

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (ТПУ)

ПРИКАЗ

20.11.2018

№ 91/09

Об утверждении Положения о конкурсе приоритетных исследовательских проектов Программы повышения конкурентоспособности

В целях формирования пула конкурентоспособных направлений фундаментальных и прикладных научных исследований ТПУ для обеспечения технологического прорыва и подготовки высококвалифицированных кадров, ПРИКАЗЫВАЮ:

§1

Утвердить Положение о конкурсе приоритетных фундаментальных исследовательских проектов Программы повышения конкурентоспособности ТПУ (Приложение 1).

§2

Утвердить Положение о конкурсе приоритетных прикладных исследовательских проектов Программы повышения конкурентоспособности ТПУ (Приложение 2).

§3

Начальнику отдела делопроизводства Ильиных Е.В. довести настоящий приказ до сведения всех структурных подразделений университета.

§4

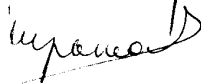
Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по НРИИ И.Б. Степанова.

Ректор



П.С. Чубик

Проректор по внешним связям,
руководитель проектного офиса



Л.Г. Кирьянова

Проректор по НРИИ



И.Б. Степанов

Начальник правового отдела



Г.Е. Симахина

Начальник ИАУ,
менеджер Программы повышения конкурентоспособности



С.В. Замятин

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе рыночно-ориентированных прикладных научных проектов
Программы повышения конкурентоспособности ТПУ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о конкурсе рыночно-ориентированных прикладных научных проектов Программы повышения конкурентоспособности ТПУ (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса в Томском политехническом университете (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в соответствии с Программой повышения конкурентоспособности Национального исследовательского Томского политехнического университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров и в соответствии с реализацией приоритетных направлений в рамках Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации.
- 1.3. Общее руководство Конкурсом осуществляет Проектный офис Томского политехнического университета.
- 1.4. Конкурс прикладных научных проектов проводится для двух категорий коллективов:
 - «Молодые» коллективы – возраст руководителя проекта и участников не превышает 30 лет (включительно);
 - «Опытные» коллективы – коллективы, не попадающие в категорию «Молодые».
- 1.5. В рамках каждой категории на проведение Конкурса выделяется отдельный лимит средств Субсидии на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров (далее - Субсидия). Количество проектов-победителей определяется в соответствии с общим лимитом средств Субсидии, выделенным на прикладные научные проекты по каждой категории участников («Молодые», «Опытные»).
- 1.6. Ответственность за достижение заявленных результатов проекта, целевое расходование средств Субсидии, выделенных на проект, несет руководитель проекта-победителя.
- 1.7. Период реализации проекта – с «09» января 2019 года по «10» декабря 2019 года.

2. Цель и задачи Конкурса

- 2.1. Целью Конкурса является создание, коммерциализация прикладных научных разработок ТПУ, формирование конкурентоспособных коллективов, способных выполнять междисциплинарные исследования, обеспечивающие технологические прорывы.
- 2.2. Задачи Конкурса:
 - выполнение НИОКР по приоритетным направлениям в соответствии со сквозными технологиями и рынками Национальной технологической инициативы с участием научных организаций РАН, СО РАН; российских и зарубежных компаний, работающих на соответствующих рынках наукоёмких технологий, продуктов и услуг;
 - содействие увеличению количества научных разработок ТПУ, готовых к коммерциализации;

- получение новых конкурентоспособных технологий, продуктов;
- коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности;
- содействие увеличению количества публикаций в зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science и Scopus;
- вовлечение студентов, магистрантов, аспирантов в прикладные научные исследования;
- поддержка действующих и вновь создаваемых научных коллективов.

3. Требования к участникам Конкурса

- 3.1. Заявки на Конкурс принимаются от научных коллективов Исследовательских и Инженерных школ, а также Школы базовой инженерной подготовки и Школы инженерного предпринимательства различных возрастных групп, объединённых совместной научной деятельностью и имеющих опыт реализации НИР по тематике заявляемого проекта (или схожей с тематикой проекта).
- 3.2. Руководителем Проекта может являться **сотрудник университета, трудоустроенный на полную ставку по основному месту работы в ТПУ** (не дистанционно), имеющий учёную степень (доктор наук, кандидат наук, PhD). Обязательно наличие опыта руководства реализацией НИР с участием 2-х членов заявляемого коллектива для категории «Опытных» коллективов за последние 3 года по тематике проекта (или схожей с тематикой проекта).
- 3.3. Руководителем проекта не может являться сотрудник ТПУ, руководивший в предыдущем периоде проектом, финансируемым из средств Субсидии, со следующими результатами:
 - проект был закрыт/остановлен по основаниям, указанным в п.7.12 настоящего Положения;
 - проект был закрыт по заявлению руководителя проекта;
 - результаты проекта по итогам года были признаны неудовлетворительными.
- 3.4. В рамках Конкурса не допускается подача заявки на руководство более чем 1 научным проектом.
- 3.5. Не допускается дублирование членов научного коллектива в разных проектах в рамках Конкурса.
- 3.6. К научному коллективу Проекта предъявляются следующие требования:
 - наличие у команды заявляемого проекта опыта реализации НИР с участием с 2-х членов коллектива для категории «Опытных» коллективов за последние 3 года по тематике проекта (или схожей с тематикой проекта);
 - наличие побед в технологических конкурсах (для категории «Молодых» коллективов);
 - наличие не менее 5 участников проекта из числа докторантов, трудоустроенных в ТПУ, и обучающихся в ТПУ студентов и аспирантов (в том числе не менее 2-х аспирантов);

4. Порядок организации и проведения Конкурса

- 4.1. Сроки проведения Конкурса: с **«19» ноября 2018 года по «25» декабря 2018 года**.
- 4.2. К участию в Конкурсе принимается одна заявка от одного научного коллектива.
- 4.3. Сроки представления заявок для участия в Конкурсе: до **«14» декабря 2018 года**.
- 4.4. Тематика подаваемых на Конкурс проектов должна определяться реальными запросами предприятий и организаций, подкреплёнными готовностью предприятия заключить хозяйственный договор на выполнение НИОКР (оформляется письмом от организации-партнера).

