

Организация учебного процесса 2020/21 учебный год осенний семестр

Материалы для учебных подразделений по итогам рассмотрения вопроса на ректорате 04.09.2020 г.

Начало учебного процесса - 01 сентября 2020 г.

ПЛАН

Работа в учебных аудиториях* (трансляция и запись занятий (ВКС) из обеспеченных аудиторий)

Работа в ЭИОС ТПУ: электронные курсы в LMS ТПУ по всем дисциплинам (в т.ч. ссылки на видеофайлы проведенных занятий), системы ВКС, информация с сайтов преподавателей, коммуникации посредством корпоративной электронной почты

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Проработка общих вопросов организации гибридного формата проведения учебных занятий (семинары для руководителей отделений и центров)
2. Подготовка инструкций по всем вопросам организации учебных занятий с использованием ЭИОС (онлайн курсы, гибридный режим работы и др.)
3. Дооснащение учебных аудиторий для гибридной организации учебного процесса

ФАКТ (на 03.09.2020 г.)

45 запросов и обращений в социальных сетях от студентов, в т.ч.:

- Нет обещанной гибридной организации занятий (только традиционная работа в аудитории) – 12
- Использование электронными ресурсами ТПУ (логины, пароли) – 3
- Нет аудиторий для реализации гибридного обучения - 1

* - учебный материал дисциплины в обязательном порядке дублируется в электронном курсе преподавателя

Подготовительные работы с технической стороны

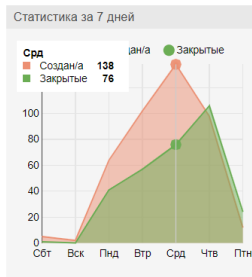
- Разработан комплект инструкций-рекомендаций по проведению всех видов занятий как для гибридной, так и для смешанных форм обучения.
 - Создан сайт с руководствами, инструкциями и лучшими практиками для ППС
 - Отснято 10 видеоинструкций для студентов
 - Отснято 36 видеоинструкций для ППС
- Организованы 2 рассылки всем ППС с инструкциями
- Организованы и проведены 2 ВКС с ППС ТПУ
- Произведено подключение студентов и преподавателей к 500+ онлайн-курсам ТПУ
 - Осуществлено более 100 клонов (копий) существующих онлайн-курсов для адаптации под новые дисциплины
- Организована система создания новых онлайн-курсов под не обеспеченные ранее дисциплины:
 - Разосланы таблицы обеспеченности
 - Выполняется согласование с преподавателями контактов, ссылок на материалы, форматов обучения.
 - Создано новых онлайн-курсов (04.09.2020): 164
- Заочная форма обеспечена на 94% (333 онлайн-курса)
- Произведена рассылка логин/пароль средствами e-mail и СМС-рассылки (1700+ абонентов)
- Создано и синхронизировано 1183 списков групповой рассылки студентам
- Обработано 438 запросов в техподдержку

<https://portal.tpu.ru/>



Необходимо

- Ввести учет обеспеченности дисциплин онлайн-курсами при планировании нагрузки
- Обеспечить автоматизированное подключение студентов и ППС к онлайн-курсам
- Обеспечить автоматизированные средства рассылки логин/пароль, создания групп рассылки e-mail
- Существенно усилить методическую работу с ППС по технологиям и организации обучения с применением онлайн-систем



Корпоративный портал
Технический университет ТПУ

04 сентября 2020 / Пятница / Москва нечетная

Личный кабинет | Рассылки | Тел. справочник | Закрыть панель

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ:
Период на дистанционном обучении

Главная
Рекомендации по проведению занятий
Инструкции для удаленной работы в корпоративной сети ТПУ
Часть заглавной

Ссылка > Корпоративный портал ТПУ > Период на дистанционном обучении > Рекомендации по проведению занятий

Рекомендации по проведению занятий

- Графиковый курс
- Навигатор
- Послать
- Личный кабинет
- Корпоративный call
- Выход

