04.2020
21	Исследовательская школа химических и биомедицинских технологий (АУП)	15.04.2020	29.04.2020

Проректор по РиБ



Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба по делам ГО и ЧС



И.И. Романцов



**Приложение 8**

к приказу

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Образец  
служебной записки**Наименование  
Структурного подразделенияНачальнику штаба  
по делам ГО и ЧС  
И.И. Романцову**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

Личный состав группы МТС

Предоставляю Вам откорректированный список сотрудников, входящих в состав  
нештатных формирований \_\_\_\_\_ группы  
(команды, группы)

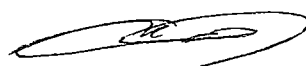
№ П/п	Наименование службы	Структура формирования (группы, звенья)	От какого подразделения назначены	ФИО
<i>пример заполнения</i>				
1	группа материально- технического снабжения	Командир группы	ОМТС	Иванов Павел Иванович
		звено снабжения ГСМ	ОМТС	Петров Александр Петрович
		звено снабжения стройматериалами	ОМТС	Сидоров Петр Иванович
		звено снабжения канцтоварами и др. мат. ценностями	ОМТС	Иванова Ирина Ивановна
		звено связи	ОМТС	Петрова Арина Ивановна

Командир группы МТС,  
начальник отдела материально технического снабжения \_\_\_\_\_ П.И. Иванов  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(дата)

Примечание:

Список сотрудников ТПУ входящих в состав штатных формирований размещен на сайте ТПУ («Режим и  
безопасность – Штаб ГО и ЧС – Документы»)Проректор по Р и Б,  
Председатель КЧС и ОПБ

Д.Ю. Дмитриев

Начальник штаба  
по делам ГО и ЧС

И.И. Романцов