- 4.5. Для участия в Конкурсе команда проекта должна представить заявку на научный Проект, оформленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.
- 4.6. Заявка на Конкурс должна содержать:
- техническое задание на выполнение работ (обоснование актуальности работ, общее описание работ, описание ожидаемого результата в соответствии с проектом договора);
 - календарный план работ с описанием результатов каждого этапа, исполнителей и их ролью;
 - предполагаемую смету проекта по этапам работ;
 - предполагаемую смету проекта по статьям расходов, с детализацией затрат;
 - таблицу планируемых численных показателей эффективности (индикаторов) проекта: привлеченное софинансирование проекта, разработка, потенциально готовая к внедрению, публикации и т.п.;
 - научный задел коллектива (публикации);
 - опыт реализации аналогичных работ (х/д, гранты);
 - текущую занятость участников научного коллектива (перечень договоров, грантов, реализуемых на момент подачи заявки и/или планируемых к реализации в 2019 году);
 - письмо-подтверждение о готовности софинансировать проведение предкоммерческих исследований от организации-партнера, которому интересна разработка.
- 4.7. Заявка подается в бумажном виде за подписью руководителя заявляемого проекта и всех участников команды в каб. 327 Главного корпуса ТПУ. Копия заявки в формате *.doc высылается руководителем заявляемого проекта на электронный адрес организаторов niuret@tpu.ru.
- 4.8. К заявке могут прилагаться дополнительные материалы (на усмотрение команды проекта), подтверждающие высокий уровень научных результатов, а также квалификацию команды (рекомендации, благодарности членам коллектива, свидетельства, патенты и т.п.).

5. Финансирование

- 5.1. Указываемый в конкурсной заявке размер финансирования, необходимый для достижения целей проекта, должен быть в пределах от 2 000 000 рублей до 7 000 000 рублей.
- 5.2. Финансирование со стороны ТПУ может расходоваться на следующие цели:: -:
- повышение квалификации команды проекта;
 - участие в конференциях и др. научных мероприятиях для представления текущих результатов НИОКР
 - закупка оборудования и расходных материалов для выполнения НИОКР по договору.
- 5.3. Для «Молодых» коллективов в качестве софинансирования проекта могут учитываться средства фондов «Умник», «Старт» и прочих венчурных фондов и организаций под конкретную разработку. В этом случае на этапе конкурсного отбора заявок необходимо предоставить соответствующее подтверждение (протокол/решение конкурсной комиссии и пр.).
- 5.4. Не могут быть поддержаны проекты, аналогичные по содержанию проектам, реализуемым в настоящее время за счет средств РНФ, иных научных фондов или организаций государственного (муниципального) задания, а также хозяйственных договоров. В случае, если на этапе проведения Конкурса данный факт не был выявлен, организаторы Конкурса оставляют за собой право прекратить финансирование проекта независимо от стадии его реализации.

- 5.5. Выделяемые в рамках Конкурса денежные средства ТПУ носят целевой характер и могут быть использованы на цели / работы, указанные в Техническом задании по проекту.
- 5.6. Порядок расходования средств и их распределение в пределах срока финансирования определяется в соответствии со сметой, представленной в составе заявки на Конкурс.
- 5.7. В рамках Конкурса финансирование проекта-победителя осуществляется после заключения соответствующего договора с организацией-партнером. Предмет договора должен совпадать с целями и задачами заявленного проекта.

6. Экспертиза конкурсных заявок

- 6.1. Все заявки, поданные на Конкурс, проходят экспертную оценку научной составляющей проекта и формализованную оценку возможности коллектива выполнить заявленные работы (соответствие требованиям настоящего Положения, научный задел коллектива, опыт коллектива и т.п.).
- 6.2. Для проведения экспертной оценки проектов Проектный офис ТПУ формирует группу (перечень) независимых экспертов для проведения научной экспертизы проектов.
- 6.3. Для проведения экспертизы научной составляющей проектов организаторы Конкурса высылают по электронной почте экспертам следующие разделы конкурсных заявок:
 - техническое задание на выполнение работ (обоснование актуальности работ, общее описание работ, описание ожидаемого результата, указание предприятий/отраслей, в которых могут быть использованы результаты проекта);
 - календарный план работ с описанием результатов каждого этапа, стоимостью, исполнителями и их ролью;
 - предполагаемую смету проекта по статьям расходов, с детализацией затрат;
 - таблицу индикаторов проекта.
- 6.4. По каждой полученной заявке эксперт заполняет отдельный оценочный лист (Приложение 2 к настоящему положению) и высылает его в электронном виде на адрес организаторов Конкурса niuret@tpu.ru.
- 6.5. На этапе оценки конкурсных заявок эксперты могут вносить предложения по корректировке размера финансирования заявленного проекта. Окончательный размер финансирования определяется решением Проектного офиса. В случае согласия на корректировку, руководитель заявленного проекта должен скорректировать смету с учетом решения Проектного офиса. В противном случае заявка снимается с рассмотрения.
- 6.6. В случае, если оценку заявки проводили несколько экспертов независимо друг от друга, оценки по каждому проекту суммируются организаторами Конкурса и приводятся к среднему значению.
- 6.7. Для проведения формализованной оценки возможности коллектива выполнить заявленные работы Проектный офис формирует конкурсную комиссию. Комиссия должна включать: представителей НРиИ, ИАУ, представителя руководства Программой повышения конкурентоспособности. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора или распоряжением проректора по НРиИ.
- 6.8. Конкурсная комиссия рассматривает все заявки на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.
- 6.9. По итогам рассмотрения по каждой заявке заполняется оценочный лист (Приложение 3 к настоящему положению).
- 6.10. Организаторы Конкурса вправе запрашивать дополнительные сведения и разъяснения по представленным на Конкурс материалам.

6.11. К рассмотрению не принимаются заявки:

- поступившие после срока окончания приёма заявок (п.4.3.);
- оформленные с нарушением установленных требований.

6.12. Итоговой оценкой заявки считается сумма баллов, набранных по итогам научной экспертизы и экспертизы по формальным признакам при этом экспертная оценка научной составляющей (количество баллов) считается с весовым коэффициентом 0,6, а формализованная оценка возможностей коллектива выполнить проект – с весовым коэффициентом 0,4.

6.13. Все заявки ранжируются от максимального балла к минимальному по каждой категории участников («Молодые», «Опытные»).

6.14. В качестве проектов-победителей конкурсная комиссия отбирает проекты, имеющие максимальные баллы.

