**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Федеральное государственное автономное образовательное

учреждение высшего образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ**

**ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор ИФВТ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Яковлев «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Вариативная часть основной образовательной программы подготовки аспиранта

по направлению 22.06.01 Технологии материалов

Профили:

**05.16.01** Металловедение и термическая обработка металлов и сплавов;

**05.16.06** Порошковая металлургия и композиционные материалы.

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Томск 2014

**Предисловие**

### 1. Программа педагогической практики составлена на основании федеральных государственных образовательных стандартов к основной образовательной программе высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 22.06.01 Технологии материалов

### 

2. Программа педагогической практики СОГЛАСОВАНА с выпускающими кафедрами профилей; СООТВЕТСТВУЕТ действующему учебному плану.

1. **Цели и задачи практики**

Педагогическая практика является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса аспирантов. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки аспирантов к преподавательской деятельности в вузе.

***Основной* *целью***педагогической практики является изучение основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по различным дисциплинам.

***Основными задачами*** педагогической практики аспирантов являются:

* закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
* овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
* овладение методикой анализа учебных занятий;
* формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
* привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов;
* закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению практических занятий и деловых игр со студентами;
* привитие навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме в закрепленных группах;
* приобщаются к проектированию и реализации основных образовательных программ нового поколения.
* знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

В ходе прохождения практики аспирант должен овладеть навыками самостоятельной педагогической деятельности в профессиональной области на основе:

* отбора содержания и построения занятий в различных типах образовательных учреждений с учетом закономерностей педагогики и психологии, современных требований дидактики (научность);
* актуализации и стимулирования творческого подхода аспирантов к проведению занятий с опорой на развитие обучающихся как субъектов образовательного процесса (креативность).

###### Содержание практики

###### 

Программа педагогической практики для каждого аспиранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы и отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Педагогическая практика включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;

- содержание, формы, направления деятельности кафедры (документы планирования и учета; протоколы заседания кафедры; планы и отчеты преподавателей; документы аттестации студентов; нормативные и регламентирующие документы кафедры);

- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;

- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;

- самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;

- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;

- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом ровне;

- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);

- осуществление научно-методического анализа проведенных занятий.

В процессе практики аспиранты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений НОИ.

Содержание педагогической практики планируется научным руководителем аспиранта и отражается в отчете аспиранта по педагогической практики и в индивидуальном плане аспиранта.

***Аспиранты выполняют*** следующую педагогическую работу:

- посещают занятия ведущих преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам;

- проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;

- самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;

- самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины;

- проводят внеаудиторные занятия со студентами;

- формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине, включающий в себя:

а) тезисы лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием использованной литературы;

б) практические занятия;

д) список публикаций по теме учебной дисциплины за последний год (книги, журналы, статьи и пр.).

Аспиранты ***принимают участие*** в работе кафедры:

- активно участвуют в научно-практических конференциях, семинарах и заседаниях кафедры;

- выполняют отдельные поручения в рамках программы практики.

1. **Результаты освоения программы практики**

Процесс проведения педагогической практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ООП по данному направлению подготовки:

***а) универсальных:***

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

***б) общепрофессиональных:***

* владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности (ОПК-1);
* готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5).

Аспирант должен **знать:**

* порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;
* порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения;
* основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;
* современные формы и методы оценки образовательных результатов.

Аспирант должен **уметь:**

* выполнить анализ и самоанализ учебных занятий;
* подготовить планы лекционных, практических/лабораторных занятий спланировать и организовать продуктивную познавательную деятельность студентов на занятии и др.;
* диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе;
* определять стратегию индивидуального развития в процессе обучения,
* осуществлять методическую работу по проектированию дидактических материалов для проведения учебных занятий;
* разрабатывать диагностические и контролирующие материалы по учебной дисциплине.

Аспирант должен **владеть:**

* опытом проведения различных видов учебных занятий;
* техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий;
* навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, определения и решения педагогических задач;
* контекстно-компетентностным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем.

1. **Структура и содержание практики**

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этаппрактики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

Виды деятельности аспиранта, формы текущего контроля представлены в таблице.

| Этапы практики, виды деятельности | Формы текущего контроля/продукты деятельности |
| --- | --- |
| 1.*Организационно-подготовительный этап*  1.1 Собеседование, подготовка ИП.  1.2 Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВПО, Стандарт ООП ТПУ, учебный план и др.) | Индивидуальный план ПП  Выписки из нормативных документов |
| 2. *Основной этап*  2.1 Учебная работа   * Посещение и анализ учебных занятий * Подготовка и организация учебных занятий   2.2. Учебно-методическая работа.   * Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. * Разработка материалов фонда оценочных средств.   2.3. Организационно-воспитательная работа. | С/Сценарий УЗ  Видео- запись УЗ и др.  Макет уч. изд., другое.  Материалы фонда оценочных средств по дисциплине |
| 3.Заключительный этап  3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам ПП.  3.2 Подготовка выступления и презентация результатов ПП на методическом семинаре кафедры. | Отчёт по практике.  Доклад, Презентация.  Зачёт |

1. **Организация практики**

Педагогическая практика проводится под руководством своего научного руководителя. Научный руководитель разрабатывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения; проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики; осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период педагогической практики, оказывает консультационную помощь.

