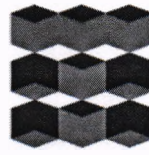


**Положение  
о Центре обеспечения качества  
образования Учебно-  
методического управления  
Управления проректора по  
образовательной деятельности  
Томского политехнического  
университета**



02.02.



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Учебно-методического  
управления  
М.А. Александрова  
«07» 12 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Центр обеспечения качества образования (далее - ЦОКО) является структурным подразделением Учебно-методического управления (далее - УМУ) Управления проректора по образовательной деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – ТПУ, Университет).

1.2. ЦОКО создан в соответствии с приказом ректора Университета № 126/од от 30 июня 2004 года.

1.3. В своей деятельности ЦОКО руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами Российской Федерации (далее – РФ), нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Университета, локальными нормативными актами ТПУ, настоящим Положением.

1.4. ЦОКО может быть реорганизован или деятельность ЦОКО может быть прекращена на основании решения Ученого совета и приказа ректора Университета.

1.5. При реорганизации или прекращении деятельности ЦОКО его Положение утрачивает силу.

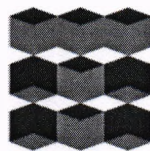
1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются начальником Учебно-методического управления.

## **2. Структура и организация**

2.1. ЦОКО находится в оперативном подчинении начальника УМУ.

2.2. Непосредственное руководство ЦОКО осуществляет директор, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством РФ.

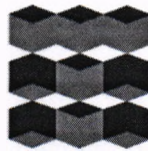
2.3. Директор отвечает за организацию работы ЦОКО, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ЦОКО, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества Университета, переданного ЦОКО для выполнения его функций.



### 3. Основные задачи ЦОКО

Основными задачами ЦОКО как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 3.1. управление мероприятиями по реализации образовательной политики Университета (целей и задач стратегии развития образования университета), государственной политики в области высшего профессионального образования;
- 3.2. методическое, информационное и организационное обеспечение контрольно-оценочных процедур в рамках мониторинга качества учебных достижений и уровня владения иностранными языками обучающихся ТПУ на разных этапах обучения;
- 3.3. регулярная, объективная, всесторонняя оценка уровня подготовки обучающихся и сотрудников ТПУ по иностранным языкам как показателя степени их готовности к международной профессиональной коммуникации и к дальнейшему повышению уровня профессиональной компетенции;
- 3.4. методическое, информационное и организационное обеспечение участия ТПУ в общероссийских и международных мероприятиях, связанных с независимым контролем качества учебных достижений и уровня владения иностранными языками обучающихся и слушателей ТПУ и оценкой качества образования;
- 3.5. анализ проблем и решение задач в области оценки и обеспечения качества образования; обобщение имеющегося опыта и выявление эффективных практик обучения;
- 3.6. информационное обеспечение единой системы мониторинга качества образования ТПУ, включая мониторинг эффективности управления образовательной деятельностью, фундаментальной, профессиональной и языковой подготовки обучающихся и работников ТПУ;
- 3.7. удовлетворение потребностей подразделений ТПУ, юридических и физических лиц в получении объективной оценки уровня учебных достижений, обучающихся в различных предметных областях, в т. ч. о результатах обучения иностранным языкам, уровне владения иностранными языками у обучающихся и работников;
- 3.8. организация работ по созданию и модификации банков контрольных задач, тестовых заданий, тестов и других фондов оценочных средств и процедур оценки результатов обучения;
- 3.9. разработка нормативных и методических требований к качеству оценочных средств, технологий и процедур (в т.ч. технологиям тестирования);
- 3.10. оказание консультационных услуг юридическим и физическим лицам в области разработки, выбора (приобретения) и практического применения оценочных средств, технологий и процедур (в т.ч. технологий тестирования); проведение семинаров и тренингов для педагогических кадров;
- 3.11. повышение качества оценочных средств и процедур оценки фундаментальной и профессиональной подготовки и результатов обучения иностранным языкам, уровня владения иностранными языками;



3.12. взаимодействие с внешними организациями и учреждениями, занимающимися проблемами обеспечения качества образования.

#### **4. Функции**

Для решения возложенных задач, ЦОКО выполняет следующие функции:

##### **4.1. Организационно-управленческие функции:**

4.1.1. взаимодействие со структурными подразделениями ТПУ в части задач ЦОКО, а также обеспечение функционирования ЦОКО и его структурных подразделений, включая ресурсное обеспечение;

4.1.2. разработка локальных нормативных актов Университета в части организации образовательной деятельности Университета (в части всех закрепленных за ЦОКО функций);

4.1.3. организационное обеспечение массовых и иных мероприятий, проводимых структурными подразделениями УМУ;

4.1.4. участие в подготовке ответов на обращения граждан, органов власти и управления, различных организаций (в части всех закрепленных за ЦОКО функций).

##### **4.2. Функции по реализации образовательной политики университета (целей и задач стратегии развития образования университета), государственной политики в области высшего профессионального образования**

4.2.1. формирование и реализация мероприятий по реализации образовательной политики (целей и задач стратегии развития образования) Университета, формирование целевых индикаторов результативности мероприятий;

4.2.2. вовлечение сотрудников и студентов Школ Университета в реализацию образовательной политики (целей и задач стратегии развития образования) Университета;

4.2.3. формирование отчетных материалов по реализации образовательной политики (целей и задач стратегии развития образования) Университета.

