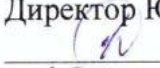


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал)

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ЮТИ ТПУ  
 Д.А. Чинахов  
 « 35 » 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
 ПРИЕМ 2018г.**

**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ЗАОЧНАЯ**

| Тип практики                                      | Преддипломная практика                    |         |    |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------|----|
| Направление подготовки                            | 38.03.01 Экономика                        |         |    |
| Образовательная программа                         | Бухгалтерский учет, анализ и аудит        |         |    |
| Специализация                                     | Бухгалтерский учет, анализ и аудит        |         |    |
| Уровень образования                               | высшее образование – бакалавриат          |         |    |
| Период прохождения                                | с 35 по 40 неделю 2022/2023 учебного года |         |    |
| Курс                                              | 5                                         | семестр | 10 |
| Трудоемкость в кредитах<br>(зачетных единицах)    | 9                                         |         |    |
| Продолжительность недель /<br>академических часов | 6/324                                     |         |    |
| Виды учебной деятельности                         | Временной ресурс                          |         |    |
| Контактная работа, ч                              | *                                         |         |    |
| Самостоятельная работа, ч                         | **                                        |         |    |
| ИТОГО, ч                                          | 324                                       |         |    |

|                              |           |                                 |     |
|------------------------------|-----------|---------------------------------|-----|
| Вид промежуточной аттестации | Диф.зачет | Обеспечивающее<br>подразделение | ЮТИ |
|------------------------------|-----------|---------------------------------|-----|

Руководитель ООП  
 Преподаватель

|                                                                                      |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|  | Телипенко Е.В. |
|                                                                                      | Фисоченко О.Н. |

2020г.

\* - в соответствии с нормами времени, установленными Положением о расчете штатного расписания профессорско-преподавательского состава и иного персонала, привлекаемого к педагогической деятельности в учебных структурных подразделениях, формировании объема учебной нагрузки и иных видов работ преподавателей;

\*\* - не более 54 часов в неделю (с учетом контактной работы).

## 1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                                                                        | Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций) |                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                                                                                                 | Код                                                         | Код                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОПК(У)-2        | Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач                                                                                           | ОПК(У)-2.В9                                                 | Владеет навыками использования адекватных технологий анализа, прогноза необходимой информации для управления затратами                                                                                                                        |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-2.У9                                                 | Умеет находить, отбирать и обобщать информацию о затратах, необходимую для анализа конкретных ситуаций и принятия управленческих решений по ним                                                                                               |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-2.З9                                                 | Знает сущность, классификации и поведение затрат, традиционные и современные системы учета, управления затратами                                                                                                                              |
| ОПК(У)-4        | Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность                                                              | ОПК(У)-4.В2                                                 | Владеет современными методами и конкретными инструментами управления качеством                                                                                                                                                                |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-4.У2                                                 | Умеет разрабатывать стратегию и политику в области качества и обеспечивать их реализацию                                                                                                                                                      |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-4.З2                                                 | Знает теоретические основы и современную практику в области управления и обеспечения качества                                                                                                                                                 |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-4.В3                                                 | Владеет методикой диагностики конкурентной среды предприятия                                                                                                                                                                                  |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-4.У3                                                 | Умеет принимать управленческие решения по повышению конкурентоспособности компаний                                                                                                                                                            |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ОПК(У)-4.З3                                                 | Знает основные теории конкуренции, конкурентоспособности, конкурентных преимуществ, базовые стратегии конкуренции                                                                                                                             |
| ПК(У)-1         | Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов          | ПК(У)-1.В6                                                  | Владеет методикой отбора информации, необходимой для проведения анализа производственной и хозяйственной деятельности организаций                                                                                                             |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-1.У5                                                  | Умеет избирать и применять систему показателей для оценки результатов деятельности организаций                                                                                                                                                |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-1.З4                                                  | Знает основные методы комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия                                                                                                                                                             |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-1.З1                                                  | Знает методологические основы комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия на микро и макро уровне                                                                                                                             |
| ПК(У)-2         | Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов   | ПК(У)-2.У9                                                  | Умеет разрабатывать стратегию и план аудиторской проверки                                                                                                                                                                                     |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-2.З7                                                  | Знает содержание законодательных актов и нормативных документов, определяющих правовые основы аудиторской деятельности в Российской Федерации                                                                                                 |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-2.В2                                                  | Владеет основными методами комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия                                                                                                                                                        |
| ПК(У)-3         | Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами     | ПК(У)-3.В2                                                  | Владеет методами расчетов и анализа деятельности организации и ее конкурентов                                                                                                                                                                 |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-3.У2                                                  | Умеет обосновать конкурентную стратегию предприятия на конкретных отраслевых рынках или сегментах                                                                                                                                             |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-3.З2                                                  | Знает технологические, организационно - управленческие, экономические методы обеспечения конкурентоспособности предприятия                                                                                                                    |
| ПК(У)-4         | Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | ПК(У)-4.У1                                                  | Умеет применять стандартные методы построения эконометрических моделей, обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы, давать содержательную интерпретацию результатов эконометрического моделирования. |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-4.З1                                                  | Знает основные понятия эконометрики, методы проверки статистических гипотез о параметрах построенных моделей, основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей                                                        |
| ПК(У)-5         | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,                                      | ПК(У)-5.В11                                                 | Владеет методикой аудита основных разделов бухгалтерского учета                                                                                                                                                                               |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-5.В10                                                 | Владеет техникой составления аудиторского заключения                                                                                                                                                                                          |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-5.З11                                                 | Знает цель и задачи, принципы и виды аудита                                                                                                                                                                                                   |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-5.З10                                                 | Знает содержание методик проведения аудиторской проверки основных разделов бухгалтерского учета                                                                                                                                               |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-5.В1                                                  | Владеет знаниями основных показателей хозяйственной деятельности фирмы и их диагностикой                                                                                                                                                      |
|                 |                                                                                                                                                                                                 | ПК(У)-5.У1                                                  | Умеет анализировать влияние различных факторов на конечный результат,                                                                                                                                                                         |

