



1. Общие положения

- 1.1. Главный информационный узел является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее Университет).
- 1.2. Главный информационный узел (далее ГИУ) создан в соответствии с приказом ректора №77 от 11.07.1995 г.
- 1.3. В своей деятельности ГИУ руководствуется действующим законодательством об образовании, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Уставом ТПУ, приказами и распоряжениями ректора ТПУ, распоряжениями проректора по цифровизации-директора ЦЦОТ, настоящим Положением.
- 1.4. Главный информационный узел связи может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.
- 1.5. При реорганизации ГИУ данное Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по цифровизации-директором ЦЦОТ.

2. Основные задачи

- 2.1. Модернизация и развитие центров обработки данных (ЦОД) ТПУ.
- 2.2. Обеспечение функционирования серверной инфраструктуры в ТПУ.
- 2.3. Техническое обслуживание оборудования ЦОД в соответствии с графиком технического обслуживания.
- 2.4. Организация и развитие компьютерной сети главного корпуса ТПУ.
- 2.5. Ремонт и обслуживания компьютерного оборудования для всех подразделений ТПУ.
- 2.6. Техническая поддержка пользователей главного корпуса ТПУ.

3. Структура и организация

- 3.1. ГИУ является структурным подразделением управления проректора по цифровизации.
- 3.2. Непосредственное руководство ГИУ осуществляет проректор по цифровизации – директор ЦЦОТ.
- 3.3. ГИУ входит в состав управления проректора по цифровизации и своего внутреннего деления не имеет.

4. Функции

- 4.1. Проведение монтажа и обслуживания оборудования ЦОД ТПУ.
- 4.2. Составление технических заданий для своевременного проведения конкурсов на закупку оборудования для развития ЦОД ТПУ.
- 4.3. Развитие компьютерной связи главного корпуса ТПУ.
- 4.4. Ремонт компьютерного оборудования.
- 4.5. Техническая поддержка пользователей главного корпуса ТПУ.
- 4.6. Разработка и внедрение новых сервисов, как то: системы мониторинга работы оборудования, системы виртуализации, поддержка работы системы единой авторизации.
- 4.7. Заведение новых пользователей компьютерной сети ТПУ.

5. Взаимодействие с подразделениями Университета

- 5.1. ГИУ взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 5.2. ГИУ взаимодействует с управлением проректора по финансово-экономическим и общим вопросам и другими подразделениями университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

ГИУ взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках, возложенных на него функций.

7. Организация работы

- 7.1. Рабочее время сотрудников ГИУ регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата сотрудников ГИУ зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием лаборатории. В целях поощрения за достигнутые сотрудниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста, сотрудникам ГИУ устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

8. Нормативные документы

- 8.1 Трудовой кодекс РФ;
- 8.2 Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3 Устав Томского политехнического университета;
- 8.4 Локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.5 Коллективный договор ТПУ.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об Управлении проректора по цифровизации.

Положение соответствует требованиям стандарта ISO 9001:2015.

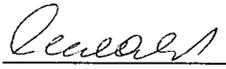
Разработал:

Заместитель проректора по цифровизации


К.Г. Квасников
«19» 04 2019 г.

Согласовано:

Управление по работе с персоналом


Н.Б. Силаева
«24» 04 2019 г.

Правовой отдел


«25» 04 2019 г.