



07.02.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по ФЭД


В.Н. Неверова

«01» декабря 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Планово-экономический отдел (далее – ПЭО, отдел) является структурным подразделением Управления проректора по финансово-экономической деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – Университет, ТПУ).
- 1.2. Планово-экономический отдел входит в состав Управления проректора по финансово-экономической деятельности Томского политехнического университета (сокращенное наименование - ПЭО).
- 1.3. Планово-экономический отдел в своей работе руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.
- 1.4. ПЭО может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора.
- 1.5. При реорганизации ПЭО его Положение утрачивает силу.
- 1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по финансово-экономической деятельности.

2. Структура и организация

- 2.1. ПЭО находится в оперативном подчинении проректора по финансово-экономической деятельности.
- 2.2. Непосредственное руководство отделом осуществляет начальник, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.
- 2.3. Начальник ПЭО отвечает за организацию работы ПЭО, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работников, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ПЭО для выполнения его функций.
- 2.4. ПЭО входит в состав управления проректора по финансово-экономической деятельности, своего внутреннего деления не имеет.

3. Основные задачи

- 3.1. Планирование и организация экономической деятельности Университета и входящих в его состав структурных и обособленных подразделений.
- 3.2. Планирование консолидированного бюджета ТПУ, анализ исполнения по источникам финансирования и в разрезе кодов его бюджетной классификации.

ПОЛОЖЕНИЕ

о планово-экономическом отделе
Управления проректора по финансово-
экономической деятельности
Томского политехнического университета



07.02.

4. Функции планово-экономического отдела

- 4.1. Формирование консолидированного бюджета Университета.
- 4.2. Обеспечение представления в Министерство науки и высшего образования РФ в установленном порядке и сроки: планов финансово-хозяйственной деятельности на экономический год и плановый период.
- 4.3. Представление в бухгалтерию данных для составления бухгалтерских отчетов.
- 4.4. Представление оперативной информации по запросам о расходовании средств бюджета руководителям подразделений, по вопросам деятельности подразделений, о выполнении адресных программ и прочее; по запросам сторонних организаций в рамках полномочий ПЭО.
- 4.5. Экономический анализ, оперативный учет и контроль поступления и использования средств по всем источникам финансового обеспечения, информирование руководителей подразделений.
- 4.6. Систематизация и информирование подразделений университета о директивных и инструктивных указаниях по вопросам планово-экономической деятельности, финансовых вопросов по направлениям деятельности.
- 4.7. Разработка мероприятий по совершенствованию системы планирования и экономического анализа Университета.

5. Взаимодействие с подразделениями университета

- 5.1. ПЭО взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета (школами, управлениями) получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности ПЭО.
- 5.2. Отдел взаимодействует с подразделениями университета, уполномоченным по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

- 6.1. ПЭО взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках, возложенных на него функций.

7. Организация работы

- 7.1. Рабочее время работников ПЭО регулируется Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.
- 7.2. Заработная плата работников ПЭО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ПЭО ТПУ. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста, работникам ПЭО могут устанавливаться надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.

ПОЛОЖЕНИЕ

о планово-экономическом отделе
Управления проректора по финансово-
экономической деятельности
Томского политехнического университета



07.02.

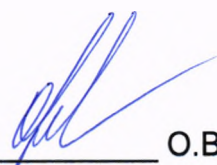
8. Нормативные документы

- 8.1. Трудовой кодекс РФ;
- 8.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ;
- 8.3. Устав Томского политехнического университета;
- 8.4. Локальные нормативные акты ТПУ;
- 8.5. Коллективный договор ТПУ.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ, Положением об Управлении проректора по финансово-экономической деятельности.


РАЗРАБОТЧИК:

Заместитель проректора по ФЭД


_____ О.В. Лютикова
«__» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управление по работе с персоналом


_____ Е. В. Переводчикова
«24» _____ 2023 г.

Юридический отдел

«__» _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о планово-
экономическом
отделе ТПУ**



**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ ТПУ**

№, п/п	Ф.И.О. лица ознакомленного с инструкцией	Дата и подпись
1.	Ирина Викторовна Митайкина	01.12.23 ВЗ/
2.	Курбанова Елена Александровна	01.12.23 ВЗ/
3.	Свобода Оксана Викторовна	01.12.23 ВЗ/
4.	Иванюшина Надежда Сергеевна	01.12.23 ВЗ/
5.	Хасановичева Анна Анатольевна	01.12.23 ВЗ/
6.	Олейникова Мария Александровна	01.12.23 ВЗ/
7.	Скородумова Светлана Ивановна	01.12.2023 ВЗ/
8.	Шербат Екатерина Геннадьевна	01.12.2023 ВЗ/
9.	Королева Татьяна Владимировна	01.12.2023 ВЗ/
10.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
11.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
12.	Александрова Оксана Сергеевна	01.12.2023 ВЗ/
13.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
14.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
15.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
16.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
17.	Курбанова Елена Александровна	01.12.2023 ВЗ/
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		

Лист согласования документа 'Служебная записка № 35743 от 21.11.2023'

Краткое содержание : О согласовании Положения ПЭО ТПУ с 01.12.2023

Главный бухгалтер (Бухгалтерия)	согласен	21.11.2023 14:36	Неверова В. Н.
Начальник управления (УРП)	согласен	21.11.2023 14:15	Куликова В. Г.
Начальник отдела (ЮО)	согласен (с замечаниями)	Замечания : С учётом замечаний Воробьевой Е.И. 21.11.2023 13:38	Клинов С. В.
Главный специалист по кадрам (УРП)	согласен	20.11.2023 18:40	Переводчикова Е. В.
Ведущий юрист-консульт (ЮО)	согласен (с замечаниями)	Замечания : Пункт 1.2. Положения повторяет пункт 1.1. 21.11.2023 09:46	Воробьева Е. И.
Начальник управления (ЭУ)	согласен	20.11.2023 16:19	Лютикова О. В.

Исполнитель: Лютикова О. В. (вн. тел. 5017)



3358017

Экономическое управление

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

« ___ » _____ г. № _____

О согласовании Положения ПЭО ТПУ с 01.12.2023

Уважаемые коллеги!

Прошу согласовать Проект Положения ПЭО, с периодом действия начиная с 01.12.2023 г. в структуре Проректора по ФЭД (во вложении)

Начальник управления ЭУ

О. В. Лютикова



3358017