|          |                                                                                                                                                                                                                       |             |                                                                                                                                                                    |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений                                                                                                                   |             | используя методы экономического анализа                                                                                                                            |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-5.31  | Знает основы теории экономического анализа                                                                                                                         |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-5.У8  | Умеет отразить в бухгалтерском учете валютные операции, связанные с расчетами организации                                                                          |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-5.У9  | Умеет применять стандарты аудиторской деятельности на практике                                                                                                     |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-5.У10 | Умеет рассчитывать уровень существенности и применять его при оценке искажений                                                                                     |
| ПК(У)-8  | Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии                                                                                | ПК(У)-8.В2  | Владеет навыком применения эконометрических пакетов для построения и диагностики эконометрических моделей                                                          |
| ПК(У)-14 | Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки | ПК(У)-14.В4 | Владеет навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок                             |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-14.У3 | Умеет организовать учет и отчетность: формировать учетную политику, разрабатывать рабочий план счетов, оптимизировать документооборот малого предприятия           |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-14.34 | Знает требования, предъявляемые к организации и ведению учета и представлению отчетности субъектами малого бизнеса при избрании ими тех или иных налоговых режимов |
| ПК(У)-15 | Способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации                                                                                         | ПК(У)-15.В3 | Владеет современным инструментарием управления затратами и результатами                                                                                            |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-15.У4 | Умеет применять модели управления затратами и результатами                                                                                                         |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-10.33 | Знает приемы, методы и методики анализа, планирования и распределения затрат, способы их калькулирования                                                           |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-10.В2 | Владеет навыками формирования бухгалтерских проводок в организации                                                                                                 |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-10.У2 | Умеет составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации                                                                             |
|          |                                                                                                                                                                                                                       | ПК(У)-15.32 | Знает методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах                                                                              |

## 2. Место практики в структуре ООП

Практика относится к вариативной части Блока 2 учебного плана образовательной программы.

## 3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

**Вид практики:** *производственная.*

**Тип практики:** *преддипломная.*

**Формы проведения:**

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

**Способ проведения практики:**

- стационарная;
- выездная.