6.15. Все заявленные на Конкурс проекты с итоговыми баллами отражаются в проекте протокола по итогам Конкурса.

6.16. Итоги Конкурса определяются решением Проектного офиса.

6.17. На основании решения Проектного офиса оформляется приказ ректора о победителях Конкурса и выделении финансирования.

7. Порядок реализации проектов и контроль выполнения проекта

7.1. Финансирование проекта осуществляется поэтапно (ежеквартально), в соответствии со сметой и календарным планом (далее – План) реализации Проекта.

7.2. Руководитель проекта несет ответственность за распределение работ в рамках проекта, за соблюдение сроков реализации проекта в целом и отдельных этапов, за целевое расходование средств проекта, за результат проекта.

7.3. В случае выявления ситуации, при которой получение запланированных в рамках проекта результатов становится невозможным, руководитель проекта должен сообщить руководству Программы повышения конкурентоспособности по эл. почте niuret@tpu.ru.

7.4. В ходе реализации руководитель проекта вправе по объективным причинам менять участников команды проекта при выполнении следующих условий:

- замена студента, аспиранта, докторанта производится только на студента, аспиранта, докторанта соответственно;
- ввод нового участника проекта производится только одновременно с выводом действующего участника, при этом участник, которого выводят из проекта, не должен влиять на оценку заявки на этапе конкурсного отбора.

7.5. Замена участников проекта производится по служебной записке (в ИПК «СОУД») на имя менеджера Программы повышения конкурентоспособности (начальника ИАУ) с обязательным указанием:

- ФИО, должность нового участника проекта;
- роль, выполняемые обязанности нового участника проекта;
- причины замены действующего участника (ввода нового).

7.6. Изменения в команду проекта вносятся администратором Программы повышения конкурентоспособности в системе (в ИПК «Проекты ВИУ» <http://viu.tpu.ru>) на основании согласованной служебной записки.

7.7. По результатам работы по Проекту руководитель Проекта ежеквартально готовит отчет о реализации проекта (Приложение 3). Отчет должен быть предоставлен в электронном виде на адрес niuret@tpu.ru до 10 числа месяца, следующего после окончания отчетного квартала.

- 7.8. По итогам рассмотрения отчета руководство Программой повышения конкурентоспособности может вынести отчет руководителя проекта на защиту на заседание Проектного офиса. В этом случае акты выполненных работ по договорам гражданско-правового характера и премиальные выплаты (надбавки) сотрудникам оформляются в установленном порядке только после рассмотрения и утверждения квартального отчёта на Проектном офисе ТПУ.
- 7.9. Текущая информация о ходе реализации проектов доступна на портале ТПУ в разделе: УЦ → Информационно-аналитическое управление → Программы развития ТПУ → Проекты ВИУ (http://web.tpu.ru/webcenter/portal/iau/programmes/viu?_adf.ctrl-state=197ay4rkr2_4).
- 7.10. Организаторы конкурса вправе проводить мониторинг реализации проектов. По итогам мониторинга проектов, в случае выявления фактов нарушения требований настоящего Положения, руководство Программой повышения конкурентоспособности инициирует совещание Проектного офиса для принятия решения о целесообразности дальнейшего финансирования проекта.
- 7.11. Проектный офис принимает решение о целесообразности продолжения работ по проекту.
- 7.12. Основаниями для закрытия проекта, приостановки финансирования или смены руководителя проекта могут являться:
- невыполнение требований настоящего Положения в части команды проекта, распределения финансирования;
 - выявленные факты отсутствия реальных результатов по проекту (а также отсутствие перспектив получения этих результатов);
 - расхождение реальных результатов проекта и заявленных целей проекта;
 - отсутствие перспектив получения заявленных результатов в установленные проектом сроки;
 - наличие значительного числа участников проекта, выполняющих работы не связанные с тематикой проекта и не имеющих научных контактов с остальными участниками команды;
 - расходование средств проекта на цели, не связанные с развитием и повышением конкурентоспособности университета.

8. Заключительные положения

- 8.1. Подача заявки на участие в Конкурсе означает полное согласие и принятие условий настоящего Положения командой проекта.
- 8.2. Оценка результативности реализации проектов и Конкурса в целом проводится на совещании Проектного офиса.
- 8.3. Успешной реализацией проекта считается:
- получение заявленного практического результата (конкретная разработка, потенциально готовая к внедрению);
 - выполнение всех запланированных индикаторов проекта;
 - подписание актов выполненных работ организацией-заказчиком (при ее наличии).
- 8.4. В рамках настоящего Конкурса (как на этапе реализации проектов-победителей, так и на этапе подведения итогов) учитываются публикации, удовлетворяющие всем следующим условиям:
- учитываются публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus и Web of Science, только по тематике Проекта, включая принятые к печати (при

подтверждении отделом развития публикационной активности), зарегистрированные в установленном порядке отделом развития публикационной активности в ИПК «Сервер учёта публикаций» со ссылкой на текущий проект реализации Программы повышения конкурентоспособности;

- учитываются публикации, написанные в соавторстве 3 и более участниками проекта для «Опытных» коллективов и 2 и более участниками – для «Молодых» коллективов. ТПУ – первая аффилиация этих авторов;
- раздел «Acknowledgement» публикации должен содержать ссылку на Программу повышения конкурентоспособности;
- при наличии в разделе «Acknowledgement» публикации ссылок на другие российские источники финансирования (кроме Субсидии на Программу повышения конкурентоспособности), публикация учитывается пропорционально количеству источников финансирования (*т.е. при наличии двух источников финансирования в зачет в рамках проекта идет 0,5 публикации*).

8.5. В рамках настоящего Конкурса (как на этапе конкурсного отбора, так и на этапе реализации проектов-победителей) учитываются зарубежные ученые (или российские граждане – обладатели степени PhD зарубежных университетов), имеющие H-индекс, определяемый с использованием международных баз данных Web of Science и Scopus, 5 и более для «Опытных» коллективов и 2 и более для «Молодых» коллективов. Учет зарубежных ученых (или российских граждан – обладателей степени PhD зарубежных университетов) производится в соответствии с действующей в отчетном году методикой учета показателя «Количество зарубежных профессоров, преподавателей и исследователей, включая российских граждан, обладателей степени PhD зарубежных университетов».

