

**Положение о
Международном культурном
центре
Управления социальной политики
Дирекции корпоративного
развития
Томского политехнического
университета**



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
социальной политики

Д. Н. Луковский

«07» 12 2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Международный культурный центр (далее - МКЦ) Управления социальной политики (далее – УСП) Дирекции корпоративного развития (далее – ДКР) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее - ТПУ).
- 1.2. МКЦ создан в соответствии с приказом ректора ТПУ № 162/од от 17 октября 2002 г., на основании решения Ученого Совета от 21 сентября 2001 г.
- 1.3. В своей деятельности МКЦ руководствуется действующим законодательством об образовании Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ТПУ, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. МКЦ может быть реорганизован или его деятельность прекращена на основании приказа ректора по решению Ученого совета ТПУ.
- 1.5. При реорганизации или прекращении деятельности МКЦ его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются начальником УСП.

2. Основные задачи

- 2.1. Создание условий для развития и воспроизводства творческого духовного и культурного потенциала студента, для широкого доступа к произведениям отечественной и мировой культуры и искусства.
- 2.2. Формирование культурной среды, гармонически соединяющей самовыражение художника (творческой личности) и потребности студента, его интересы и реальные социальные, художественные и культурные потребности.
- 2.3. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражения и самореализацию личности студента.

- 2.4. Формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций Университета.
- 2.5. Широкое привлечение студентов и работников ТПУ к активным занятиям самостоятельным художественным творчеством.

3. Структура и организация

- 3.1. МКЦ находится в оперативном подчинении начальника УСП.
- 3.2. Непосредственное руководство МКЦ осуществляет директор, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в установленном порядке.
- 3.3. Директор МКЦ отвечает за организацию работы МКЦ, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества ТПУ, переданного МКЦ для выполнения его функций.
- 3.4. МКЦ входит в состав УСП, своего внутреннего деления не имеет.

4. Функции

- 4.1. Организация и участие в проведении культурно-массовых мероприятий университетского масштаба (фестивалей, конкурсов, вечеров отдыха и других мероприятий), а также организация участия творческих коллективов ТПУ в мероприятиях, проводимых межвузовскими объединениями по работе со студенческой молодежью.
- 4.2. Участие в организации и проведении общеуниверситетских мероприятий: конференций, публичных лекций, встречи с интересными людьми, творческие вечера, торжественные собрания.
- 4.3. Поиск новых форм деятельности через непосредственное знакомство с различными видами и жанрами искусства, через организацию концертов и спектаклей самостоятельных и профессиональных коллективов.
- 4.4. Осуществление информационного обеспечения студентов с использованием всех доступных средств и методов подачи информации.
- 4.5. Разработка предложений и рекомендаций по организации культурно-массовой работы на факультетах и в ТПУ в целом, подготовка методической и нормативной документации по организации досуга студентов.
- 4.6. Оказание содействия в проведении культурно-массовых мероприятий органов студенческого самоуправления ТПУ.
- 4.7. Развитие творческих способностей студентов, входящих в состав общественных организаций студенческого самоуправления ТПУ.

**Положение о
Международном культурном
центре
Управления социальной политики
Дирекции корпоративного
развития
Томского политехнического
университета**



5. Взаимодействие с подразделениями университета

- 5.1. МКЦ взаимодействует со всеми структурными подразделениями ТПУ, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности МКЦ.
- 5.2. МКЦ взаимодействует с Дирекцией кампусной политики и хозяйственного обеспечения и другим подразделениями ТПУ по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

- 6.1. МКЦ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках, возложенных на МКЦ функций.

7. Организация работы

- 7.1. Рабочее время работников МКЦ регулируется правилами внутреннего трудового распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата работников МКЦ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием МКЦ. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста работникам МКЦ устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

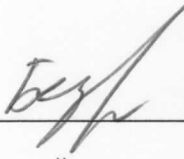
- 8.1 Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 8.2 нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3 нормативные правовые акты, регламентирующие культурную деятельность МКЦ;
- 8.4 Устав ТПУ;
- 8.5 локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.6 коллективный договор ТПУ.

**Положение о
Международном культурном
центре
Управления социальной политики
Дирекции корпоративного
развития
Томского политехнического
университета**



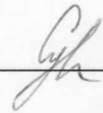
Положение разработано в соответствии с Положением о УСП.

Разработал:
Директор МКЦ



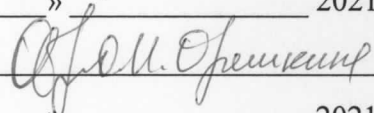
« ____ » _____ 2021г.

Согласовано:
Управление по работе с персоналом



« ____ » _____ 2021г.

Юридический отдел



« ____ » _____ 2021г.