Лекции, семинары, консультации

- Форматы проведения занятий
- Инструкции по размещению материалов

Подробнее

Лабораторные работы и практические занятия

- Каталог виртуальных лабораторных работ
- VR-тренажеры

Подробнее

Онлайн-курсы в LMS Moodle

- Платформы онлайн-курсов
- Основы работы с системой дистанционного обучения
- Помощь разработчику онлайн-курса

Подробнее

Гибридный режим обучения

- Инструкции по записи, загрузке и размещению видео в онлайн-курсе

Подробнее

Вебинары, видеоконференцсвязь и "митинги"

- Программы для проведения вебинаров в ТПУ
- Инструкции по настройке и работе
- Как встроить ссылку на вебинар в расписание

Подробнее



Фадеев Александр Сергеевич



Соловьев Михаил Александрович; Бибик Владислав Леонидович; Александрова Мария Александровна; Остроумова Алина Юрьевна; Ряшенцев Игорь Владимирович; Кузнецов Александр Владимирович; Головачева Екатерина Александровна; + 3

Рекомендации по началу учебного года

Пл 1

Уважаемые преподаватели!

Начинается новый учебный год.

Часть наших студентов не смогут сесть за парты 1 сентября, и мы, как университет должны обеспечить всем возможность обучаться наравне с теми, кто пришел в аудиторию. На уровне Минобрнауки России было принято решение начать учебный процесс в аудиториях, а для тех, кто приехать не смог - организовать обучение студентов с применением гибридных технологий. В ТПУ решение закреплено [Приказом 237-7](#) от 24.08.2020 г.

Для того, чтобы с материалом занятий мог ознакомиться каждый студент, необходимо:

- 1) осуществлять **видеотрансляцию и запись*** каждой лекции с применением ВКС (ссылку на ВКС можно встроить в расписание занятий);
- 2) проводить **лабораторные и практические занятия в гибридном режиме**, при котором часть обучающихся могут подключиться к занятию через ВКС;
- 3) размещать все учебные материалы в полном объеме в онлайн-курсе;
- 4) осуществлять запись* всех ВКС и [размещать в онлайн-курсе](#) видео для студентов. Это позволит студентам вернуться к записям при изучении/повторении материала и сохранить материал для будущих семестров.

*Для корректной записи занятий нужно настроить ВКС для записи на локальный компьютер, а не в облако. По окончании занятия запись [загружается на видеосервер](#) и ссылка [размещается в онлайн-курс](#) или на персональную страницу.

Онлайн-курс

- Ссылки на онлайн-курсы, подключенные через сервис «Мои электронные курсы» автоматически появляются в личном кабинете каждого студента.
- Онлайн-курс имеет [гибкие настройки, планирование, разные типы заданий и интерактивных элементов](#).
- Многие уже разработали авторские курсы. Для подключения к ним необходимо как можно скорее [запустить служебную записку](#) через [ИПК «Мои электронные курсы»](#).
- Работа в онлайн-курсе учитывается в качестве показателя эффективного контракта.
- Чтобы специалисты ЦЦОТ смогли создать онлайн-курс для каждого преподавателя, **просим каждого до 07.09.2020 г. выверить свои контакты и наличие материалов** по ссылке: <https://drive.google.com/drive/folders/1Mcr3jar5wYydlUUz5eGrEOA4sxAd6oOS>. Эти данные станут доступны обучающимся.

ВКС

Если вы планируете использовать Видеоконференцсвязь (ВКС) («митинги», как их иногда называют студенты), то для работы предлагаем вам использовать:

[Cisco Webex Meeting \[1, 2\]](#) - очень похожа на zoom; ТПУ сегодня готов обеспечить лицензиями каждого преподавателя;

[Big Blue Button](#) - система, не требующая установки какого-либо программного обеспечения, работающая прямо на сайте <https://bbb.tpu.ru>.