Приложение 1

Рекомендуемая структура заявки на конкурс прикладных научных проектов, финансируемых из средств Программы повышения конкурентоспособности ТПУ (2019 год)

Наименование проекта: _____

Руководитель проекта: _____ *ФИО, должность* _____

1. Цели и задачи проекта

- 1.1. Цель проекта
- 1.2. Задачи проекта

2. Планируемый научный и практический результат

- 2.1. Планируемый результат проекта
- 2.2. Научные индикаторы реализации проекта
- 2.3. Практические результаты реализации проекта

3. Техническое задание (описание планируемых к выполнению работ)

- 3.1. Описание текущего состояния работ (выполнялись / не выполнялись ранее, база, на которой планируются работы, чего не хватает для выполнения проекта / получения прорывных результатов и т.п.)
- 3.2. Описание объема работ, который необходимо выполнить в рамках проекта (с указанием планируемых командировок, ключевых конференций с привязкой к этапам работ).

4. Календарный план работ

Наименование работ / этапа	Сроки реализации	Планируемый результат работ	Стоимость работ		Исполнители
			Финансирование ТПУ	Софинансирование партнера	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

5. Смета проекта

Статья расходов	Сумма	Детализация затрат
Взносы в международные организации		Мероприятие 1
		Мероприятие 2
		...
Договоры ГПХ		ФИО 1
		ФИО 2
		...
Заработная плата и начисления		ФИО 1
		ФИО 2

Приложение 1

Рекомендуемая структура заявки на конкурс прикладных научных проектов, финансируемых из средств Программы повышения конкурентоспособности ТПУ (2019 год)

Наименование проекта: _____

Руководитель проекта: _____ *ФИО, должность* _____

1. Цели и задачи проекта

- 1.1. Цель проекта
- 1.2. Задачи проекта

2. Планируемый научный и практический результат

- 2.1. Планируемый результат проекта
- 2.2. Научные индикаторы реализации проекта
- 2.3. Практические результаты реализации проекта

3. Техническое задание (описание планируемых к выполнению работ)

- 3.1. Описание текущего состояния работ (выполнялись / не выполнялись ранее, база, на которой планируются работы, чего не хватает для выполнения проекта / получения прорывных результатов и т.п.)
- 3.2. Описание объема работ, который необходимо выполнить в рамках проекта (с указанием планируемых командировок, ключевых конференций с привязкой к этапам работ).

4. Календарный план работ

Наименование работ / этапа	Сроки реализации	Планируемый результат работ	Стоимость работ		Исполнители
			Финансирование ТПУ	Софинансирование партнера	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

5. Смета проекта

Статья расходов	Сумма	Детализация затрат
Взносы в международные организации		Мероприятие 1
		Мероприятие 2
		...
Договоры ГПХ		ФИО 1
		ФИО 2
		...
Заработная плата и начисления		ФИО 1
		ФИО 2

		...
Командировки		Мероприятие 1/ Этап
		Мероприятие 2/ Этап
		...
Поездки студентов и аспирантов		Мероприятие 1/ Этап
		Мероприятие 2/ Этап
		...
Материальные запасы		Закупка 1
		Закупка 2
		...
Приобретение ОС		Закупка 1
		Закупка 2
		...
Прочие работы, услуги		Работы, услуги 1/ Этап
		Работы, услуги 2/ Этап
		...
Поездки студентов и аспирантов		Мероприятие 1/ Этап
		Мероприятие 2/ Этап
		...
И другие статьи расходов, при необходимости		Расходы 1
		Расходы 2
		...

6. Команда проекта

ФИО	Должность / Школа	Возраст	Роль в проекте / выполняемые работы
-----	-------------------	---------	-------------------------------------

7. Научный задел коллектива

Приводится перечень публикаций по тематике проекта, в изданиях, индексируемых в базах данных Scopus и Web of Science. Указывается наименование публикации, авторы, журнал, номер и год издания, импакт-фактор журнала. Публикации приводятся за последние 3 года.

8. Опыт выполнения аналогичных работ

Приводятся Х/Д, гранты по тематике заявляемого проекта за последние три года, сумма, участники из команды проекта, год реализации, заказчик работ. Текущие (действующие) Х/Д и гранты также указываются.

9. Наличие у участников команды проекта актов о внедрении, патентов по теме заявляемого проекта за последние три года.

Приложить копии.

10. Подтверждение софинансирования проекта

Предоставляется соответствующее подтверждение, в котором указывается размер софинансирования проекта.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(экспертиза научной составляющей проекта)

Проект _____

1.	Цели и задачи					
2.	Планируемый научный и практический результат					
		0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
2а	Актуальность планируемых работ	однозначно неактуальны	скорее неактуальны	неоднозначно / сомнительно	скорее актуальны	работы и результаты актуальны
2б	Конкретность результата	абсолютно непонятный	очень общий и неконкретный, абстрактный	в общих чертах понятный	понятный	конкретный, ясный
2в	Реальность получения запланированного результата	фантастика	маловероятно	неоднозначно / сомнительно	да, с большой вероятностью	однозначно да
2г	Возможность коммерциализации результатов проекта	уверен, нет	скорее нет	неоднозначно / сомнительно	да, с большой вероятностью	однозначно возможно

3	Описание работ (Техническое задание)					
		0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
3а	Описанные работы позволят достигнуть запланированных результатов (соответствуют планируемым результатам)	нет	скорее нет	сомнительно / неоднозначно	скорее да	да

4	Календарный план работ по проекту			
		0 баллов	1 балл	2 балла
4а	Руководитель проекта хорошо представляет объем и последовательность работ	НЕТ	неоднозначно	ДА

4	Календарный план работ по проекту			
		0 баллов	1 балл	2 балла
4б	Стоимость этапов проекта соответствует планируемым работам	НЕТ	неоднозначно	ДА
4в	Перспективы выполнить планируемый объем работ в срок	НЕТ	неоднозначно	ДА

5	Смета с детализацией расходов	Смета не соответствует запланированному объему работ (занижена)	Смета не соответствует запланированному объему работ (завышена)	Затрудняюсь ответить	Смета соответствует запланированному объему работ
---	-------------------------------	---	---	----------------------	---

6. Экспертное заключение:

Заключение в свободной форме. Эксперт дает комплексную характеристику заявляемого проекта и имеет право поставить дополнительно от 0 до 5 баллов.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(формализованная оценка возможности коллектива выполнить
заявленные работы)