По итогам практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

1. планы-конспекты проведенных занятий или фрагментов проведённых занятий (Приложение 1);
2. методологический анализ одного из занятий, проведенного другим аспирантом (Приложение 2)
3. отчёт аспиранта по педагогической практике (Приложение 3).

Отчет по педагогической практике сдается научному руководителю вместе с перечисленными документами. В отчете должно быть отражено следующее:

- виды и результаты проделанной работы;

- перечень и тематика проведенных занятий;

- перечень и тематика посещаемых лекций и практических занятий преподавателей кафедры;

- методика проведения практических занятий (основные методические приемы на примере одного или нескольких занятий);

- список используемой литературы;

- примеры задач, используемых из учебной литературы;

- самостоятельно разработанные задачи;

- контрольные вопросы, тесты;

- список докладов и сообщений с указанием фамилий докладчиков;

- образцы проведенных контрольных работ;

- текст подготовленной лекции;

- краткий отчет о занятии, проведенном в компьютерном классе;

- отчет об иных поручениях.

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой.

Аттестация по итогам педагогической практики проводится на заседании кафедры. По итогам аттестации аспиранту выставляется оценка (зачтено \ не зачтено).

1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

*Список рекомендуемой литературы:*

1. Басова Н.В. Педагогика и практическая психология. – Ростов н/Д: «Феникс», 1999. – 416 с.
2. Коржуев А.В., Попков В.А. Традиции и инновации в высшем профессиональном образовании. - М.: Изд-во МГУ, 2003. - 300 с.
3. Михайлова Н.С., Минин М.Г., Муратова Е.А. Фонд оценочных средств как составная часть основных образовательных программ. Учебное пособие. - Томск: ТПУ. 2010. - 217с.
4. Толлингерова Д. Учебные задачи и технология их системного анализа. Доклад на международной конференции, 1979, 32 стр.
5. Е.С. Полат. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие / Е.С. Полат, М.Ю.Бухаркина. – 3-е изд., стер. – М.. Издательский центр «Академия», 2010. - 368 с.
6. Преподавание в сети интернет:Учеб. пособие/Отв. редактор В. И. Солдаткин. — М.: Высшая школа, 2003. — 792 с.
7. Чернилевский Д.В**.** Дидактические технологии в высшей школе: Учеб. пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 437 с
8. Осин А.В. Мультимедиа в образовании: контекст информатизации. - М.: ООО «РИТМ», 2005. - 320 с.
9. Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении: Пособие для учителей и студентов педагогических вузов. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: АРКТИ, 2008. - 112 с.
10. Хуторской А.В. Современная дидактика: Учебник для вузов / А.В. Хуторской. – Санкт-Петербург: Издательский дом «Питер», 2001. –534 с.
11. Челышкова М.Б. Теория и практика конструирования педагогических тестов: Учебное пособие. - М.: Логос, 2002. - 432 с.
12. Ратанова Т.А., Шляхта Т.Н. Психодиагностические методы изучения личности. – М.: Изд-во
13. Флинте, 1998. 263 с.
14. Сластенин В.А., Каширин В.П. Психология и педагогика. – М.: AKADEMA,2006. 478 с.
15. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии. - М.: Народное образование, 1998. -256 с.
16. Сибирская М.П. Профессиональное обучение: Педагогические технологии. Учебное пособие. – С. Петербург. 2000. 128 с.
17. Ясвин В.А. Образовательная среда: от моделирования к проектированию. М.: Академия, 2002. 365 с.

*Internet- и Intranet- ресурсы:*

Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие. (ред. М. В. Буланова-Топоркова).

[www.gumer.info/bibliotek\_Buks/Pedagog/bulan/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/bulan/index.php)

Приложение 1

**План-конспект посещенного занятия**

1. Преподаватель, проводящий занятие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Тема занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Основные характеристики качества проведения занятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Методы и формы проведения занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Активность студентов на занятии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Общее впечатление от занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, проводящего занятие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата посещения занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ**

1. Преподаватель, проводящий занятие: (ФИО, степень, звание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Аспирант (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Название учебной дисциплины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Тема занятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Методы и формы проведения занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Активность студентов на занятии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Общее впечатление от занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Пожелания аспиранта по проведению занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, проводящего занятие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись аспиранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата посещения занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

**Отчет аспиранта по педагогической практике**

1. Проделанная работа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Соответствие индивидуальному плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Предложения по проведению практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя аспиранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись аспиранта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_