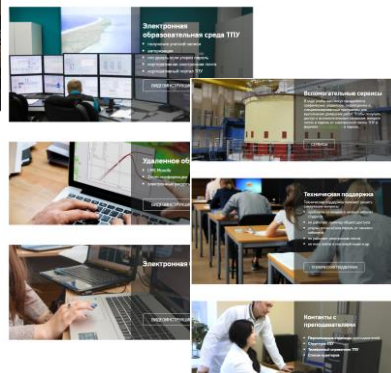
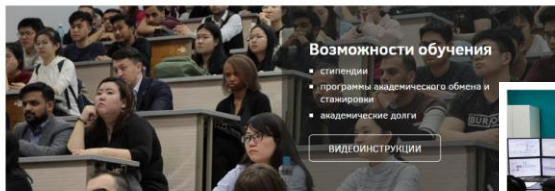
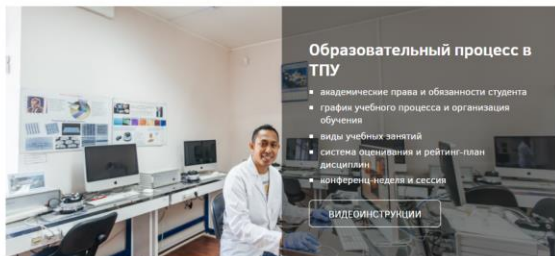
Можно использовать и любые другие программы, если они устраивают Вас и студентов по качеству/доступности.

Для получения лицензии, оформите, пожалуйста, [заявку](#) на <https://help.tpu.ru>.

Навигатор первокурсника

Версия для печати Поделиться

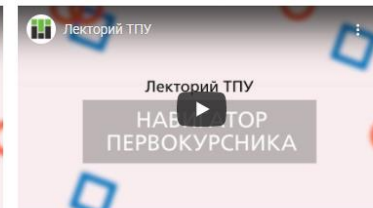
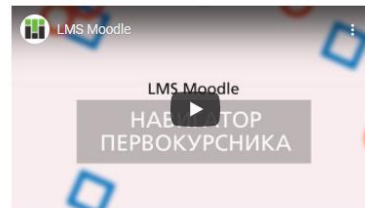
Уважаемые студенты!
Навигатор первокурсника 2020 создан специально для вас, это ваш помощник, позволяющий ориентироваться и адаптироваться к образовательной среде ТПУ. Здесь вы найдете ответы на часто задаваемые вопросы и видеоинструкции для работы в электронной образовательной среде ТПУ.



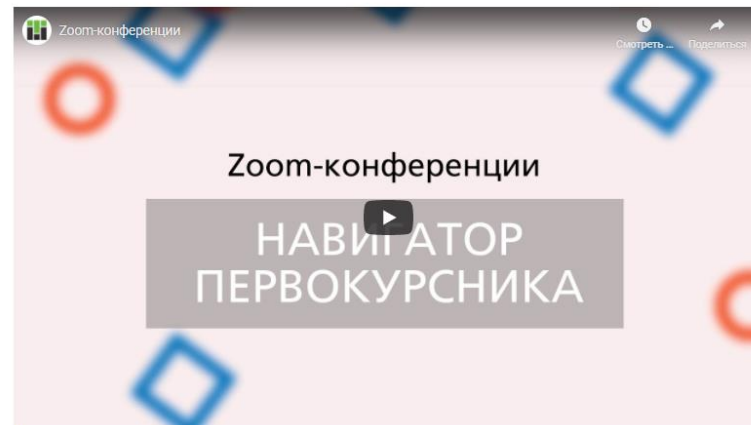
Набор
видеороликов
и
информационных
материалов

Учебные занятия студентов могут проходить на разных электронных платформах и в разном формате. Часть занятий организована на платформе LMS Moodle, ссылку на нее и инструкцию пользователя вы найдете ниже. Часть занятий проходит в online режиме, на платформе Zoom. Вы также можете воспользоваться [электронными курсами ТПУ](#).