Проект _____

1	Команда проекта				
1а	Доля молодых участников (в возрасте до 30 лет включительно) в команде проекта*	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
		до 20%	21-40%	41%-60%	Более 60%
1б	Количество молодых участников (в возрасте до 30 лет включительно) в команде проекта, имеющих публикации по теме проекта	1 участник = 2 балла			
1в	Наличие в команде исполнителей связки «Аспирант – Руководитель» (тема диссертации должна соответствовать теме проекта)	1 связка = 2 балла			

*- проценты округляются до первого знака после запятой (0,1%)

2	Научный задел коллектива Совместные публикации (3 и более соавтора – для «Опытных») (2 и более соавтора – для «Молодых»)	1 публикация = 0,5 балла			
----------	---	--------------------------	--	--	--

3	Опыт выполнения аналогичных работ Гранты / Хд – предмет договора (суммарный объем выполненных в университете работ за последние 3 года**)	2 балла	4 балла	6 баллов	8 баллов
		до 20 млн руб.	20,1-40 млн р	40,1-60 млн руб	более 60 млн руб.

**- суммы округляются до 0,1 млн. рублей

4	Размер софинансирования проекта***	2 балла	4 балла	6 баллов	8 баллов
		до 20%	от 20,01% до 40%	от 40,01 до 60%	более 60,01%

***- проценты округляются до второго знака после запятой (0,01%)

Заключение комиссии:

Заключение в свободной форме. Комиссия дает комплексную характеристику заявляемого проекта с учетом опыта реализации аналогичных проектов заявляемой командой, значимости заявленных работ с точки зрения командообразования и популяризации прикладных НИОКР и их коммерциализации. Комиссия имеет право поставить дополнительно от 0 до 5 баллов.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе научных коллективов,
выполняющих фундаментальные научные исследования

1. Общие положения

- 1.1. Положение о конкурсе научных коллективов, выполняющих фундаментальные научные исследования (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса в Томском политехническом университете (далее – Конкурс). Конкурс направлен на поддержку научных коллективов.
- 1.2. Конкурс проводится в соответствии с Программой повышения конкурентоспособности Национального исследовательского Томского политехнического университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров.
- 1.3. Общее руководство Конкурсом осуществляет Проектный офис Томского политехнического университета.
- 1.4. Конкурс проводится для двух категорий коллективов, выполняющих фундаментальные научные исследования:
 - «Молодые» коллективы – возраст руководителя проекта и участников не превышает 30 лет (включительно);
 - «Опытные» коллективы – коллективы, не попадающие в категорию «Молодые».
- 1.5. В рамках каждой категории на проведение Конкурса выделяется отдельный лимит средств субсидии на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров (далее - Субсидия). Количество проектов-победителей определяется в соответствии с общим лимитом средств Субсидии, выделенным на Конкурс научных коллективов по каждой категории участников («Молодые», «Опытные»).
- 1.6. Ответственность за достижение заявленных результатов проекта, целевое расходование средств Субсидии, выделенных на проект, несет руководитель проекта-победителя.
- 1.7. Период реализации проекта – с «09» января 2019 года по «10» декабря 2019 года.

2. Цель и задачи Конкурса

- 2.1. Целью Конкурса является формирование и поддержка конкурентоспособных коллективов, способных выполнять фундаментальные проекты.
- 2.2. Задачи Конкурса:
 - проведение фундаментальных научных исследований;
 - создание системы поддержки научных исследований на начальной стадии, включая высокорисковые проекты для получения прорывных научных результатов;
 - поддержка и стимулирование участия научных коллективов в международных консорциумах и коллаборациях;
 - увеличение количества публикаций в высокорейтинговых мировых научных журналах;
 - повышение привлекательности работы в ТПУ для российских и зарубежных ученых.

3. Требования к участникам Конкурса

- 3.1. Заявки на Конкурс принимаются от научных коллективов Исследовательских и Инженерных школ, а также Школы базовой инженерной подготовки и Школы инженерного предпринимательства различных возрастных групп, объединённых совместной научной деятельностью и имеющих совместные публикации по тематике заявляемого проекта.
- 3.2. Руководителем Проекта может являться **сотрудник университета, трудоустроенный на полную ставку по основному месту работы в ТПУ** (не дистанционно), имеющий учёную степень (доктор наук, кандидат наук, PhD).
Обязательно наличие:
- не менее 2-х публикаций¹ Q1, Q2 по тематике проекта в соавторстве минимум с одним из членов заявленного коллектива для категории «Опытных» коллективов за последние 3 года,
 - минимум 1 публикация¹ Q1, Q2 по тематике проекта в соавторстве минимум с одним из членов заявленного коллектива для категории «Молодых» коллективов за последние 3 года.
- 3.3. Руководителем проекта не может являться сотрудник ТПУ, руководивший в предыдущем периоде проектом, финансируемым из средств Субсидии, со следующими результатами:
- проект был закрыт / остановлен по основаниям, указанным в п.7.12 настоящего Положения;
 - проект был закрыт по заявлению руководителя проекта;
 - результаты проекта по итогам года были признаны неудовлетворительными.
- 3.4. В рамках Конкурса не допускается подача заявки на руководство более чем 1 научным Проектом.
- 3.5. Не допускается дублирование членов научного коллектива в разных проектах в рамках Конкурса.
- 3.6. К научному коллективу Проекта предъявляются следующие требования:
- наличие не менее 5 участников проекта из числа докторантов, трудоустроенных в ТПУ, и обучающихся в ТПУ студентов и аспирантов (в том числе не менее 2-х аспирантов);
 - наличие в команде проекта иностранных граждан и/или российских граждан, имеющих степень PhD зарубежных университетов, из числа НПР, трудоустроенных в ТПУ (п. 8.5 настоящего Положения). Сумма ставок, занимаемых данными сотрудниками, должна быть не менее 1.

4. Порядок организации и проведения Конкурса

- 4.1. Сроки проведения Конкурса: с «19» ноября 2018 года по «25» декабря 2018 года.
- 4.2. К участию в Конкурсе принимается одна заявка от одного научного коллектива.
- 4.3. Сроки представления заявок для участия в Конкурсе: до «14» декабря 2018 года.
- 4.4. Для участия в Конкурсе команда проекта должна представить заявку на научный Проект, оформленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.
- 4.5. Заявка на Конкурс должна содержать:

¹ На этапе конкурсного отбора публикации, указанные в заявке должны удовлетворять следующим условиям:

- публикации Q1, Q2 по тематике проекта, зарегистрированные в установленном порядке отделом развития публикационной активности в ИПК «Сервер учёта публикаций»;
- публикации Q1, Q2 по тематике проекта, написанные в соавторстве 2 и более участниками проекта.