**Места проведения практики:**

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

#### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики |                                                                                                                                                                                  | Компетенция                                            |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Код                                                      | Наименование                                                                                                                                                                     |                                                        |
| РП-1                                                     | Выполнять действия по описанию и анализу содержания учетно-аналитической работы на предприятии, процесс проведения аудиторских проверок                                          | ОПК(У)-4,<br>ПК(У)-2                                   |
| РП-2                                                     | Выполнять действия по анализу экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта                                                                    | ПК(У)-1<br>ПК(У)-3<br>ПК(У)-5<br>ПК(У)-14<br>ПК(У)-15  |
| РП-3                                                     | Применять умения по сбору информации, необходимой для подготовки практической части выпускной квалификационной работы, их обработке и анализу                                    | ОПК(У)-2<br>ПК(У)-4<br>ПК(У)-5<br>ПК(У)-14<br>ПК(У)-15 |
| РП-4                                                     | Применять умения по получению и обобщению данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы, апробации ее важнейших результатов и предложений | ОПК(У)-4<br>ПК(У)-4<br>ПК(У)-5<br>ПК(У)-14<br>ПК(У)-15 |
| РП-5                                                     | Демонстрировать способность работы с информационными технологиями в учетном процессе                                                                                             | ПК(У)-8                                                |

#### 5. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

| № недели | Этапы практики, краткое содержание (виды работ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Формируемый результат обучения |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1        | <i>Подготовительный этап:</i><br>- организационное собрание студентов перед началом практики;<br>- ознакомление с программой учебной практики;<br>- первичный инструктаж по технике безопасности.                                                                                                                                                                    | РП-1,2,3                       |
| 2        | <i>Ознакомительный этап:</i><br>- ознакомиться с общими принципами организации и структурой управления в экономическом субъекте; ознакомиться с системой информационного обеспечения процесса управления деятельностью хозяйствующего субъекта, в том числе особенностями документооборота, организации и техники учета, ведения бухгалтерской финансовой отчетности | РП-1,2,3                       |
| 3        | <i>Производственный этап:</i><br>- работа студентов в подразделениях предприятия по выполнению индивидуальных заданий.                                                                                                                                                                                                                                               | РП-1,2,3                       |
| 4-5      | <i>Аналитический этап:</i><br>- Интерпретация полученных результатов выполненного индивидуального задания, рекомендации практического характера.                                                                                                                                                                                                                     | РП-1,2,3,4,5                   |
| 6        | <i>Подготовка отчета по практике:</i><br>- написание отчётов по результатам практики и подготовка к его защите зачёта (с оценкой) по практике.                                                                                                                                                                                                                       | РП-1,2,3,4,5                   |

#### 6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся предоставляют пакет документов, который включает в себя:

- дневник обучающегося по практике;

- отчет о практике.

## **7. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация по практике в форме дифференцированного зачета проводится в виде защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Учебно-методическое обеспечение**

#### **Основная литература**

1. Преддипломная практика: методические указания к выполнению отчета по преддипломной практике для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» В.Н. Есаулов; Юргинский технологический институт. – Юрга: Изд-во Юргинского технологического института (филиала) Томского политехнического университета, 2018. – 20 с.
2. Рыжков, И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И. Б. Рыжков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5697-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145848> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Быкова, Т. А. Делопроизводство : учебник / Т. А. Быкова, Л. М. Вялова, Л. В. Санкина ; под общ. ред. проф. Т. В. Кузнецовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 364 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004923-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991884> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: по подписке.
4. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — ISBN 978-5-394-00588-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93310> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Дашков и К, 2017. — 584 с. — ISBN 978-5-394-02722-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93442> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Суглобов, А. Е. Аудит : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин ; под редакцией А. Е. Суглобова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 368 с. — ISBN 978-5-394-02458-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93540> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительные источники:**

1. Организация производства и управление предприятием : учебник / О.Г. Туровец, В.Н. Родионова, В.Н. Попов [и др.] ; под ред. О.Г. Туровец. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 506 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004331-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987783> (дата обращения: 15.02.2021). — Режим доступа: по подписке.

