Положение об Управлении проректора по режиму и безопасности Томского политехнического университета

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ТПУ
_____ Л.Г. Сухих
«20» мая 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Управление проректора по режиму и безопасности (далее – РиБ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – Университет).

1.2. РиБ создано в соответствии с приказом ректора Университета.

1.3. В своей деятельности РиБ руководствуется действующим законодательством об образовании Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. РиБ может быть реорганизовано или его деятельность прекращена на основании приказа ректора Университета.

1.5. При реорганизации или прекращении деятельности РиБ его Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором Университета.

2. Структура и организация

2.1. РиБ находится в оперативном подчинении проректора по режиму и безопасности.

2.2. Непосредственное руководство РиБ осуществляет проректор по режиму и безопасности, который принимается на должность на условиях срочного трудового договора, срок действия которого не может превышать срока полномочий ректора, и увольняется ректором Университета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.3. Проректор по режиму и безопасности отвечает за организацию работы РиБ и входящих в его состав подразделений, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного РиБ для выполнения его функций.

2.4. В состав РиБ входит:

1) управление безопасности и входящие в его состав второй отдел, отдел безопасности объектов, оперативная группа;
2) военный учебный центр;
3) координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной

гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма;

4) отдел внутреннего контроля и профилактики коррупции;
5) первый отдел;
6) штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

2.4.1. Управление безопасности возглавляет начальник управления, который несет личную ответственность за деятельность второго отдела, отдела безопасности объектов, оперативной группы, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного для выполнения его функций.

2.4.2. Военный учебный центр возглавляет начальник военного учебного центра, который несет личную ответственность за деятельность военного учебного центра, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного для выполнения его функций.

2.4.3. Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов возглавляет директор центра, который несет личную ответственность за деятельность координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного для выполнения его функций.

2.4.4. Отдел внутреннего контроля и профилактики коррупции возглавляет начальник отдела, который несет личную ответственность за деятельность отдела внутреннего контроля и профилактики коррупции, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного для выполнения его функций.

2.4.5. Первый отдел возглавляет начальник отдела, который несет личную ответственность за деятельность первого отдела, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного для выполнения его функций.

2.4.6. Штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям возглавляет начальник штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, который несет личную ответственность за деятельность штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, в том числе за соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного для выполнения его функций.

2.4.7. Начальник управления безопасности, начальник военного учебного центра, директор координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма

и профилактики экстремизма, начальник отдела внутреннего контроля и профилактики коррупции, начальник первого отдела, начальник штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям находятся в непосредственном подчинении проректора по режиму и безопасности.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами РиБ как структурного подразделения Университета являются следующие:

3.1.1. Создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

3.1.2. Обеспечение антитеррористической защищенности работников и объектов ТПУ, в том числе организация технической укрепленности, антитеррористической и противокриминальной защищенности.

3.1.3. Координация мероприятий между структурными подразделениями Университета по противодействию терроризму.

3.1.4. Обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объектах Университета.

3.1.5. Предупреждение и пресечение правонарушений (преступлений) на территории Университета (здания, сооружения, участка местности)

3.1.6. Участие в организации и проведении служебных проверок, связанных с обеспечением сохранности материальных ценностей по поручению ректора и проректора по режиму и безопасности.

3.1.7. Оперативное управление аварийно-спасательными службами, пожарными, пожарно – спасательными и аварийно – спасательными формированиями.

3.1.8. Сопровождение сигналов оповещения.

3.1.9. Организация охранных услуг объектов Университета частными охранными организациями и предприятиями по договору аутсорсинга.

3.1.10. Выявление нарушений и недостатков при функционировании системы физической защиты ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, в том числе при эксплуатации инженерных и технических средств физической защиты, определение причин их возникновения и разработка предложений по корректировке мер их предотвращения.

3.1.11. Информирование ректора об угрозах безопасности образовательной деятельности обучающихся и работников Университета.

3.1.12. Планирование и осуществление мероприятий гражданской обороны, мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, контроль за их выполнением.

3.1.13. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны.

3.1.14. Организация обучения работников Университета способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие таких действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.1.15. Участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, медицинских, средств индивидуальной защиты и иных средств.

3.1.16. Создание и поддержание в состоянии готовности нештатного аварийно-спасательного формирования на радиационно-опасном объекте.

3.1.17. Создание и поддержание в состоянии готовности нештатных аварийно-спасательных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

3.1.18. Разработка документов мобилизационного планирования.

3.1.19. Ведение воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе.

3.1.20. Бронирование граждан, пребывающих в запасе, на период мобилизации и на военное время, в соответствии с Инструкцией по бронированию, Перечнем должностей и профессий.

3.1.21. Оперативное доведение всех форм оповещений (сигналов), распоряжений до руководства Университета.

3.1.22. Обеспечение режима секретности, сохранности секретных документов, осуществление контроля за секретным делопроизводством.

3.1.23. Организация работы по противодействию идеологии терроризма в молодежной среде; профилактика экстремизма в молодежной среде; предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов в молодежной среде.