- техническое задание на выполнение работ (обоснование актуальности работ, общее описание работ, описание ожидаемого результата, описание значимости результата для отрасли науки и направления исследований, общества);
 - календарный план работ с описанием результатов каждого этапа, исполнителей и их ролью;
 - предполагаемую смету проекта по этапам работ;
 - предполагаемую смету проекта по статьям расходов, с детализацией затрат;
 - таблицу планируемых численных показателей эффективности (индикаторов) проекта: публикации, привлеченные иностранные ученые, защиты диссертаций и т.п.;
 - научный задел коллектива (публикации);
 - опыт реализации аналогичных работ (х/д, гранты);
 - текущую занятость участников научного коллектива (перечень договоров, грантов, реализуемых на момент подачи заявки и/или планируемых к реализации в 2019 году).
- 4.6. Заявка подается в бумажном виде за подписью руководителя проекта и всех участников команды в каб. 327 Главного корпуса ТПУ. Копия заявки в формате *.doc высылается руководителем проекта на электронный адрес организаторов niuret@tpu.ru.
- 4.7. К заявке могут прилагаться дополнительные материалы (на усмотрение команды проекта), подтверждающие высокий уровень научных результатов, а также квалификацию команды (рекомендации, благодарности членам коллектива, свидетельства, патенты и т.п.).

5. Финансирование

- 5.1. Указываемый в конкурсной заявке размер финансирования, необходимый для достижения целей проекта, должен быть в пределах от 2 000 000 рублей до 7 000 000 рублей.
- 5.2. Не могут быть поддержаны проекты аналогичные по содержанию проектам, реализуемым в настоящее время за счет средств РНФ, иных научных фондов или организаций государственного (муниципального) задания. В случае если на этапе проведения Конкурса данный факт не был выявлен, организаторы Конкурса оставляют за собой право прекратить финансирование проекта независимо от стадии его реализации.
- 5.3. Выделяемые в рамках Конкурса денежные средства носят целевой характер и могут быть использованы на работы, указанные в Техническом задании по проекту.
- 5.4. Порядок расходования средств и распределение в пределах срока финансирования определяется в соответствии со сметой, представленной в составе заявки на Конкурс.
- 5.5. Существенными условиями финансирования проектов являются:
- а) фонд оплаты труда по проекту не должен превышать 80% от суммы проекта (с учетом отчислений);
 - б) не менее 60% от фонда оплаты труда расходуется на сотрудников ТПУ – членов коллектива проекта, работающих по основному месту работы, а также докторантов, аспирантов и студентов университета, принятых по трудовому договору или договору гражданско-правового характера;
 - в) сумма, предусмотренная на договоры гражданско-правового характера, не должна превышать 20% от фонда оплаты труда;
 - г) оплата труда руководителя Проекта не более 15% от фонда оплаты труда Проекта;
 - д) сумма, предусмотренная на выполнение работ сторонними организациями не должна превышать 10% от суммы проекта;

е) работы каждого участника проекта должны быть оплачены;

ж) максимальный размер выплат участникам из средств проекта – 50 тыс. рублей в месяц (с учетом отчислений).

6. Экспертиза конкурсных заявок

- 6.1. Все заявки, поданные на Конкурс, проходят экспертную оценку научной составляющей проекта и формализованную оценку возможности коллектива выполнить заявленные работы (соответствие требованиям настоящего Положения, научный задел коллектива, опыт коллектива и т.п.).
- 6.2. Для проведения экспертной оценки проектов Проектный офис ТПУ формирует группу (перечень) независимых экспертов для проведения научной экспертизы проектов.
- 6.3. Для проведения экспертизы научной составляющей проектов организаторы Конкурса высылают по электронной почте экспертам следующие разделы конкурсных заявок:
 - техническое задание на выполнение работ (обоснование актуальности работ, общее описание работ, описание ожидаемого результата, описание значимости результата для отрасли науки и направления исследований, общества);
 - календарный план работ с описанием результатов каждого этапа, стоимостью, исполнителями и их ролью;
 - предполагаемую смету проекта по статьям расходов, с детализацией затрат;
 - таблицу индикаторов проекта.
- 6.4. По каждой полученной заявке эксперт заполняет отдельный оценочный лист (Приложение 2 к настоящему положению) и высылает его в электронном виде на адрес организаторов Конкурса niuret@tpu.ru.
- 6.5. На этапе оценки конкурсных заявок эксперты могут вносить предложения по корректировке размера финансирования заявленного проекта. Окончательный размер финансирования определяется решением Проектного офиса. В случае согласия руководитель заявленного проекта должен скорректировать смету с учетом решения Проектного офиса. В противном случае заявка снимается с рассмотрения.
- 6.6. В случае если оценку заявки проводили несколько экспертов независимо друг от друга, оценки по проекту суммируются организаторами Конкурса и приводятся к среднему значению.
- 6.7. Для проведения формализованной оценки возможности коллектива выполнить заявленные работы Проектный офис формирует конкурсную комиссию. Комиссия должна включать: представителей НРиИ, ИАУ, представителя руководства Программой повышения конкурентоспособности. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора или распоряжением проректора по НРиИ.
- 6.8. Конкурсная комиссия рассматривает все заявки на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.
- 6.9. По итогам рассмотрения по каждой заявке заполняется оценочный лист (Приложение 3 к настоящему положению).
- 6.10. Организаторы Конкурса вправе запрашивать дополнительные сведения и разъяснения по представленным на Конкурс материалам.
- 6.11. К рассмотрению не принимаются заявки:
 - поступившие после срока окончания приёма заявок (п.4.3.);
 - оформленные с нарушением установленных требований.
- 6.12. Итоговой оценкой заявки считается сумма баллов, набранных по итогам научной экспертизы и экспертизы по формальным признакам, при этом экспертная оценка

научной составляющей считается с весовым коэффициентом 0,6, а формализованная оценка возможностей коллектива выполнить проект – с весовым коэффициентом 0,4.