LMS Moodle и электронные ресурсы ТПУ



Zoom-конференции



Уроки (проблемы) первой недели учебного процесса:

1. Недостаточное количество учебных аудиторий для проведения гибридного формата обучения, необходимость до настройки систем ВКС в учебных аудиториях под требования конкретного преподавателя. В лекционных аудиториях нет ответственного сотрудника за работу мультимедийной техники (за исключением ГК), нет контактов ответственного за корпус сотрудника ЦИТ для оперативного решения проблемы, преподаватель тратит значительное время на запуск и настройку техники, не всегда успешно
2. Непрозрачная для студентов организация учебного процесса - ИПК «Расписание» пока не позволяет «маркировать» конкретные учебные занятия (формат проведения, режимы работы преподавателей, оснащенность аудитории). Ссылка на вебинар в расписании появляется только за 15 минут до начала пары, у преподавателя нет возможности проконтролировать заранее есть ли ссылка, студенты не знают о технологии проведения занятия
3. Множество студентов, проживающих в других регионах РФ на данный момент не могут приехать, поскольку их заселение в общежития планируется после 20 сентября (и вплоть до 09 октября). Иностранные студенты смогут заезжать только после открытия границ (дата на текущий момент неизвестна) и с учетом возможностей карантинного центра ТПУ (80 мест) будут заезжать поэтапно в течение длительного периода.
4. Неготовность отдельных преподавателей к гибриднему формату обучения (необходимость творческой методической перестройки курса для организации одновременной работы и в аудитории и в ВКС, для полноценного увлечения студентов материалом курса («Если я выложу все занятия, то они не будут ходить на занятия!», ...)). Низкое качество материалов занятий, записанных преподавателями для студентов (преподаватели пока не знают угол обзора камеры, радиус захвата звука и т.д. – следовательно, не может сориентироваться и скоординировать свои действия). Закупленное оборудование преподавателям пока сложно использовать (они не знают его характеристик и возможностей)
5. Увеличение объема работы преподавателей с ведением онлайн курсов (размещение материалов и др.)
6. Организация работы с иностранными студентами, особенно обучающимися на АЯ (возможности подключения, ресурсы ЭИОС на АЯ)
7. Значительное количество учебных аудиторий без доступа в Интернет (в т.ч. без Wi-Fi)

Задачи (оперативные – на ближайший период) / роли:

1. Размещение в оперативном доступе онлайн-формы с информацией об оснащенных аудиториях для оперативной работы преподавателей и бюро расписаний, обеспечение обновления формы с учетом поставок и выдачи оборудования. Срок – 07.09.2020 г. и далее по мере оснащения (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель –Квасников К.Г.**)
2. Доработка ИПК «Расписание» - маркировка схем проведения занятий, в т.ч. устранение текущих ошибок ИПК по составлению расписания, обеспечение необходимой визуализации ссылок на вебинары и др. Срок – 10.09.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель – Ковынев А.Н.**)
3. Доработка ИПК «Журнал успеваемости» - обеспечение возможности отмечать посещаемость студентов, работающих онлайн. Срок – 10.09.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель – Ковынев А.Н.**)
4. Доработка расписания занятий с учетом специфики их проведения и оснащенности аудиторного фонда. Срок – 11.09.2020 г. (1 этап), 30.09.2020 г. (окончательный этап) (**заказчик – руководитель учебного подразделения, исполнитель – Ефременкова С.К.**)
5. Разработка информационных сервисов для получения обратной связи от студентов по организации учебного процесса, по допуску к занятиям иностранных и выздоровевших студентов, переводу на дистанционное обучение, уточнению персональных данных и получению согласий на обработку персональных данных. Формирование списков рассылки для иностранных студентов. Срок – 20.09.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., Бибик В.Л., исполнитель – Квасников К.Г., Ковынев А.Н.**)
6. Обеспечение обратной связи со всеми иностранными обучающимися (текущий статус, проблемы с организацией обучения, уточнение персональных данных и др.). Срок – 20.09.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель – Бибик В.Л., Кокарева И.В., руководители учебных подразделений**)
7. Обеспечение автоматизированного подключения студентов и ППС к онлайн-курсам. Срок – 06.10.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель – Фадеев А.С.**)
8. Завершение дооснащения аудиторий для гибридного формата обучения и настройки оборудования. Сроки: 1 этап – 133 аудитории (до 15 сентября), 2 этап – 100 аудиторий (до 14 ноября), дозакупка 120 камер со штативами (до 30 сентября) (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель - Квасников К.Г.**)
9. Проведение методических семинаров для каждого учебного подразделения по схемам организации обучения, сценариям проведения занятий, использованию возможностей ЭИОС. Срок – 15.09.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., исполнители – сотрудники УНЦ ОТВПО и ЦЦОТ**)
10. Формирование резервного фонда почасовой оплаты труда для оплаты дополнительных консультаций студентов, которые не смогли полноценно заниматься в режиме удаленного доступа (лабораторные работы и др.). Срок - 30.09.2020 г. (**заказчик - Соловьев М.А., исполнитель – Александрова М.А.**)

Задачи (на перспективу) / роли:

1. Создание мест для самостоятельной работы студентов на базе НТБ - ауд. 208, 309 (компьютеры закуплены, необходима подготовка сетей). Срок - 30.12.2020 г. **(заказчик - Соловьев М.А., Фадеев А.С., исполнитель – Ковылин П.Н.)**
2. Формирование технического задания на доработку ИПК по организации учебного процесса для учета обеспеченности дисциплин онлайн-курсами при планировании нагрузки. Срок - 30.10.2020 г. **(заказчик - Соловьев М.А., Фадеев А.С., исполнитель – Ефременкова С.К., Ковынев А.Н.)**
3. Разработка новых форматов / сценариев проведения учебных занятий с учетом новых возможностей и опыта подразделений ТПУ и других университетов. Формирование программ повышения квалификации ППС. Цель - существенно усилить методическую работу с ППС по технологиям и организации обучения с применением онлайн-систем. Срок – 30.10.2020 г. и 30.12.2020 г. для программ ПК **(заказчик - Соловьев М.А., исполнители – сотрудники УНЦ ОТВПО и ЦЦОТ)**
4. Формирование перспективного плана развития аудиторного фонда ТПУ (интернет, современные мультимедийные возможности). Срок - 30.10.2020 г. **(заказчики - Соловьев М.А., Фадеев А.С., исполнитель – Ларионова И.М., руководители учебных подразделений)**
5. Разработка автоматизированных средств рассылки для студентов, создания групп рассылки по e-mail. Срок - 30.05.2021 г. **(заказчик - Соловьев М.А., Фадеев А.С., исполнитель – Ковынев А.Н.)**
6. Доработка ИПК «Расписание», личных кабинетов студентов для обеспечения работы на английском языке. Срок – 01.06.2021 г. **(заказчик - Соловьев М.А., исполнитель – Ковынев А.Н.)**

СХЕМА РАБОТЫ УЧЕБНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ (сентябрь):

ГЛАВНЫЕ ТЕЗИСЫ!

Мы должны максимально обеспечить возможность студентам посещать учебные занятия в аудиториях, подключаться к занятиям посредством ВКС.

Невозможность посещать занятия студентами из других регионов, пока не захвативших в общежития, и иностранными студентами не является проблемой студентов, а нашим дополнительным вызовом (!) для переформатирования учебных занятий, внедрения дистанционных методов обеспечения необходимых результатов обучения.