2. Чуви́кова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чуви́кова, Т. Б. Иззука. — Москва : Дашков и К, 2018. — 248 с. — ISBN 978-5-394-02406-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105559> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-394-02429-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105570> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 402 с. — ISBN 978-5-394-03052-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110757> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 8.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный.
2. Информационно-правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.
3. Информационно-правовой портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.
4. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>, свободный.
5. <http://www.e-rej.ru/> (Российский экономический интернет журнал)
6. <http://www.aup.ru/> (Административно-управленческий портал с электронной библиотекой)
7. [www.eur.ru](http://www.eur.ru) - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom, учебная версия 1С Предприятие 8.

### 1. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики на базе ТПУ используется следующее оборудование:

| №  | Наименование специальных помещений                                                                                                                                                                                                                | Наименование оборудования                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>Компьютерный класс<br>652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская, д. 26, гл. корпус, 15 | Доска аудиторная настенная– 1 шт., компьютер – 16 шт., проектор – 1шт., комплект учебной мебели на 38 посадочных мест, экран – 1 шт., стол, стул преподавателя – 1 шт., принтер лазерный – 1 шт., сканер – 1 шт., плоттер – 1 шт. |

При проведении практики на базе предприятий-партнеров (профильных организаций) используемое материально-техническое обеспечение должно обеспечивать формирование необходимых результатов обучения по программе.

Перечень предприятий-партнеров (профильных организаций) для проведения практики:

| №  | Наименование предприятия (производственные объекты предприятия) | Реквизиты договора (наименование договора, номер, дата, срок действия договора)        |
|----|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | МИФНС России №7                                                 | Договор об организации практики № ЮТИ-55/17 от 06.02.2017 до 31.12.2025 г.             |
| 2. | Администрация сельского поселения                               | Договор об организации практики № 2/Д от 06.06.2018 до 31.12.2023г.                    |
| 3. | ООО "ЭКСПОКОМ"                                                  | Договор об организации практики №23/ЮТИ от 06.04.2020г. до 30.12.2025г.                |
| 4. | ПАО "Сбербанк России"                                           | Договор об организации практики №28/ЮТИ от 14.05.2020 до 30.12.2025г.                  |
| 5. | Управ.образования Админ.г.Юрги                                  | Договор об организации практики №443 от 25.06.2018 до 31.12.2023г.                     |
| 6. | ООО "Микрокредитная компания АДК"                               | Договор об организации практики №1/ЮТИ от 14.11.2018 бессрочно                         |
| 7. | ООО "Крафт"                                                     | Договор об организации практики №2 от 14.01.2019 до 31.12.2024г.                       |
| 8. | ООО "ЮТИ" №36/ЮТИ от 12.03.2021г. до 31.12.2023г.               | Договор о практической подготовке обучающихся №36/ЮТИ от 12.03.2021г. до 31.12.2023г.  |
| 9. | ГПОУ ЮТК                                                        | Договор о практической подготовке обучающихся № 40/ЮТИ от 19.03.2021г. до 31.12.2023г. |

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.01 «Экономика»/ образовательная программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит/ специализация Бухгалтерский учет, анализ и аудит (приема 2018 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

| Должность             | Подпись                                                                             | ФИО            |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Старший преподаватель |  | Фисоченко О.Н. |

Программа одобрена на заседании кафедры ЭиАСУ (протокол от «17» мая 2018г. №19).

И.о. заместителя директора, начальник ОО  
к.т.н., доцент

  
Солодский С.А./  
подпись

**Лист изменений рабочей программы практики:**

| Учебный год                 | Содержание /изменение                                                                                                                                                                                                                                                         | Обсуждено на заседании<br>Отделения / кафедры<br>(протокол) |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 2019/2020<br>учебный<br>год | 1. Обновлено программное обеспечение<br>2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем<br>3. Обновлено содержание разделов<br>4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС                                                         | от 06.06.2019г. № 9                                         |
| 2020/2021<br>учебный<br>год | 1. Обновлено программное обеспечение<br>2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем<br>3. Обновлено содержание разделов<br>4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС<br>5. Обновлено формы договоров об организации практики | от 18.06.2020г. № 8                                         |