4. Функции

4.1. Для решения возложенных на РиБ задач предусмотрено выполнение следующих функций:

4.1.1. Организует взаимодействие с частными охранными организациями и предприятиями, осуществляет контроль охраны объектов Университета.

4.1.2. Ведет мониторинг работы инженерно-технических средств охраны, разрабатывает мероприятия по их совершенствованию.

4.1.3. Участвует в приемке установленных технических средств и включает их в общую систему охраны Университета.

4.1.4. Готовит ежедневные сводки по чрезвычайным происшествиям и принятым мерам по их ликвидации.

4.1.5. Осуществляет непосредственное управление системой физической защиты ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ на лицензированных объектах ТПУ.

4.1.6. Организует прием оповещений (сигналов) по мобилизации и мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, проводит оповещение структурных подразделений Университета.

4.1.7. Принимает оперативные меры при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций на охраняемых объектах Университета.

4.1.8. Организует сбор, обобщение и анализ информации о состоянии комплексной безопасности, антитеррористической защищенности объектов, разрабатывает локальные нормативные акты по вопросам реагирования при возникновении опасных ситуаций и (или) в случае чрезвычайного происшествия.

4.1.9. Проводит проверки первичной информации по фактам возможной угрозы антитеррористической и противокриминальной защищенности.

4.1.10. Осуществляет проверки и документирует факты нарушений пропускного, внутриобъектового, противопожарного, правил проживания (пребывания) и иных режимов, а также правонарушений общественного порядка.

4.1.11. Осуществляет контроль за организацией дежурств структурных подразделений РиБ.

4.1.12. Участвует в усиленном режиме работы при введении особого режима времени.

4.1.13. Оказывает содействие органам государственной власти, органам местного самоуправления при проведении специальных и оперативно-боевых мероприятий, мероприятий по ликвидации чрезвычайных происшествий, чрезвычайных ситуаций на территории Университета.

4.1.14. В пределах своих полномочий организует деятельность по устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, по выявлению, предупреждению, пресечению действий лиц, направленных на подготовку и совершенствование преступлений террористического характера.

4.1.15. Планирует мероприятия мобилизационной подготовки и организует их проведение.

4.1.16. Координирует деятельность структурных подразделений Университета по разработке документов мобилизационного плана.

4.1.17. Проводит тренировки и учебные мероприятия по мобилизации и мобилизационной подготовке для руководителей структурных подразделений и работников Университета.

4.1.18. Представляет в военный комиссариат г. Томск документы, необходимые для оформления отсрочки от призыва на военную службу обучающимся, имеющим законное основание для отсрочки.

4.1.19. Оповещает граждан о повестках, о вызовах в военные комиссариаты.

4.1.20. Представляет в установленном порядке отчетность о ведении воинского учета, бронирования граждан, пребывающих в запасе в вышестоящие организации.

4.1.21. Разрабатывает документы, регламентирующие работу в области гражданской обороны.

4.1.22. Планирует и организует проведение мероприятий по гражданской обороне.

4.1.23. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их содержанием.

4.1.24. Планирует и организует проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования Университета в военное время.

4.1.25. Разрабатывает и реализует инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне, мероприятия по световой и иным видам маскировки.

4.1.26. Оповещает работников Университета об опасностях, возникающих при военных конфликтах, а также при возникновении чрезвычайных ситуациях природного или техногенного характера.

4.1.27. Организует локальные системы оповещения в подразделениях,

использующих радиоактивные вещества и ядерные материалы.

4.1.28. Создает и поддерживает в состоянии готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.

4.1.29. Создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

4.1.30. Принимает участие в планировании проведений аварийно-спасательных работ.

4.1.31. Планирует и организует проведений тренировок и учений по гражданской обороне.

4.1.32. Консультирует в пределах своих компетенций руководителей структурных подразделений Университета, работников Университета по вопросам обеспечения безопасности.

4.1.33. Участвует в работе по распространению знаний о безопасности жизнедеятельности, гражданской обороне, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций среди обучающихся и работников Университета.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

5.1. РиБ взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.

5.2. РиБ взаимодействует с уполномоченными структурными подразделениями Университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

РиБ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках, возложенных на него функций.

7. Организация работы

7.1. Рабочее время работников РиБ регулируется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата работников РиБ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием РиБ. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста работникам РиБ устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с коллективным договором Университета.

8. Нормативные документы

8.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

8.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом Университета.

8.3. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».

8.4. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

8.5. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

8.6. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне».

8.7. Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

8.8. Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

8.9. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

8.10. Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

8.11. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8.12. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

8.13. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.14. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны».

8.15. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

8.16. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

8.17. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

8.18. Приказ МЧС России от 23.05.2017 № 230 «Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций».

8.19. Постановление Правительства Российской Федерации от 07.11.2019 № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

8.20. Устав Томского политехнического университета.

8.21. Коллективный договор Университета.

8.22. Локальные нормативные акты Университета.