1. Проработка каждым преподавателем и руководителем ООП перечня аудиторий, уже оборудованных для обеспечения гибридного режима работы, и работа с Бюро расписаний по внесению изменений в текущее расписание занятий (просьба войти в положение студентов и занимать аудитории в вечернее время и субботу).
2. Проработка каждым преподавателем и руководителем ООП формата проведения занятий с учетом контингента студентов и уровня подготовки («здесь» / «на удаленке»), наличия полноценного онлайн-курса, специфики дисциплины, возможностей аудиторного фонда (сейчас / по мере дооснащения аудиторного фонда).
Главная цель – обеспечение формирования у студентов необходимых результатов обучения. Решение принимается по согласованию с руководителем подразделения.
3. Внесение данных по формату проведения занятий в ИПК «Расписание» (по мере доработки ИПК).
4. Организация наполнения онлайн курсов и работа в курсах со студентами (особенно иностранными). Обеспечение оперативной обратной связи студентам по проведенным занятиям.
5. Проработка и организация дополнительных консультаций студентам с учетом специфики дисциплины, наличия иностранных студентов.

Контингент студентов очной формы обучения (приступивших к занятиям) – на 03.09.2020 г.

Уровень квалификации	Курс	Всего	РФ всего	Томск и Северск	ТО	Другие регионы РФ	БЗ	ДЗ	Заселено в общежития на 03.09.2020	Всего проживает в общежитиях на 03.09.2020 (с учетом не выезжавших)
Бакалавр	1	1404	1074	252	78	744	201	129	1 курс – 759 (48 %) 2 курс – 214 (14 %) 3 курс – 226 (17 %) 4 курс – 189 (16 %)	Всего в общежитиях: 2569 чел. из них 661 иностранцы (в т.ч. выпускники 2020 г.)
	2	1306	924	224	51	649	343	39		
	3	1133	753	203	47	503	343	37		
	4	1078	747	267	54	426	254	77		
	Итого	4921	3498	946	230	2322	1141	282		
Специалист	1	179	141	26	9	106	37	1		
	2	198	144	38	20	86	51	3		
	3	170	125	25	10	90	45	0		
	4	131	105	30	60	15	26	0		
	5	167	112	31	11	70	45	10		
	6	93	56	24	3	29	15	22		
	Итого	938	683	174	113	396	219	36		
Магистр	1	1338	960	354	88	518	283	95	167 (12 %)	
	2	1326	945	365	101	479	296	85	78 (6 %)	
	Итого	2664	1905	719	189	997	579	180		
ТПУ		8523	6086 (71 %)	1839 (22%)	532 (6 %)	3715 (43 %)	1939 (23 %)	498 (6 %)	1 633 (19%)	30 % всех студентов 27 % иностранных студентов

Приоритет - уменьшение одновременного присутствия значительного количества студентов в корпусах (уменьшение вероятности появления очагов заражений)

2 смены (режим работы в аудиториях)

№ «пары»	Время начала «пары»	Время окончания «пары»	Перерыв между «парами»		Занятия студентов по уровня образования	
1	8-30	10-05	20 минут	-	1 - 2 курсы Б и С (мин. занятий в субботу)	-
2	10-25	12-00		40 минут		
3	12-40	14-15	20 минут	-		
4	14-35	16-10	20 минут	-	-	3, 4, 5 курсы (МДС, элективы, факультативы по субботам) 1 - 2 курсы М и А
5	16-30	18-05				
6	18-25	20-00				
7	20-20	21-55	-	-	-	

Расписание опубликовано – 25.08.2020г.

