

**Положение о
Центре сопровождения программ
развития
Управления стратегического
развития
Управления проректора по науке
и стратегическим проектам
Томского политехнического
университета**



03.03.03

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по науке
и стратегическим проектам

И.Б. Степанов

«01» 05 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Центр сопровождения программ развития (далее - ЦСПР) Управления стратегического развития Управления проректора по науке и стратегическим проектам является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет» (далее – Университет, ТПУ).

1.2. Центр мониторинга и рейтинговых исследований создан в соответствии с приказом ректора Университета от 19.06.2013 № 50/од, в соответствии с приказом ректора Университета от 28.02.2023 №59-1/од переименован в Офис сопровождения программы «Приоритет-2030», в соответствии с приказом ректора от __.__.2023 №__/од переименован в Центр сопровождения программ развития.

1.3. В своей деятельности ЦСПР руководствуется действующим законодательством об образовании Российской Федерации (далее - РФ), другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. ЦСПР может быть реорганизован или его деятельность прекращена на основании приказа ректора Университета.

1.5. При реорганизации или прекращении деятельности ЦСПР его Положение утрачивает силу.

1.6. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются проректором по науке и стратегическим проектам.

2. Структура и организация

2.1. ЦСПР находится в оперативном подчинении начальника Управления стратегического развития.

**Положение о
Центре сопровождения программ
развития
Управления стратегического
развития Управления проректора
по науке и стратегическим
проектам
Томского политехнического
университета**



03.03.03

2.2. Непосредственное руководство ЦСПР осуществляет директор ЦСПР, который принимается на должность в соответствии с трудовым законодательством в установленном порядке.

2.3. Директор ЦСПР отвечает за организацию работы ЦСПР, в том числе за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда работниками ЦСПР, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему работников, сохранность имущества Университета, переданного ЦСПР для выполнения его функций.

2.4. ЦСПР входит в состав Управления стратегического развития, своего внутреннего деления не имеет.

3. Основные задачи

Основными задачами ЦСПР как структурного подразделения Университета являются следующие:

- 3.1. разработка, корректировка и организационное сопровождение программы развития Университета;
- 3.2. подготовка докладов об исполнении программы развития Университета и прогрессе Университета в соответствии с выполнением показателей деятельности Университета;
- 3.3. мониторинг основных сфер деятельности Университета;
- 3.4. координация процесса продвижения ТПУ в международных и национальных академических рейтингах;
- 3.5. сбор и анализ информации о деятельности Университета для формирования и представления статистической и иной отчетности по запросу вышестоящих и внешних организаций;
- 3.6. разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления Университетом, научной и образовательной деятельности в контексте продвижения ТПУ в российских и международных рейтингах;
- 3.7. обеспечение администрации и работников ТПУ информацией об актуальных научных, образовательных, технологических, экономических и рыночных тенденциях в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе.

4. Функции

Для решения возложенных на ЦСПР задач предусмотрено выполнение следующих функций:

- 4.1. проведение сбора, обобщения и анализа информации о достижении Университетом основных показателей по всем направлениям развития;

**Положение о
Центре сопровождения программ
развития
Управления стратегического
развития Управления проректора
по науке и стратегическим
проектам
Томского политехнического
университета**



03.03.03

- 4.2. определение источников данных в автоматизированных и неавтоматизированных системах учета Университета и разработка предложений по автоматизации отчетных форм и синхронизации данных;
- 4.3. представление статистической и иной информации по запросу вышестоящих и внешних организаций, ведение переписки с вышестоящими органами по данным вопросам;
- 4.4. участие в разработке, корректировке и анализе реализации программ развития ТПУ;
- 4.5. разработка информационно-аналитических материалов и проведение бенчмаркинговых исследований по проблемам высшего образования в России и за рубежом;
- 4.6. проведение мониторинга и анализа позиций Университета в различных академических рейтингах;
- 4.7. предоставление данных о деятельности ТПУ в рейтинговые агентства и поддержание постоянного контакта с региональными представителями российских и зарубежных рейтинговых агентств;
- 4.8. проведение анализа и представление различных специализированных срезов рейтинговых исследований для научно-образовательных и административных подразделений ТПУ, бенчмаркинговых исследований и формирование рекомендаций по продвижению Университета в международных и национальных рейтингах;
- 4.9. организация обеспечения администрации и работников Университета необходимой информацией о научной, образовательной и административной деятельности ведущих мировых университетов и научно-образовательных центров.

5. Взаимодействие с подразделениями Университета

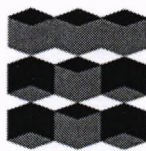
- 5.1. ЦСПР взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 5.2. ЦСПР взаимодействует с уполномоченными структурными подразделениями Университета по вопросам материально-технического обеспечения его деятельности.

6. Взаимодействие с внешними организациями

- 6.1. ЦСПР взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями, структурами реального сектора экономики в рамках возложенных на него функций.

7. Организация работы

**Положение о
Центре сопровождения программ
развития
Управления стратегического
развития Управления проректора
по науке и стратегическим
проектам
Томского политехнического
университета**



03.03.03

7.1. Рабочее время работников ЦСПР регулируется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами.

7.2. Заработная плата работников ЦСПР зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием ЦСПР. В целях поощрения за достигнутые работниками успехи в работе и стимулирования дальнейшего их профессионального роста работникам ЦСПР устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с коллективным договором Университета.

8. Нормативные документы

8.1. Трудовой кодекс РФ.

8.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом Университета.

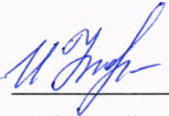
8.3. Устав Томского политехнического университета.

8.4. Локальные нормативные акты Университета.

8.5. Коллективный договор Университета.

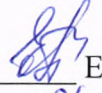
РАЗРАБОТАЛ:

Начальник Управления
стратегического развития

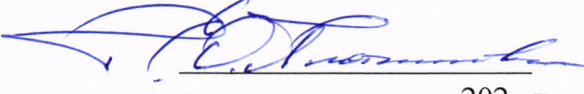
 И.Н. Упадышева
« ____ » _____ 202 г.

СОГЛАСОВАНО:

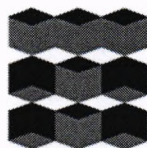
Управление по работе с персоналом

 Е.В. Переводчикова
« 01 » 05 202 г.

Юридический отдел


« ____ » _____ 202 г.

Положение о
Центре сопровождения программ
развития
Управления стратегического
развития Управления проректора
по науке и стратегическим
проектам
Томского политехнического
университета



03.03.03

Лист ознакомления с положением о
Центре сопровождения программ развития

Фамилия имя отчество	Дата ознакомления	Подпись лица, ознакомившегося с положением
Пирсатов Алексей Андреевич		Пирс
Филиппов Максим Михайлович		Филипп
Резниченко Мария Павловна		Резниченко