- 6.13. Все заявки ранжируются от максимального балла к минимальному по каждой категории участников («Молодые», «Опытные»).
- 6.14. В качестве проектов-победителей конкурсная комиссия отбирает проекты, имеющие максимальные баллы.
- 6.15. Все заявленные на Конкурс проекты с итоговыми баллами отражаются в проекте протокола по итогам Конкурса.
- 6.16. Итоги Конкурса определяются решением Проектного офиса.
- 6.17. На основании решения Проектного офиса оформляется приказ ректора о победителях Конкурса и выделении финансирования.

7. Порядок реализации проектов и контроль выполнения проекта

- 7.1. Финансирование проекта осуществляется поэтапно (ежеквартально), в соответствии со сметой и календарным планом (далее – План) реализации Проекта.
- 7.2. Руководитель проекта несет ответственность за распределение работ в рамках проекта, за соблюдение сроков реализации проекта в целом и отдельных этапов, за целевое расходование средств проекта, за результат проекта.
- 7.3. В случае выявления ситуации, при которой получение запланированных в рамках проекта результатов становится невозможным, руководитель проекта должен сообщить руководству Программы повышения конкурентоспособности по эл. почте niuret@tpu.ru.
- 7.4. В ходе реализации руководитель проекта вправе по объективным причинам менять участников команды проекта при выполнении следующих условий:
 - замена студента, аспиранта, докторанта производится только на студента, аспиранта, докторанта соответственно;
 - ввод нового участника проекта производится только одновременно с выводом действующего участника, при этом участник, которого выводят из проекта, не должен влиять на оценку заявки на этапе конкурсного отбора.
- 7.5. Замена участников проекта производится по служебной записке (в ИПК «СОУД») на имя менеджера Программы повышения конкурентоспособности (начальника ИАУ) с обязательным указанием:
 - ФИО, должность нового участника проекта;
 - роль, выполняемые обязанности нового участника проекта;
 - причины замены действующего участника (ввода нового).
- 7.6. Изменения в команду проекта вносятся администратором Программы повышения конкурентоспособности в системе (в ИПК «Проекты ВИУ» <http://viu.tpu.ru>) на основании согласованной служебной записки.
- 7.7. По результатам работы по Проекту руководитель Проекта ежеквартально готовит отчет о реализации проекта (Приложение 4). Отчет должен быть предоставлен в электронном виде на адрес niuret@tpu.ru до 10 числа месяца, следующего после окончания отчетного квартала.
- 7.8. По итогам рассмотрения отчета руководство Программой повышения конкурентоспособности может вынести отчет руководителя проекта на защиту на заседание Проектного офиса. В этом случае акты выполненных работ по договорам гражданско-правового характера и премиальные выплаты (надбавки) сотрудникам оформляются в установленном порядке только после рассмотрения и утверждения квартального отчёта на Проектном офисе ТПУ.

- 7.9. Текущая информация о ходе реализации проектов размещается на портале ТПУ в разделе: УЦ → Информационно-аналитическое управление → Программы развития ТПУ → Проекты ВИУ: (http://web.tpu.ru/webcenter/portal/iau/programmes/viu?_adf.ctrl-state=197ay4rkr2_4).
- 7.10. Организаторы конкурса вправе проводить мониторинг реализации проектов. По итогам мониторинга проектов, в случае выявления фактов нарушения требований настоящего Положения, руководство Программой повышения конкурентоспособности инициирует совещание Проектного офиса для принятия решения о целесообразности дальнейшего финансирования проекта.
- 7.11. Проектный офис принимает решение о целесообразности продолжения работ по проекту.
- 7.12. Основаниями для закрытия проекта, приостановки финансирования или смены руководителя проекта могут являться:
- невыполнение требований настоящего Положения в части команды проекта, распределения финансирования;
 - выявленные факты отсутствия реальных результатов по проекту (а также отсутствие перспектив получения этих результатов);
 - расхождение реальных результатов проекта и заявленных целей проекта;
 - отсутствие перспектив получения заявленных результатов в установленные проектом сроки;
 - наличие значительного числа участников проекта, выполняющих работы не связанные с тематикой проекта и не имеющих научных контактов с остальными участниками команды;
 - расходование средств проекта на цели, несвязанные с развитием и повышением конкурентоспособности университета.

8. Заключительные положения

- 8.1. Подача заявки на участие в Конкурсе означает полное согласие и принятие условий настоящего Положения командой проекта.
- 8.2. Оценка результативности реализации проектов и Конкурса в целом проводится на совещании Проектного офиса.
- 8.3. Успешной реализацией проекта считается выполнение всех запланированных индикаторов проекта.
- 8.4. В рамках настоящего Конкурса (как на этапе реализации проектов-победителей, так и на этапе подведения итогов) учитываются публикации, удовлетворяющие всем следующим условиям:
- учитываются публикации Q1, Q2 только по тематике Проекта, включая принятые к печати (при подтверждении отделом развития публикационной активности), зарегистрированные в установленном порядке отделом развития публикационной активности в ИПК «Сервер учёта публикаций» со ссылкой на текущий проект реализации Программы повышения конкурентоспособности;
 - учитываются публикации, написанные в соавторстве 3 и более участниками проекта для «Опытных» коллективов и 2 и более участниками – для «Молодых» коллективов. ТПУ – первая аффилиация этих авторов;
 - раздел «Acknowledgement» публикации должен содержать ссылку на Программу повышения конкурентоспособности;
 - при наличии в разделе «Acknowledgement» публикации ссылок на другие российские источники финансирования (кроме Субсидии на Программу повышения конкурентоспособности), публикация учитывается пропорционально количеству

источников финансирования (*т.е. при наличии двух источников финансирования в зачет в рамках проекта идет 0,5 публикации*).

- 8.5. В рамках настоящего Конкурса (как на этапе конкурсного отбора, так и на этапе реализации проектов-победителей) учитываются зарубежные ученые (или российские граждане – обладатели степени PhD зарубежных университетов), имеющие H-индекс, определяемый с использованием международных баз данных Web of Science и Scopus, 5 и более для «Опытных» коллективов и 2 и более для «Молодых» коллективов. Учет зарубежных ученых (или российских граждан – обладателей степени PhD зарубежных университетов) производится в соответствии с действующей в отчетном году методикой учета показателя «Количество зарубежных профессоров, преподавателей и исследователей, включая российских граждан, обладателей степени PhD зарубежных университетов» (с учетом отдельных требований для «Опытных» и «Молодых» коллективов).