Тип занятия	Аудитория/ маркировка в расписании	Ссылка (URL) в расписании занятий	Примечание
Асинхронное занятие	Online (асинхронное) / Онлайн-курс	Ссылка на электронный курс	Работа преподавателя через электронный курс (без аудиторных занятий)
Синхронное занятие	Работа преподавателя в аудитории в очном формате / В аудитории	-	Без ВКС
	Online (синхронное) / Онлайн-курс	Ссылка на трансляцию ВКС	Работа преподавателя из любого оборудованного места
	Специализированная аудитория тип 2 / ВКС-гибрид	Ссылка на трансляцию ВКС	Аудитория оборудована для проведения занятий в гибридном режиме: преподаватель – аудитория / студенты – аудитория / студенты – удаленно
	Специализированная аудитория тип 1 / ВКС-конференция	Ссылка на трансляцию ВКС	Аудитория оборудована для проведения занятий в гибридном режиме: преподаватель – удаленно / студенты – аудитория / студенты – удаленно

ГК, аудитория № 203

- Преподаватель в аудитории
- Студенты в аудитории / ВКС

Аудитория оборудована техническими средствами ВКС
в гибридном режиме

ВКС-гибрид

ГК, аудитории № 303

- Преподаватель ВКС
- Студенты в аудитории / ВКС

Аудитория оборудована техническими средствами ВКС
в режиме конференции

ВКС-конференция

ГК, аудитории № 314

- Преподаватель в аудитории
- Студенты в аудитории

Аудитория не оборудована техническими средствами
ВКС

ИЯ (английский) (ПР)
Маркова Н. А.
к. КЦ, ауд ЯЦ8

В аудитории **ВКС-гибрид** **Онлайн-курс**

или

ИЯ (английский) (ПР)
Маркова Н. А.
к. КЦ, ауд ЯЦ8

В аудитории **ВКС-конференция**

Онлайн-курс

Или

ИЯ (английский) (ПР)
Маркова Н. А.
к. КЦ, ауд ЯЦ8

В аудитории

ОСНАЩЕНИЕ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ УНИВЕРСИТЕТА

Обследовано сотрудниками ЦИТ УЦ на 25.08.2020 г.
(учебные помещения в которых имеется проводная связь по сети Интернет)

Номер корпуса	Компьютерный класс				Лаборатория				Поточная лекционная				Учебная аудитория				Общий итог				
	Всего	Гибрид	Д1	Д2	Всего	Гибрид	Д1	Д2	Всего	Гибрид	Д1	Д2	Всего	Гибрид	Д1	Д2	Всего	Гибрид	+Д1	+Д2	Гибрид всего
1	2	0	0		3	0	3		4	4			3	1			12	5	3	0	8
10	29	0	0		39	0	16	23	9	1	3	5	40	5			117	6	19	28	53
11	2	1	0		3	0	2	1	1	0		1	4	2			10	3	2	2	7
15	1	0											10	1			11	1	0	0	1
16А	8	0			13	1	5	7	4	0	4		4	0			29	1	9	7	17
16Б	2	0			10	0	1	9	2	0	2		1	0			15	0	3	9	12
16В	1	0			4	0	2	2					1	0			6	0	2	2	4
18	4	0			13	3	6	4					8	2			25	5	6	4	15
19	17	0			6	1		5	6	0	6		48	23			77	24	6	5	35
2	8	0			24	0	12	12	2	0	2		8	0			42	0	14	12	26
20	13	4			16	2	10	4	4	1	2	1	19	3			52	10	12	5	27
3	3	0			10	0	4	6	3	3			10	1			26	4	4	6	14
4	10	0			19	0	16	3	1	0	1		9	0			39	0	17	3	20
5	2	1															2	1	0	0	1
6	1	0			2	0	1	1					6	0			9	0	1	1	2
7	3	1											15	6			18	7	0	0	7
8	11	2			41	0	29	13	5	2	3		33	15			90	19	32	13	64
9					1	0							4	0			5	0	0	0	0
ГК									6	6							6	6	0	0	6
ИКАР					1	0		1									1	0	0	1	1
КЦ	16	1			2	0	2						9	0			27	1	2	0	3
НПТПУ					3	0	1	2									3	0	1	2	3
НТБ	3												5				8	0	0	0	0
СК													1	0			1	0	0	0	0
Итого	136	10	0	0	210	7	110	93	47	17	23	7	238	59	0	0	631	93	133	100	326