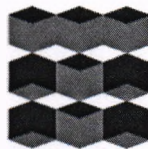
##### **4.3. Функции по реализации мероприятий по оценке качества образовательной деятельности**

4.3.1. организация независимых форматов оценивания в рамках реализации основных образовательных программ (входной контроль, рубежный контроль, комплексный экзамен, государственная итоговая аттестация и иные оценочные мероприятия);

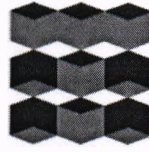
4.3.2. адаптация существующих, разработка, апробация и внедрение новых технологий (стандартизированных процедур) оценки уровня учебных достижений обучающихся ТПУ, оценки результатов обучения иностранным языкам, а также уровня владения иностранными языками;

4.3.3. создание, ведение и использование общеуниверситетского банка оценочных средств. Разработка и ведение баз данных участников тестирования. Организация процессов сбора, обработки, хранения и передачи информации;





- 4.3.4. организация и проведение тестирования оценки учебных достижений, результатов обучения иностранным языкам, а также уровня владения иностранными языками у обучающихся и работников ТПУ;
- 4.3.5. сбор и обработка информации о результатах тестирования, её статистическая обработка, составление отчётов о результатах тестирования и результатов обучения, а также уровня владения иностранными языками у обучающихся и работников ТПУ;
- 4.3.6. анализ состояния образовательного процесса по дисциплинам и основным образовательным программам с целью совершенствования образовательного процесса и повышения качества профессиональной подготовки обучающихся и выпускников ТПУ;
- 4.3.7. координация деятельности преподавателей и специалистов ТПУ в области разработки оценочных средств, технологий и процедур тестирования и анкетирования;
- 4.3.8. организационное и технологическое сопровождение работы внутренних и внешних независимых аттестационных комиссий;
- 4.3.9. набор и подготовка персонала, задействованного в мероприятиях тестирования, внутреннего и внешнего оценивания и процедур аттестации;
- 4.3.10. организация деятельности, включая инструктаж и обучение участников контрольно-оценочных мероприятий: обучающихся, тестологов, наблюдателей, технологов, экспертов и др.;
- 4.3.11. научно-методическая, тестологическая, технологическая и техническая экспертизы качества оценочных средств, технологий и процедур (в т.ч. технологий тестирования), разрабатываемых в ТПУ и приобретаемых у других юридических лиц;
- 4.3.12. организация методической работы по разработке нормативных требований к качеству оценочных средств, технологий и процедур и экспертизе их качества;
- 4.3.14. организация семинаров, тренингов и других мероприятий в соответствии с целями и предметом деятельности ЦОКО;
- 4.3.15. анализ результатов оценки качества образования в ТПУ;
- 4.3.16. внедрение результатов научно-исследовательской деятельности ЦОКО в решении практических задач оценки и обеспечения качества образования;
- 4.3.17. организация и проведение тестирований, экзаменов, других оценочных мероприятий в организациях, сотрудничающих с ТПУ в соответствии с целями и задачами деятельности ЦОКО.



## **5. Взаимодействие с подразделениями университета**

5.1. ЦОКО в рамках выполнения своих задач и реализации функций взаимодействует с подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления деятельности ЦОКО.

5.2. ЦОКО взаимодействует с Управлением проректора по управлению кампусом по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

## **6. Взаимодействие с внешними организациями**

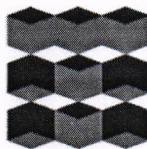
6.1 ЦОКО взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, в рамках, возложенных на ЦОКО функций.

## **7. Организация работы**

7.1 Рабочее время работников ЦОКО регулируется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка ТПУ, иными локальными нормативными актами.

7.2 Заработная плата работников ЦОКО зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ЦОКО.

7.3 Для поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста, работникам ЦОКО могут устанавливаться стимулирующие выплаты в соответствии с коллективным договором ТПУ.



## 8. Нормативные документы

8.1. Трудовой кодекс РФ.

8.2. Федеральный закон от 29.12.2012 №273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.3. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты, касающиеся организации образовательной деятельности.

8.4. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТПУ.

8.5. Устав Томского политехнического университета.

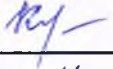
8.6. Локальные нормативные акты ТПУ.

8.7. Коллективный договор ТПУ.

Положение разработано в соответствии с Уставом ТПУ.

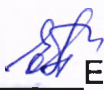
### РАЗРАБОТАНО:

Директор ЦОКО

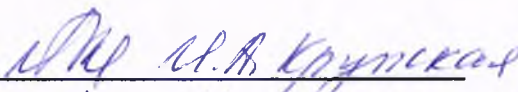
  
\_\_\_\_\_  
« 11 » 12 2023 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Управление по работе с персоналом

  
\_\_\_\_\_  
« 13 » 12 2023 г.

Юридический отдел

  
\_\_\_\_\_  
« 11 » 12 2023 г.