Приложение 1

Рекомендуемая структура заявки на Конкурс фундаментальных научных проектов,
финансируемых из средств Программы повышения конкурентоспособности ТПУ
(2019 год)

Наименование проекта: _____

Руководитель проекта: _____ *ФИО, должность* _____

1. Цели и задачи проекта

- 1.1. Цель проекта
- 1.2. Задачи проекта

2. Планируемый научный и практический результат

- 2.1. Планируемый результат проекта
- 2.2. Индикаторы реализации проекта

Индикатор	План
Количество публикаций в соавторстве	
Количество зарубежных профессоров, преподавателей и исследователей, включая российских граждан, обладателей степени PhD зарубежных университетов. ставок	

2.3. Практические результаты реализации проекта

3. Техническое задание (описание планируемых к выполнению работ)

- 3.1. Описание текущего состояния работ (выполнялись / не выполнялись ранее, база, на которой планируются работы, чего не хватает для выполнения проекта / получения прорывных результатов и т.п.)
- 3.2. Описание объема работ, который необходимо выполнить в рамках проекта (с указанием планируемых командировок, ключевых конференций с привязкой к этапам работ).

4. Календарный план работ

Наименование работ / этапа	Сроки реализации	Планируемый результат работ	Стоимость работ	Исполнители
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

5. Смета проекта

Статья расходов	Сумма	Детализация затрат
Взносы в международные организации		Мероприятие 1
		Мероприятие 2
		...
Договоры ГПХ		ФИО 1
		ФИО 2
		...
Зарботная плата и начисления		ФИО 1
		ФИО 2
		...
Командировки		Мероприятие 1/ Этап
		Мероприятие 2/ Этап
		...
Поездки студентов и аспирантов		Мероприятие 1/ Этап
		Мероприятие 2/ Этап
		...
Материальные запасы		Закупка 1
		Закупка 2
		...
Приобретение ОС		Закупка 1
		Закупка 2
		...
Прочие работы, услуги		Работы, услуги 1/ Этап
		Работы, услуги 2/ Этап
		...
Поездки студентов и аспирантов		Мероприятие 1/ Этап
		Мероприятие 2/ Этап
		...
И другие статьи расходов, при необходимости		Расходы 1
		Расходы 2
		...

6. Команда проекта

ФИО	Должность / Школа	Возраст	Роль в проекте / выполняемые работы
-----	-------------------	---------	-------------------------------------

7. Научный задел коллектива

Приводится перечень публикаций Q1, Q2 по тематике проекта, написанные в соавторстве 2 и более участниками заявленного коллектива. Указывается наименование публикации, авторы, журнал, номер и год издания, импакт-фактор журнала.

Публикации приводятся за последние 3 года.

8. Опыт выполнения аналогичных работ

Приводятся Х/Д, гранты по тематике заявляемого проекта за последние три года, сумма, участники из команды проекта, год реализации, заказчик работ.

Текущие (действующие) Х/Д и гранты также указываются.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(экспертиза научной составляющей проекта)

Проект _____

1.	Цели и задачи					
2.	Планируемый научный и практический результат					
		0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
2а	Актуальность планируемых работ	однозначно неактуальны	Скорее неактуальны	Неоднозначно / сомнительно	Скорее актуальны	Работы и результаты актуальны
2б	Конкретность результата	абсолютно непонятный	очень общий и неконкретный, абстрактный	в общих чертах понятный	понятный	конкретный, ясный
2в	Реальность получения запланированного результата	фантастика	Маловероятно	Неоднозначно / сомнительно	Да, с большой вероятностью	Однозначно да

3	Описание работ (Техническое задание)					
		0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
3а	Описанные работы позволят достигнуть запланированных результатов (соответствуют планируемым результатам)	нет	Скорее нет	Сомнительно / неоднозначно	скорее да	да

4	Календарный план работ по проекту			
		0 баллов	1 балл	2 балла
4а	Руководитель проекта хорошо представляет объем и последовательность работ	НЕТ	Неоднозначно	ДА
4б	Стоимость этапов проекта соответствует планируемым работам	НЕТ	Неоднозначно	ДА

4в	Перспективы выполнить планируемый объем работ в срок	НЕТ	Неоднозначно	ДА
----	--	-----	--------------	----

5	Смета с детализацией расходов	Смета не соответствует запланированному объему работ (занижена)	Смета не соответствует запланированному объему работ (завышена)	Затрудняюсь ответить	Смета соответствует запланированному объему работ
---	-------------------------------	---	---	----------------------	---

Экспертное заключение:

Заключение в свободной форме. Эксперт дает комплексную характеристику заявляемого проекта и имеет право поставить дополнительно от 0 до 5 баллов.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(формализованная оценка возможности коллектива выполнить
заявленные работы)

Проект _____

1	Команда проекта				
1a	Доля молодых участников (в возрасте до 30 лет включительно) в команде проекта*	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
		до 20%	20,1 - 40%	40,1%-60%	Более 60,1%
1б	Количество молодых участников (в возрасте до 30 лет включительно) в команде проекта, имеющих публикации по теме проекта	1 участник = 2 балла			
1в	Наличие в команде исполнителей связки «Аспирант – Руководитель» (тема диссертации должна соответствовать теме проекта)	1 связка = 2 балла			

*- проценты округляются до первого знака после запятой (0,1%)

2	Научный задел коллектива Совместные публикации	1 публикация = 1 балл
----------	--	-----------------------

Заключение комиссии:

Заключение в свободной форме. Комиссия дает комплексную характеристику заявляемого проекта с учетом опыта реализации аналогичных проектов заявляемой командой, значимости заявленных работ с точки зрения командообразования и популяризации фундаментальных исследований. Комиссия имеет право поставить дополнительно от 0 до 5 баллов.

Рекомендуемая структура ежеквартального отчета

Отчет о реализации проекта _____

за __ квартал 20__ года

Основные индикаторы выполнения проекта

Индикатор	План	Факт

Результаты и достижения в проекте

Описание достигнутых результатов

Вклад участников в проект

№	ФИО	Возраст	Должность	Выполняемые работы	Количество публикаций в проекте

Перечень совместных публикаций в рамках проекта

№	Публикация	Наличие в базе публикаций ТПУ (+ / -)