Оперативная закупка мультимедийной и компьютерной техники к началу учебного года (1 этап):

Веб камеры – 207
Штативы для видеокамер – 60
Микрофоны – 77
Ноутбуки – 20
Стационарные компьютеры - 20

Распределение в учебные подразделения:

- частично - с 24 по 28 августа
- окончательно – до 15 сентября

2 этап:

Веб камеры – 30
Микрофоны – 84
Ноутбуки – 42
Стационарные компьютеры – 90

Распределение в учебные подразделения:

- окончательно – до 15 ноября

- **Готовность к реализации дисциплин с использованием электронных курсов (ЭК) – размещение видеозаписей занятий, проведенных через ВКС, в т.ч. оснащенных учебных аудиториях, других материалов учебных занятий, в т.ч. заданий для оценочных процедур. Работа в уже имеющихся и созданных к началу учебного процесса ЭК. Сотрудниками ЦЦОТ будут созданы «пустые» ЭК по всем дисциплинам не имеющим ЭК, к ним будут прикреплены все соответствующие студенты. Учет данной работы в эффективном контракте ППС**
- **Готовность к проведению учебных занятий в смешанном (гибридном) формате – работа со студентами в аудитории и одновременная трансляция лекции (практического занятия / семинара / лабораторной работы) через ВКС. Использование новых сценариев проведения занятий**
- **Готовность к дополнительному консультированию студентов, находящихся за пределами Томска (ВКС, ЭК, корпоративная почта)**

Инструкции (в т.ч. видео-инструкции) направлены в подразделения 31.08.2020 г.

При работе преподавателя с обучающимися в аудитории необходимо:

1. Заполнить чек-лист (дата проведения учебного занятия, время проведения, количество обучающихся на занятии, соблюдение масочного режима (обучающиеся на занятии в масках – да/нет))
2. Провести проверку наличия допуска к учебным занятиям в учебных корпусах для прибывающих из-за рубежа иностранных обучающихся
3. Проверить / провести рассадку обучающихся в аудитории («шахматный порядок», соблюдение социальной дистанции – не менее 1,5 м между посадочными местами). При необходимости – подать заявку в Бюро расписаний на смену аудитории.
4. Проветрить аудиторию: перед началом учебного занятия, во время 5-минутного перерыва
5. Соблюдать социальную дистанцию по отношению к обучающимся
6. Контролировать (во время занятия и на перерыве): соблюдение масочного режима и социальной дистанции обучающимися

Возвращение в общежития:

По отдельному графику, по мере снятия ограничений, по согласованию с администрацией
регионы РФ / Казахстан, Узбекистан / Китай и другие страны ДЗ (не ранее ноября 2020 г.)

Для обучающихся граждан РФ заселение в общежития
университета будет производиться по графику (по курсам):

27.08. - 01.09.2020 студенты 1 курса (бакалавриат, специалитет)

14.09. - 20.09.2020 студенты 1, 2 курса магистратуры, 1 курса
аспирантуры

21.09. - 27.09.2020 выпускные курсы

28.09. - 09.10.2020 промежуточные курсы (2, 3 Б; 2, 3, 4, С)

Запись на заселение производится через колл-центр.
Телефон: [8-\(3822\) 70-17-76](tel:8-3822-70-17-76)

Для иностранных граждан

Заселение студентов, прибывающих из
иностраных государств, начнется после
отмены ограничений по въезду и выезду двух
стран.

Прибытие, размещение в карантинном центре
ТПУ (80 мест) через 14-дневную изоляцию и
сдача теста на коронавирус методом ПЦР на 12
день со дня въезда в РФ.

Ожидается прибытие более 2 500
иностраных студентов и
аспирантов